

МЕДИЦИНСКА ШКОЛА СА ДОМОМ УЧЕНИКА

„СЕСТРЕ НИНКОВИЋ“

КРАГУЈЕВАЦ



ИЗВЕШТАЈ

о реализацији Годишњег плана рада школе на крају првог полугодишта школске
2020/2021. године

фебруар, 2021. год.
Крагујевац

Садржај

1. Реализација приоритетних задатака школе.....	4
1.1. Реализација Развојног плана	4
1.2. Извештај о самовредновању.....	5
2. Материјално-техничка средства и радови у првом полугодишту.....	8
3. Ученици.....	9
3.1. Редовни ученици	9
3.2. Успех и владање у учењу на крају првог полугодишта школске 2020/21. год.....	10
3.3. Ванредни ученици.....	11
3.4. Преквалификација кандидата	11
4. Реализација утврђеног календара рада	11
5. Реализација фонда часова редовне наставе.....	12
6. Реализација часова допунске, додатне наставе и слободних активности.....	13
7. Извештај о раду управних, руководећих, саветодавних и стр.органа школе.....	13
7.1. Школски одбор	13
7.2. Савет родитеља.....	14
7.3. Директор.....	14
7.4. Организатор наставе вежби и блока.....	15
7.5. Наставничко веће	16
7.6. Разредна и одељењска већа	17
7.7. Педагошки колегијум	17
7.8. Стручни актив за развој школског програма.....	18
7.9. Стручна већа за област предмета.....	18
7.9.1. Стручно веће наставника српског језика и к.ижевности и страних језика.....	19
7.9.2. Стручно веће друштвених наука и физичког васпитања.....	19
7.9.3. Стручно веће природних наука.....	20
7.9.4. Стручно веће лекара.....	21
7.9.5. Стручно веће наставника здравствене неге	21
7.9.6. Стручно веће наставника зубне технике.....	22
7.9.7. Стручно веће фармацеута и лабораната.....	23
8. Извештај о раду школских тимова.....	24
8.1. Тим за заштиту ученика од дискриминације, насиља, злостављ. и занемаривања	24
8.2. Тим за инклузивно образовање.....	25
8.3. Тим за међупредметне компетенције и предузетништво	25

8.4. Тим за квалитет и развој установе	27
8.5. Тим за професионални развој	27
8.6. Тим за каријерно вођење	29
8.7. Тим за пројекте	30
8.8. Тим за сарадњу са локалном самоуправом и партнерима школе	30
9. Извештај о раду стручних сарадника.....	31
9.1. Педагог школе	31
9.2. Психолог школе.....	32
9.3. Извештај о аналитичко- истраживачкој активности стручних сарадника	33
9.4. Библиотекар	38
10. Извештај о раду школских секција	38
10.1. Лингвистичка секција	38
10.2. Секција школске организације Црвеног крста	38
10.3. Секција за реалистички приказ повреда и обољења.....	39
11.Ученички парламент.....	40
12. Извештај о раду дома	41

Реализацију Годишњег плана рада прати Тим за израду и реализацију Годишњег плана рада школе у следећем саставу:

Владимир Јакшић	директор
Гордана Милановић	координатор тима- психолог
Бојана Савић Богдановић	стручни сарадник- педагог
Јелена Тодоровић	помоћник директора
Дарко Обрадовић	помоћник директора
Снежана Марковић Бурић	помоћник директора за дом ученика
Оливера Првић Ерац	психолог у дому ученика
Јелена Чолић	лекторисање постова, извештаја
Марија Илић	лекторисање постова, извештаја
Соња Поповић	техничка подршка

1. Реализација приоритетних задатака школе

1.1. Реализација Развојног плана Медицинске школе са домом ученика „Сестре Нинковић“ за школску 2020/2021.

Током школске 2020/21.године Стручни актив за развојно планирање рада установе наставио је са реализацијом акционог план који је остао исти као и предходне школске године јер многи задаци, због пандемије вируса КОВИД-19, нису у потпуности реализовани. Актив је одржао 3 састанака током првог полугодишта. План рада актива био је базиран на Годишњем плану рада.

Током првог полугодишта актив је дао примат реализацији задатака из акционог плана преко директне сарадње са педагошким колегијумом. На сваком састанку педагошког колегијума издвојени су посебни задацији на којима стручна већа треба да рада у том месецу. Процена оставрености датих задатака биће реализована у јануару месецу према плану рада актива.

Члан актива Бојана Савић Богдановић требало је да одржи предавање стручним већима на тему «Активна настава» које је померено за јануар месец, а предавање «Оцењивање засновано на компетенцијама» спровешће се током фебруара и марта. Миломир Спасовић и Јелена Тодоровић радили су на уређењу школског простора. Мирјана Стојановић и Дејана Димитријевић Ћириновић нису били у могућности да организују вршњачка предавања због новонастале ситуације услед пандемије. Током првог полугодишта није било акција помоћи ученика наше школе.

На основу анализе реализованих активности из Акционог плана тим је донео следеће закључке:

- Иницијални тестови ретко садрже квалитативну анализу и не налазе се у записима стручних већа. Мера: истаћи важност иницијалних тестова стручним већима.

- Анализа примењених-донешених критеријума оцењивања није била тема већине стручних већа као и прилагођавање критеријума коомбинованом моделу наставе. Мера: на педагошком колегијуму у фебруару месеци истаћи важност ове активности стручним већима.

1.2. Извештај Тима за самовредновање за прво полугодиште школске 2020/2021. Год.

У школској 2020/ 2021 год.

Тим за самовредновање радио је у следећем саставу: Милановић Гордана, Павловић Наташа, Шебек Смиља, Тимић Симић Драгана, Билбија Маријана, Брковић Јелена, Радуновић Маја, Зечевић Славко, Вучковић Наташа, Михајловић Маријана, Максимовић Биљана, Стојановић Татјана – представник Савета родитеља, Марковић Анђела – ученик IV1 одељења.

Тим је на почетку школске године усвојио план и програм рада и поделу задужења.

До полугодишта је праћен **акциони план побољшања** за област планирања и програмирања и због специфичних услова рада и настанка ванредне ситуације због COVIDA 19, комбиноване и онлајн наставе нису реализоване планиране активности самовредновање рада наставника и функционално планирање допунске и додатне наставе. У тренутку када се успоставе услови редовне наставе и ове активности биће реализоване. У оквиру области квалитета Подршка ученицима планиране активности углавном су реализоване:

- Педагошко- психолошка служба спровела је онлајн анкету са ученицима првог разреда о адаптацији на услове живота и рада у школи. Резултати су презентовани на Наставничком већу, а предложене су и мере како би адаптација ученика била успешнија. Документација се налази код психолога школе.

Психолог школе је саставила радионицу Адаптација на школу, коју су реализовале одељењске старешине првог разреда са својим ученицима на часовима одељењског старешине. Документација се налази код психолога школе.

Планирана активност у коју су укључени ученици старијих разреда била је планирана за новембар-децембар, али због измене календара васпитно образовног рада није реализована. Планирано је да матуранти буду гости на часовима одељењског старешине и одговарају на питања ученика првог разреда везаним за услове живота и рада у њој.

- У циљу пружања подршке ученицима у учењу, педагог школе је на часовима одељењског старешине и током индивидуалних разговора упућивала ученике у технике и методе успешног учења.
- Ради пружања подршке талентованим ученицима психолог школе је израдила План и програм рада са талентованим ученицима који се налази у Школском програму.

Предлог мера: Праћење ових активности биће настављено у другом полугодишту: самовредновање рада наставника и функционално планирање допунске и додатне наставе.

Анализа остварености стандарда за област ЕТОС

5.1 Упостављени су добри међуљудски односи

У школи постоји доследно поштовање норми којима је регулисано понашање и одговорност свих. Доказ је правилник о понашању наставника и ученика који се налази код секретара школе, Кућни ред постоји и у школи и дому ученика, правилник о безбедности се налази код секретара школе. Такође постоји тим за превенцију насиља који има свој протокол и записнике.

За сваког новозапошљеног у школи додељује се мали ментор који упознаје новозапошљеног о раду и обавезама и стоји му на располагању за све недоумице. Постоји протокол за увођење новозапошлених у посао. У Дому Медицинске школе " Сестре Нинковић",

у оквиру стандарда ИСО 9001:2015 постоји Процедур а према којој се поступа приликом запошљавања нових чланова колектива. За све ученице које су први пут усељене у дом постоји Процедура за пријем ученица., В аспитачи, стручни сарадник и помоћник директора за дом, на Педагошком већу усвајају и према плану реализују теме из области адаптације, учења и школске успешности, жив отних вештина и живота у заједници. У школи се користе различите технике за превенцију и конструктивно решавање конфли ката. Постоје записници тима за превенцију насиља, ученици су упознати са повељом уј едињених нација за децу, постоји секција за здравствено васпитање.

Предлог мера: Праћење ових активности биће настављено у другом полугодишту, план ирана је анкета за наставнике и ученике што се тиче међуљудских односа, наставиће се акције где се промовишу здрави стилови живота.

5.2 Резултати наставника и ученика се подржавају и промовишу

У школи постоји посебан правилник о награђивању ученика и запослених, налази се ко д секретара школе и на сајту школе. На огласној табли увек се промовишу награђени у ченици и на прослави Светог Саве се додељују награде ученицима и наставницима који су постигли успехе за школу.

У школи се увек организују разне активности за ученике да би се подстицала одговорност и позитивно понашање. Била је спроведена хуманитарна акција за помоћ девијичици Мини на почетк у школске године. Обележен је 21. октобар у Спомен – парку „Крагујевачки октобар“ . У школи је 23.октобра

2020. Године од 8:00 до 9:30 реализован Пројекат „Рана превенција“.

Била је организована акција добровољног давања крви матураната и запослених која се д ешавала у просторијама Црвеног крста дана 3.децембра 2020. године.

У оквиру тима за међупредметне компетенције и предузетништво, обележен је 16. новем бар Међународни дан толеранције. Овим поводом у дому школе је организована радион ица под називом Откључај толеранцију.Због ванредних услова није се могао организова ти програм школских приредби и манифестација.

Ученицима је понуђен велики избор секција.

Ученици са сметњама у развоју и инвалидитетом учествују у различитим активностима установе .Школа разрађује и раеализује програме за подршку процесу уч ења за децу са посебним потребама како би они учествовали у активностима установе.

Предлог мера: Праћење ових активности биће настављено у другом полугодишту, план ирано је више акција где би се ученици укључивали ако ситуација дозволи.

5.3. У школи функционише систем заштите од насиља

У школи је изражен негативан став према сваком насиљу и планиране су следеће активности: спречавање електронског насиља – одржана је едукација ,вршњачко насиље – предавања у оквиру одељенских часова,вештине за адолесценцију.

У школи није био ниједан случај насиља,али постоји стандардна процедура о начину реаговања и мере у складу са протоколом.

Школа организује активности за запослене у школи, ученике и родитеље које су усмере не на превенцију насиља.

На часовима одељењског старешине разговарано је како препознати насиље, нарочито електронско или психичко, на који начин реаговати и коме се обратити за помоћ. Такође су ученици упознати са Протоколом о заштити ученика од насиља и постојањем Тима за превенцију насиља у школи.

На родитељским састанцима, који су одржани преко Вибера, одељењске старешине су и родитеље упознале са Протоколом о заштити ученика од насиља и Тимом за превенцију насиља у школи. Наглашена је и улога родитеља у препознавању и спречавању насиља, као и сарадња са одељењским старешином и другим одговорним лицима у школи.

Предлог мера: Организовати ако може због ситуације више активности за ученике и родитеље у циљу превенције насиља. Због неповољне епидемиолошке ситуације у школи нису, као о ранијих година, одржана предавања припадника МУП-а и није било предавања од стране ученика.

5.4 У школи је развијена сарадња на свим нивоима

У школи је развијена сарадња стручних и саветодавних органа, запослених, између тимова, сарадња са школским полицајцем, ученичким парламентом. Школа пружа подршку раду Ученичком парламенту.,(сарадња са наставницима,ПП службом,директором,Тимовима,разр.старешинама) .

Наша школа је у сарадњи са општином града Крагујевца и организацијом USAID добила донацију од 500.000 динара + пдв. Ученички парламент је у сарадњи са одељењским старешинама спровео анкету међу ученицима у које сврхе ће се тај новац употребити (сређивање учионица и кабинета, сређивање ентеријера или екстеријера школе). Анкета је спроведена од 10. до 12. новембра.

У школи се подржавају иницијативе и педагошке аутономије наставника и стручних сарадника.а докази за то су: годишњи план рада наставника, оперативни планови; припреме наставника; секције.

Родитељи активно учествују у животу и раду школе. Чланови су тимова у школи, постоји и савет родитеља, родитељи редовно долазе у школу, присуствују родитељским састанцима. Представници родитеља су заступљени у школском одбору.

У школи се планирају заједничке активности које подстичу припадност школи.

Предлог мера: Организовати заједничке активности у циљу јачања припадности школи за наставнике,ученике и родитеље ,јер то није дозволила епидемиолошка ситуација

5.5.Школа је центар иновација и васпитно – образовне изузетности.

Наша школа је центар иновација и уређује школски сајт,присутна је сарадња са институцијама.

За 2020/21.одобрена су два пројекти за Медицинску школу са домом ученика Сестре Нинковић и то К1 пројекат мобилности у оквиру програма Erasmus Plus који је завршен 1.12.2020. као и К2 пројекат у оквиру програма ErasmusPlus. Извештај о овим пројектима налази се при Erasmus Plusmobile платформи како доказ.

У нашој школи планиран је по један Тематски дан за свако полугодиште.

У првом полугодишту реализован је Тематски дан „боје” који је одрађен online у оквиру Ноћи истраживача.

Снимак овог Тематског дана постављен је на YouTube каналу. Други Тематски дан ће бити одражан у другом полугодишту.

Наставници континуирано преиспитују своју о-в праксу, мењају је и унапређују кроз лични планстручног усавршавања (сви имамо план 44); евалуацијом он лине наставе (то ће урадити пп служба); огледне, угледне часове, семинаре, короз самоевалуацију...

Наставник нова сазнања и искуства размењује са другим колегама у установи и ван ње кроз записнике стручних већа (извештај са семинара), састанци са заједницом мед. Школа; извештај о пројектима, сарадњом са здр. службом. Резултати тимског рада и партнерских односа на свим нивоима школе представља пример добре праксе, што потврђује Тим за квалитет, други тимови и НВ.

Предлог мера: Због пандемије изазване вирусом COVID-19 сви планирани огледни односно угледни часови су померени за друго полугодиште. Наставити рад на пројектима, одржати планирани тематски дан урадити евалуацију онлине наставе на крају године.

У Крагујевцу, 30. 12 . 2020 .год.

Извештај сачинила Павловић Наташа, координатор Тима за самовредновање

2. Извештај о набавци материјално – техничких средстава и радова у школској 2020/21. години

Период август – децембар 2020. године

У циљу побољшања квалитета наставе урађени су следећи радови и извршена набавка следеће опреме:

- Комплетно реновиран кабинет за информатику (против клизна керамика, кречење, врата, струја)
- 11 рачунара
- 6 телевизора
- 1 штампач у боји А3
- 16 клупа за опремање учионице
- 1 катедра
- 32 столице
- 3 микроскопа за кабинет зубне технике
- 2 стимулатора лутке за вежбање здравствене неге
- 3 тренинг руке за давање интравенских инјекција
- 2 кревета са електромотором за подизање
- 1 центрифуга за лабораторијске технике
- 3 техничке ваге за фармацеутску технологију
- модел жучног камена – за кабинет анатомије
- модел бубрега са надбубрежном жлездом – за кабинет анатомије
- модел женске карлице – за кабинет анатомије

У циљу боље безбедности ученика и запослених урађена је:

- лед расвета, постављен 71 панел
- 4 рефлектора у свечаној сали
- 4 климе
- алуминијумски рукохвати на степеништу

- против клизне траке за степениште
- 2 сандучета за прву помоћ
- 3 носила за случај евакуације
- 1 врата за наставничку канцеларију
- 4 метална противпожарна ормара

За потребе дома за смештај ученица извршени су радови и набавке:

- комплетно реновирана ТВ сала
- унутрашња изолација урађена у три собе
- 5 алуминијумских врата за WC
- изведени радови на кровном покривачу
- урађена реконструкција димњака
- 3 феномата
- 1 миксер
- 1 љуштилица за кромпир
- 1 сецкалица
- 1 тостер
- 1 усисивач
- рампа са рукохватом за улаз и излаз робе из кухиње
- урађена против клизна керамика испред улаза у кухињу

Извршена набавка

- косилице
- 4 славине за воду
- софтвера за платне листиће

Јелена Тодоровић

3. Ученици

3.1. Број редовних ученика на крају првог полугодишта школске 2020/21. године.

Разред	Уписано на почетку школске године	Број ученика на крају првог полугодишта
I	178	178
II	173	174
III	155	155
IV	159	159
Σ	665	666

3.2. Успех ученика на крају првог полугодишта школске 2020/21. године

Раз. оде	Бр. Уч.	Са позит. успехом				Ук. са поз. усп.	Са нед. успех.			Ук. са нед. усп.	Неоцењ	Ук. слаоце	Изостанци			
		одл.	врл.	доб.	дов		1сл	2сл	3сл ви.				опр.	неоц.	Ук.	Поуч.
I	178	52 29,2%	83 46,63%	18 10,11%		153 85,96	10	3	1	14 7,87%	11 6,17%	17	4245	46	4291	24.1
II	174	50 28,74%	76 43,68%	17 9,77%		144 84,21%	7	1	3	11 6,32%	19 10,92%	22	4163	103	4266	24,5
III	155	57 37,5%	72 46,45%	11 7,09%		110 70,97%	10			10 6,45%	5 3,23%	10	2911	112	3024	19.5
IV	159	91 57,23%	48 30,19%	9 5,66%		148 93,08%	5	2		8 5,03%	3 1,89%	9	2444	132	3252	20.5
Σ	666	250 37,54%	279 42,27%	55 8,26%		555 83,33%	32	6	4	43 6,46%	38 5,71%	58	13,763	393	14,833	22.3

Владање ученика на крају првог полугодишта школске 2020/21. године

РАЗРЕД	I / 178	II/174	III/ 155	IV/ 158	666
Примерно	177	173	154	157	661
Укор одељењског старешине	1	1	1	2	5
Укор одељењског већа	/	/	/	/	/
Укор директоса	/	/	/	/	/

3.3. Ванредни ученици

Ванредни ученици

Образовни профили	Разред	Број ученика	Завршили разред	Положили матурски испит
Медицинска сестра- техничар	IV	1	НЕ	НЕ
Лабораторијски техничар	I	1	НЕ	НЕ
Старији од 17 година	I	1	НЕ	НЕ
МСТ	I	1	НЕ	НЕ

3.4. Преквалификација кандидата

Преквалификација, са којом се у нашој школи почело школске

2016/2017, ради се на основу члана 57. Став 2. Закона о средњем образовању и васпитању. У табели је представљена динамика уписа као и извештај о постигнућима кандидата.

План и реализација уписа кандидата на преквалификацији за школску 2020/2021. годину

Активност	Број места по образовним профилима					
	МСТ	ПСТ	МСВ	ЗТ	ЛТ	ФТ
План уписа 2020/21.	20	5	5	0	5	5
Уписано у децембру 2020.	20	1	4	0	4	1
Слободна места за школску 2020/21.	0	4	1	0	1	4

4. Реализација утврђеног календара рада за прво полугодиште школске 2020/21.

године:

Редни број	АКТИВНОСТ		ВРЕМЕНСКА ДИНАМИКА
1.	I полугодиште		1. септембра 2020.- 18. децембра 2020. године
2.	Зимски распуст, Новогодишњи и Божићни празници		19. децембра 2020. године- 17. јануара 2021. године
3.	Подела ђачких књижица за успех у првом полугодишту		Књижице нису дељене ученицима због преласка на онлајн наставу 30.11.2020. године
4.	Седнице Одељењских већа	Прво тромесечје	9.11.2020.
		Прво полугодиште	1. разред- 21.12. 2020. 2. разред- 22.12. 2020. 3. разред- 23.12. 2020.

			4. разред- 24.12.2020.
5.	Седнице Наставничког већа	20.8.2020. у 10.00	25.12.2020. у 10.00
		27.8.2020. у 10.00	15.1.2021. у 9030
		11.9.2020. у 12.20	
		10.11.2020. у 13.00	
6.	Седнице Педагошког колегијума	20.8.2020.	2.11.2020.
		27.8.2020.	27.11.2020.
		01.10.2020.	30.12.2020.
		16.10.2020.	14.01.2021.

Од 1.9.2020.- 27.11.2020. године настава је организована по комбинованом моделу наставе. Од 30.11. 2020. године настава је организована онлајн.

Радно је празнован 21.10.2020. године, а нерадно Дан примирја у Првом светском рату 11.11. 2020. године.

5. Реализација фонда часова редовне наставе на крају школске 2019/2020. године

Разред	Одељење	Проценат реализације		
		Одељење	Разред	Школа
Први	1	98%	98,33%	98,78%
	2	99%		
	3	99%		
	4	93%		
	5	103%		
	6	98%		
Други	1	100%	98,17%	
	2	98%		
	3	99%		
	4	96%		
	5	100%		
	6	96%		
Трећи	1	105%	99,4%	
	2	95%		
	3	99%		
	4	98%		
	5	100%		
Четврти	1	100%	99,2%	
	2	98%		
	3	103%		
	4	97%		
	5	98%		

6. Реализација фонда часова допунске, додатне наставе и слободних активности

Часови допунске и додатне наставе одржавани су у договору са ученицима и у складу са актуелном епидемиолошком ситуацијом. Од секција, радиле су лингвистичка секција, секција Црвеног крста и реалистички приказ повреда.

7. Извештај о раду управних, руководећих, саветодавних и стручних органа школе у школској 2020/2021. години

7. 1. Школски одбор

Школски одбор је орган управљања школе који има девет чланова укључујући и председника. Седницама школског одбора присуствовали су и били укључени у рад директор школе, секретар, два пунолетна представника ученичког парламента и председник синдиката, без права одлучивања. Школски одбор се састао 2 пута током полугодишта школске 2020/21.год. и током тог раздобља Школски одбор се бавио:

-
- Усвајањем Извештаја о реализацији годишњег плана рада Медицинске школе са домом ученика „Сестре Нинковић“, за школску 2019/20.год. Извештаја о реализацији Развојног плана установе и самовредновања за школску 2019/20.годину и усвајањем извештаја о раду директора.
- Усвајање Годишњег плана рада Медицинске школе са домом ученика „Сестре Нинковић“, за школску годину 2020/21.
- Именовање стручног Актива за развојно планирање.
- Доношењем одлуке о проширеној делатности Медицинске школе са домом ученика „Сестре Нинковић“ из Крагујеваца у делу смештаја и исхране ученика.
- Усвајањем Предлога Правилника о набавкама у Медицинској школи.
- Доношењем Одлуке о допуни статута школе.
- Усвајање измене Годишњег плана, Анекс 1,
- Усвајање измене Школског програма, Анекс
- Усвајање треће измене Финансијског плана,
- Давање сагласности директору школе на измену Плана набавки (трећа измена),
- Усвајање Предлога правилника о организацији буџетског рачуноводства,
- Усвајање Предлога правилника о вођењу евиденције присуства на послу,
- Усвајање Предлога правилника о коришћењу службених телефона,
- Доношење Одлуке о попису имовине, потраживања и обавеза на дан 31.12.2020.,
- Доношење Одлуке о расподели средстава од ванредних ученика за одржане ванредне испите,
- Доношење Одлуке о расподели средстава од ванредних ученика за одржане часове припремне наставе,
- Доношење Одлуке о висини цене оброка за запослене у Медицинској школи,

- Разно

7.2. Савет родитеља

Рад Савета родитеља школе базиран је на Годишњем плану рада. Током полугодишта школске 2020/21. године Савет родитеља се састао једанпут. На састаку Савета родитеља разматрана су следећа питања :

- Конституисање савета, извор председника и заменика савета и упознавање са пословником о раду Савета родитеља
- Предлог једног члана – представник родитеља у Школски одбор
- Извештај о остављању Годишњег плана рада школе за школску 2019/20, развојног плана, школског програма и самовредновања;
- Годишњи плана рада школе за школску 2020/21, развојног плана, школског програма и самовредновања;
- Извештај о прикупљеним и утрошеним средствима – родитељски динар, у школској 2019/20.год.
- Доношење одлуке о висини и намени коришћења средстава прикупљених од родитеља ученика;
- Предлог чланова у стручне активе и тимове;
- Разно

7.3. Директор школе

У оквиру ПЛАНИРАЊА И ПРОГРАМИРАЊА

Организован је обука за све наставнике којима је била потребна подршка у раду преко Гоогле учионице и употребе Гоогле мита. Обуку су за све заинтересоване наставнике држале колеге информатичари на почетку школске године. Прелазак школе на електронски дневник. Извршено је усклађивање школских аката са законским изменама а на основу препоруке ревизора Министарства.

У оквиру ОРГАНИЗАЦИЈЕ И КООРДИНИРАЊА

Током августа и септембра месеца школа је извршила пријаву и техничку организацију за рад преко Гоогле учионице. Овај системе је омогућио да се на једном месту нађу сви наставници и ученици, што је олакшало како рад наставника тако и рад педагошко-психолошке службе у праћењу квалитета онлајн наставе. Настава је организована према кообинованом моделу. Настава вежби је из база пребачене у школске кабинете, а један број учионица је претворен у привремене кабинете како би се ученицима омогућила што квалитетнија настава.

У оквиру **РУКОВОЂЕЊА** Директор је руководио радом Наставничког већа, Педагошког колегијума и других органа у Школи, као и учествовао у **ПЕДАГОШКО-ИНСТРУКТИВНОМ**

РАДУ пратећи онлијан наставу стручног већа за природне науке као и кроз разговоре са наставницима – почетницима, у именовању ментора, увођење у посао и праћењу целокупног процеса рада. Педагошко – инструктивни рад организован је обиласком наставе вежби у периоду новембра, праћем онлајн наставе током новембра и децембра месеца. Педагошко инструктивни рад су реализовали педагошко-психолошка служба, помоћници и директор. Сви часови оцењени су по стандардима вредновања наставног процеса, који је званично прописан и користи се у екстерној евалуацији, као и чек листи за праћење онлајн наставе који је израдила педагошко-психолошка служба.

САРАДЊА СА ДРУШТВЕНОМ СРЕДИНОМ И ПРОМОЦИЈА ШКОЛЕ

Посебна пажња посвећена је јачању сарадње са партнерима као и на промоцији школе како на локалном тако и на националном и европском нивоу, кроз позитивни маркетинг и учесовање у бројним националним и европским пројектима.

Редовност у **ИЗВЕШТАВАЊУ** и ажурна **ДОКУМЕНТАЦИЈА** је једна од приоритетних обавеза сваког директора. Настајано је да редовно и ажурно се израде сви извештаји о анализи успеха ученика и остварењу Годишњег плана и програма рада школе, да се редовно информишу родитељи преко Савета родитеља и одељењских сатрешина о свим изменама које су настале на почетку и током године, као и и информишу запослени, стручни органи и органи управљања.

Активности везане за **СТРУЧНО УСАВРШАВАЊЕ** у протеклом периоду огледају се у организовању семинара заједно са Центром за стручно усавршавање.

Директор школе

Владимир Јакишић

7.4. Организатор наставе вежби и блок

Током првог полугодишта школске 2020/2021. године план рада организатора наставе реализован је у потпуности.

Током месеца августа и септембра усвојени су распореди за наставу вежби и блока за све образовне профиле. Настава је прилагођена епидемиолошкој ситуацији уз поштовање свих епидемиолошких мера. Вежбе су у потпуности организоване у кабинетима школе за све разреде. У циљу обезбеђивања што квалитетније наставе и безбедности ученика током боравка у кабинетима прављени су недељни распореди, такође су две учионице претворене у кабинете. Формиране су групе ученика поштујући и индивидуалне потребе ученика.

Током првог полугодишта остварена је одлична сарадња са помоћником директора за дом, прилагођавали смо боравак ученика у дому за време трајања блок наставе и на тај начин омогућили да ученици у потпуности реализују овај облик наставе.

Састанци са председницима стручног већа неге, зубне технике, фармацеута и лабораната одвијали су се по потреби како је налагала епидемиолошка ситуација. Набављен је потребан материјал за извођење наставе вежби у кабинетима школе за све образовне профиле .

У циљу поправљања квалитета наставе са наставницима свих већа радила сам на усаглашавању критеријума оцењивања наставе вежби и вежби у блоку. Већа пажња је посвећена реализацији наставе здравственог неговатеља као новог образовног профила. Обављала сам индивидуалне разговоре са наставницима и ученицима.

На педагошким колегијумима износила питања везана за рад већа и активно учествовала у доношењу одлука.

Током новембра месеца са педагогом Бојаном Савић Богдановић ишла сам у педагошко - инструктивни обилазак наставе наставника здравствене неге.

Током трајања првог полугодишта размењивала сам искуства са другим колегиницама организаторима наставе, а у вези са организацијом наставе која се прилагођава епидемиолошким условима. Пратила новине у наставним плановима и програмима свих образовних профила и редовно извештавала чланове Стручног већа.

Радила сам са наставницима почетницима који су били на замени колегиница које су биле на болованју, уводила сам их у посао и сарађивала са њиховим менторима.

План рада реализован је у потпуности. Мишљења сам да је требало више времена да посветим праћењу образовног профила здравствени неговатељ и чешћој комуникацији са наставницима који изводе наставу у овом образовном профилу. Препорука за даљи рад биће обилазак наставе, комуникација наставник, ученик, организатор вежби и тромесечни извештаји наставника предавача о раду и организацији рада у овом образовном профилу. Извештаји ће бити презентовани на Стручном већу наставника здравствене неге.

Јелена Тодоровић

7. 5. Наставничко веће

Наставничко веће током првог полугодишта школске 2020/2021. године бавило се стручним и организационим питањима која су се односила на реализацију Годишњег плана рада школе. Задатак Наставничког већа био је осигурање и унапређење квалитета образовно – васпитног рада школе.

Током првог полугодишта одржано је пет седница Наставничког већа, на којима су реализоване планиране активности из годишњег плана рада и то:

- Усвајање календара рада
- Именовање одељењских старешина
- Усвајање одлуке о учбеницима и распоред писмених задатака
- Усвајање распореда часова
- Предлог и усвајање допуне правилника за ђака генерације
- Разматран је извештај о остварености Годишњег плана рада, Развојног плана, Самовредновања, Стручног усавршавања, Заштите ученика од насиља и извештај директора за школску 2019/2020. годину
- Усвојен је план рада Наставничког већа
- Усвојен предлог Годишњег плана рада, Развојног плана и Самовредновања за школску 2020/2021. годину
- Именована комисија за доношење одлука о допунским испитима за кандидате на преквалификацији
- Вршена је редовна анализа успеха ученика на класификационим периодима, као и изостајање ученика са наставе

- Усвојен распоред додатне и допунске наставе
- Упознавање чланова већа са педагошко – инструктивним радом педагошке службе и планираним посетама часова
- Презентована анализа анкете о адаптацији ученика првог разреда на живот и рад у школи
- Организација блок наставе и наставе вежби и прилагођавање ситуацији
- Чланови Наставничког већа изнели су мишљење о предлогу уписа ученика, смерова за школску 2020/2021. годину
- Током рада у првом полугодишту посебан акценат стављен је на препоруке Министарства просвете, науке и технолошког развоја као и епидемиолошких служби, а у вези са превентивним мерама услед могуће инфекције ковидом 19, као и на посебне мере које се предузимају у случају појаве ковид инфекције.

7.6. Разредна и одељењска већа

Задаци разредних и одељенских већа у првом полугодишту школској 2020/21. Години односили су се на: организацију и реализацију васпитно-образовних програма у разреду и одељењима, прилагођавању кообинованом моделу наставе и праћењу појединачног успеха сваког ученика, одељења и разреда. Одељенске старешине су,

у оквиру својих задатака, пратили напредовање сваког ученика у свом одељењу и настојале да у најбољем интересу ученика решавају настале проблеме. У том циљу су остваривали сарадњу са родитељима ученика, кроз индивидуалне разговоре и родитељске састанке, који су организовани, због новонастале ситуације онлине, после сваког класификационог периода.

Одељењске старешине су остваривале и сарадњу са педагошко-психолошком службом, другим предметним наставницима, који су предавали њиховом одељењу, васпитачима из Дома, директором школе и другим стручним лицима и установама. Одељењске старешине су о свим предузетим активностима водиле прописану документацију, а пре свега одељењски дневник и матичну књигу ученика, као и документацију о напредовању и васпитном раду са сваким учеником. Посебан акценат рада одељењских старешина био је на здравственом образовању ученика и мерама заштите током пандемије вируса Ковид-19 као и прилагођавању ученика на кобиновани модел рада.

7.7. Педагошки колегијум

Педагошки колегијум школске 2020./21.год. чине- Директор школе, помоћник директора, стручни сарадници, координатор за наставу вежби, координатор стручног актива, координатори стручних већа, координатори тимова.

У току првог полугодишта школске 2020./21.године реализовано 6 седнице Педагошког колегијума на којима су планиране активности тј. годишњи план рада ПК.

Дневни ред седница Педагошког Колегијума обухватао је:

- Конституисање Педагошки Колегијума за школску 2020./21.год.,
 - Усвајање плана рада Педагошког Колегијума за школску 2020./21.год.,
 - Разматрање извештаја о остварености ГПР, рада директора, за школску 2020./21.год.,
 - Упознавање са Акционим планом Самовредновања за школску 2020./21.год.,
 - Формирање тимова, избор председника и чланова тимова и стручних актива,
 - Планирање стручног усавршавања, огледних часова,
 - Упознавање са активностима РП,
 - Израда плана организације и реализације образовн-васпитног рада по посебном програму за рад у условима пандемије вируса Covid- 19,
 - Планирање педагошко-инструктивног рада,
 - Предлози за предузимање неопходних мера за отклањање недостатака и унапређивање образовно- васпитног рада,
 - Израда плана око организације наставе на даљину током децембра месеца,
 - Анализа успеха ученика на I класификационом периоду,
 - Предлагање мера за побољшање успеха ученика,
 - Организација и Тематског дана,
 - Планирање и реализација допунске, додатне наставе и секције,
- У периоду комбиноване наставе и у периоду наставе на даљину ПК је посебну пажњу посветио осигурању и квалитету рада.

Записничар
Мерима Шаптовић

7.8. Стручни актив за развој школског програма

Током првог полугодишта школске 2020/2021. године Актив је допуњавао школски програм следећим документима:

- Правилник о раду са талентованим ученицима
- Посебни програми образовно- васпитног рада

7.9. Стручна већа за област предмета

Стручна већа за област предмета чинили су наставници који изводе наставу из групе сродних предмета. Стручна већа су се бавила реализацијом наставних програма и унапређењем наставе из истих и сродних научних области, уважавајући специфичности програма предмета и дидактичко-методичку организацију наставе. Планови стручних већа су били усклађени са задацима Развојног плана и задацима из процеса самовредновања. Стручна већа за област предмета посебно су се бавила начинима пређења и вредновања рада и успеха ученика, утврђивањем критеријума постигнућа, пројектном наставом, тематском наставом, набавком наставних средстава и другим питањима значајним за унапређење наставе.

7.9.1. Стручно веће професора српског језика и књижевности и страних

Стручно веће наставника српског језика и књижевности и страних језика чине: Драгана Тимић Симић, Марија Илић, Јелена Василић, Јелена Чолић, Зоран Ђорђевић, Милена Јанковић, Ана Браковић, Милена Кујунџић, Ана Батавељић.

На почетку школске године чланови већа изабрали су председника и усвојили план рада за предстојећу школску годину. Договорено је да се веће наставника српског језика уједини са већем за стране језике. Извршена је подела предмета и одељења по наставницима.

Чланови већа су се договарали консултовали у вези са израдом глобалних и оперативних планова рада. Имплементирани су међупредметне компетенције у глобалне планове, исходи предмета у оперативне, усаглашени нивои постигнућа са исходима предмета, уочен значај потребе увођења пројектне наставе у раду са ученицима. Предложени су уџбеници за наредну школску годину за све разреде. У септембру је предложен и план израде писмених задатака. Сprovedен је иницијални тест. Резултати теста коментарисани су и анализирани са ученицима, као и на састанку стручног већа. Чланови стручног већа договарали су се у вези са темама и садржајем писмених задатака и критеријумима оцењивања. На крају првог тромесечја и на крају полугодишта анализиран је успех ученика по одељењима из српског језика и књижевности и страних језика.

Ученици су обавештавани о ваннаставним активностима, секцијама, као и о литерарним конкурсима. Завод за заштиту споменика културе Крагујевац је и ове године један од организатора Ноћи истраживача која се одржала 27. новембра у којој је учествовала и наша школа. Стручно веће наставника српског језика и књижевности укључило се у реализацију виртуелне радионице.

Наставници су присуствовали огледним часовима колега и другим облицима усавршавања у оквиру плана 44. У циљу постепеног увођења праксе самооцењивања ученика, наставници су креирали и инструменте за самооцењивање и кооперативно учење (оцењивање презентације, интервјуа и рецитовања).

Влада Републике Србије донела је одлуку да се, услед тренутне епидемиолошке ситуације у земљи, привремено обустави наставни рад у средњим школама. У циљу остваривања права ученика на образовање, припремљен је оперативни план за наставак рада у отежаним условима. План и програм рада стручног већа, углавном је реализован. Председница већа редовно је извештавала чланове о закључцима Педагошког колегијума.

Марија Илић,
руководилац Стручног већа

7.9.2. Стручно веће друштвених наука и физичког васпитања

Стручно веће друштвених наука чине: Гордана Милановић, наставник психологије, Марина Чолаковић, наставник педагогије, наставница историје Ивана Човић,

наставница ликовне уметности Екатарина Кудрјавчева Милетић, наставница музичке културе Ана Станковић Петровић, наставница грађанског васпитања Марија Сретеновић, наставница верске наставе Маја Гашић Марковић, наставница филозофије Маријана Михаиловић, наставница социологије Гордана Степановић и наставници физичког васпитања Душан Николић и Петар Роган.

У првом полугодишту одржана су четири састанака Стручног већа, на којима су се активности одвијале према Плану рада Стручног већа, усвојеном на почетку школске године. Извршена је подела предмета и одељења на наставнике и усвојен распоред допунске и додатне наставе и секција. Сваки наставник урадио је квалитативну анализу резултата иницијалних тестова и на основу ње планирао начине свога рада. Урађени су појединачни планови стручног усавршавања наставника. Извршена је анализа успеха ученика на крају првог класификационог периода, као и на крају полугодишта. С обзиром на околности, општи је закључак да се целокупни наставни процес одвијао без већих проблема. Током целог првог полугодишта чланови стручног већа активно су међусобно сарађивали у настојању да што боље овладају знањима потребним за квалитетну реализацију наставе на даљину, што је резултирало много вишим нивоом стручне компетентности у коришћењу специфичних информатичких алата (гугл учионица, гугл мит и сл.).

Руководилац Стручног већа,
Петар Роган

7.9.3. Стручно веће природних наука

Стручно веће природних наука чине наставници хемије Дејана Димитријевић Ћириковић и Матић

Снежана, наставници физике Мирјана Чаировић, Татјана Филиповић и Соња Зорклија, наставници биологије Смиља Шебек и Маја Минић, наставник географије Сандра Меловић и наставници математике и рачунарства и информатике Оливера Радивојевић Вељовић, Гордана Костић и Соња Поповић.

На почетку школске године чланови већа су изабрали председника и усвојили план рада за предстојећу школску годину. Извршена је подела предмета и одељења по наставницима. Наставници су се договорили и консултовали са педагогом школе у вези са израдом глобалних и оперативних планова рада. Одрађен је лични план стручног усавршавања у установи за школску 2020/21.годину, као и заједнички на нивоу Стручног већа.

На почетку школске године спроведени су иницијални тестови који су анализирани са ученицима, као и на самом Стручном већу. Они су добар показатељ наставницима како би унапредили свој рад на оним областима где су ученици показали најслабије знање.

У септембру је одрађен и календар израде писмених задатака из математике где су се наставници и договарали око садржаја и критеријума оцењивања. Извршена је анализа успеха ученика по одељењима и предметима на крају и првог и другог тромесечја и предложене мере за побољшање успеха ученика како на часовима допунске наставе, тако и на часовима редовне наставе. Једна од мера која се успешно показала је помоћ друг другу, како би лакше разумели наставне јединице

које се обрађују у школи и упоредо онлајн ,за другу групу одељења. Наставници природних наука редовно држе часове допунске и додатне наставе.

Што се тиче сарадње са другим стручним већима она се огледала у заједничком планирању и реализовању појединих активности, планирање писмених задатака- остварена је сарадња са већем друштвених наука. У оквиру „Ноћи истраживача“, која је ове године реализована онлајн, наставници наше школе учествовали са презентацијом- Боје. У реализацији су учествовали наставници и из нашег актива.

На сваком састанку, током првог полугодишта, приказан је пример добре праксе или научног са неког стручног усавршавања и дискутовано у којим областима природних наука је то у потребљиво. Акценат је био на примени алата код Гугл учионице, обука наставника, као и на међупредметним компетенцијама и оцењивању на основу њих.

Присуство акредитованим семинарима забележено је код наставника, наставници су присуствовали часовима колега, путем гугл учионице , а наставници су присуствовали и вебинарима, који су организовани и другим облицима стручног усавршавања у оквиру плана 44.

Током првог полугодишта одржано је шест састанака Стручног већа. Чланови већа су редовно извештавани о закључцима Педагошког колегијума.

Председник Стручног већа природних наука Мирјана Чаировић

7.9.4. Стручно веће лекара

У току првог полугодишта школске 2020/21. одржано је пет састанака стручног већа. Током рада стручног већа праћен је и реализован план рада. Састанци стручних већа одржавани су у просторијама школе или онлајн у зависности од епидемиолошке ситуације.

Током рада стручног већа посвећена је посебна пажња иницијалним тестовима, организацији и прилагођавању наставе комбинованом начину и оцењивању ученика. Чланови стручног већа ускладили су критеријуме и документацију коју воде приликом формативног и сумативног оцењивања. Стручно веће је током свог рада сарађивало са стручним већем здравствене неге и направили су усаглашавање наставе теорије и вежби за предмете који се реализују кроз теорију и вежбе.

Чланови стручног већа редовно су информисани о закључцима и препорукама Педагошког колегијума.

Председник стручног већа
Миломир Спасовић

7.9.5. Стручно веће наставника здравствене неге

У току првог полугодишта школске 2020/21. године одржано је пет састанака Стручног већа, састанци су се одржавали у зависности од епидемиолошке ситуације или у просторима школе или онлајн путем вибер групе. Активности су се одвијале према Плану рада Стручног

већа, усвојеног на почетку школске године. Извршена је подела наставе и усвојен распоред наставе вежби и вежби у блоку. На почетку ове школске године акценат у раду смо ставили на прилагођавање наставе новонасталом начину реализације због епидемиолошке ситуације тј. комбинованом начину рада. На нивоу већа договорили смо се како ћемо прилагодити наставу комбинованом начину реализације. Без обзира што наставу вежби реализујемо по устаљеном распореду у кабинетима, због скраћене сатнице трајања вежби, договор је да теоријски део вежби реализујемо путем гугл учионице, тако што ћемо ученицима постављати наставне материјале који се односе на теоријски део наставне јединице, а на вежбама теоријски део сажимамо и само непознате и кључне појмове обрадимо. У циљу што квалитетније наставе вежби од септембра месеца оформљено је још два привремена кабинета за потребе наставе Сваки наставник урадио је квалитативну анализу резултата иницијалног теста и на основу њега планирао начине свога рада.

Наставници су се договорили и консултовали у вези са изработом глобалних и оперативних планова рада. Формирана је јединствена документација и табеле за праћење ученика на часовима теоријске наставе, наставе вежби, као и вођењу дневника рада ученика. Још једна новина у начину рада је да дневник рада ученици ове године пишу и воде онлајн путем гугл учионице. Што се тиче практичног дела, акценат смо стављали на прилагођавање услова рада што више стварној, реалној ситуацији (хоспиталним условима) и увежбавање медицинско техничких интервенција. За ученике је од октобра месеца организована допунска, додатна настава, као и разнолике секције. У оквиру Стручног већа успешно раде секције формиране почетком школске године: Секција за борбу против болести зависности, Секција за здравствено васпитање, Секција Црвеног Крста и Еколошка секција.

У оквиру „Ноћи истраживача“ која је ове године одржана онлајн 27-28. Новембра чланови већа: Вукосава Продановић, Верица Јовановић, Гордана Стевановић, Ивана Ђорђевић, Наташа Павловић, Сања Миливојевић, Тамара Јанковски са колегама из других стручних већа учествовали су у презентацији „Наука у бојама“. Наставу од 30.11.2020. изводили смо онлајн, сви чланови користили су гугл учионицу и гугл мит. Током онлајн наставе наставници су међусобно сарађивали у циљу што бољег и ефикаснијег остваривања образовно – васпитног процеса. Рад Стручног већа је од стране чланова оцењен успешним, план и програм испуњен уз неопходне корекције због специфичне епидемиолошке ситуације.

Председник Стручног већа Ивана Ђорђевић

7.9.6. Стручно веће наставника зубне технике

Стручно веће наставника зубне технике чине: Никола Петровић, Дарко Обрадовић, Бојан Бишевац, Мерима Шаптовић и др Дејан Лазовић.

Током првог полугодишта, у периоду проглашене епидемиолошке ситуације, током комбиноване наставе и наставе на дањину одржано је укупно 8 састанака СВ. Неки сатанци су одржани у просторијама кабинета ЗТ, а неки путем вибер групе. У овој школској години настава

се одвија у I и II разреду (по новом плану и програму), а III разред по стром плану и програму. Распоред часова наставе теорије и вежби усклађен је потребама комбиноване наставе, пратећи и придржавајући се препорука за време трајања епидемиолошке ситуације, а затим и наставе на даљину према упутствима Министарства просвете. Строго су поштоване предложене мере о затишју здравља свих који бораве у школи . Ученици за време трајања комбиноване наставе током он лајн недеље контакт са наставницима остваривали путем вибер групе, а касније (када су се створили услови) путем гугл учионице, гугл мита.

Чланови стручног већа попунили су упитник ЗУОВ-а и тиме утврдили најбоље и најслабије развијене МПК и на основу тога закључили на чему треба порадиати направили избор семинара који желе похађати.

Како се настава одвијала током другог полугодишта претходне школске године као настава на даљину, ове школске године пажња је стављена на резултате иницијалног теста, као параметра за даљи рад.

Сви чланови СВ у септембру су прошли обуку за рад у гугл учионици, коју су и користили током наставе на даљину.

Ученици су обавештени о терминима допунске наставе, код ученика првог разреда дошло је и до реализације часова.

Настава теорије, вежби и блока је реализован према предвиђеном плану.

У циљу побољшања рада на настави вежби школа је набавила три микромотора и тиме обновила наставна средства.

Тематски дан се спроводи већ дуги низ година у нашој школи. Због тренутне пандемијске ситуације одлучено је да тематски дан који је требало да се реализује не буде реализован већ да се школа, стручна већа укључе у реализацију - Ноћ Истраживача - као пример добре праксе Тематски дан-Боје . Посетити сајт школе и погледати видео запис.

Председник стручног већа
Мерима Шаптовић

7.9.7. Стручно веће фармацеута и лабораната

Стручно веће наставника фармацеута и лабораната чине: Бојан Блидаревић, Биљана Петровић, Ивана Миљковић, Славко Зечевић и Наташа Вучковић.

На почетку школске године чланови већа изабрали су председника и усвојили план рада з а предстојећу школску годину. У току првог полугодишта школске 2020/21. одржано је пет саст анака стручног већа. На почетку ове школске године акценат смо ставили на прилагођавање нас таве новонасталом начину реализације због епидемиолошке ситуације. Што се тиче комбинованог начина реализације наставе, пошто су ученици дома(у колико су имали услова и оне недеље када су онлајн) долазили на вежбе оне недеље када су у школи , договор међу члановима већа је био да допунском наставом надокнаде са тим ученицима градиво или доласком са неком другом групом те недеље када су у школи, наравно у договору кад

ученицима одговара. Сprovedен је иницијални тест.

Резултати теста су анализирани са ученицима, као и на састанку стручног већа и према резултатима иницијалних тестова је сваки наставник кориговао свој оперативни план и више се посветио у области у којој ученик није показао своје знање. У оквиру „Ноћи истраживача“ која је ове године одржана онлајн 27 новембра учествовала је наша чланица већа Ивана Миљковић. Влада Републике Србије донела је одлуку да сви средњошколци пређу на онлајн наставу 30.11.2020. Одржана је обука за гугл учионицу којој су присуствовали Биљана Петровић, Славко Зечевић и Бојан Блидаревић. Сви чланови већа користили су гугл учионицу и гугл мит.

План и програм рада стручног већа је реализован.

Чланови стручног већа су редовно информисани о закључцима са педагошког колегијума.

За председник стручног већа Ивана Миљковић

8. Извештај о раду школских тимова

8.1. Тим за заштиту ученика од дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања

Тим за заштиту ученика од дискриминације, насиља злостављања и занемаривања за школску 2020-2021. годину формиран је у следећем саставу: Данијела Симић-координатор тима; Владимир Јакшић-директор школе; Мира Миловановић-секретар; Бојана Савић Богдановић-педагог; Гордана Милановић-психолог; Оливера Првић Ерац-психолог у Дому; Петар Роган-наставник; Славко Зечевић-наставник; Сања Миливојевић-наставник; Драгана Вукадиновић-васпитач; Маја Марковић Гашић-наставник; Марија Ж. Сретеновић-наставник; Јованчевић Јелена-школски полицајац; Председник УП; по потреби стручњак за поједине области.

Први састанак Тима за заштиту ученика од дискриминације, насиља злостављања и занемаривања одржан је 24.08.2020. год. на ком су чланови тима једногласно усвојили извештај о раду тима за 2019-2020. годину. Тим је на истом састанку донео одлуку о прављењу годишњег плана и програма рада тима у складу са Акционим планом школе за развојно планирање. У изради плана учествоваће Д. Симић, Г. Милановић и предати га до 06.09.2020. године. На истом састанку изабран је записничар С. Миливојевић, као и заменик координатора Тима О. Првић Ерац.

-07.07.2020.године усвојен је план и програм рада тима за школску 2020/2021.годину, и донета је одлука да ће сви чланови Тима подједнако узимати учешће у реализацији активности предвиђених планом рада за шк. 2020/21. год. Координатор Тима у сарадњи са О. Првић Ерац, С Зечевић, Д. Вукадиновић, М. Сретеновић и С. Миливојевић, сачиниће документ о процедурама и поступцима у случају сумње или сазнања о присуству насиља, дискриминације, злостављања и занемаривања.

-20.09.2020. год. Тим је једногласно усвојио процедуре и поступке у случају сумње или сазнања о присуству насиља, дискриминације, злостављања и занемаривања.

У октобру месецу обележен је Светски дан заштите од трговине људима организовањем 14.10.2020. године, пројекта у сарадњи Тима са МУП Крагујевац ученици првог разреда узели су

учешће у реализацији пројекта заштита од дигиталног насиља код младих, израдом ликовних радова на тему „За младе-безбедност, за родитеље-сигурност“.

У новембру месецу у холу школе постављена је изложба ученичких радова на тему „За младе-безбедност, за родитеље-сигурност“.

У другом полугодишту тим ће сачинити протокол о поступцима и интервенцији у случају сумње или сазнања о дискриминацији и организовати активности у складу са планом и програмом рада Тима.

Руководилац тима Данијела Симић

8.2. Тим за инклузивно образовање

“Инклузија је процес решавања и реаговања на разноврсност потреба свих ученика кроз све веће учествовање у учењу,културама и заједницама и све мању искљученост у оквиру образовања и из њега.Он обухвата промене и измене садржаја,приступа,структура и стратегија,са заједничком визијом која обухвата сву децу одговарајуће старосне доби и са убеђењем да је редовни образовни систем одговоран за образовање све деце.”

Инклузивно образовање (ИО) као процес,иманентан образовним,школским установама и центрима за учење,отворен је за сву децу.Сами школски системи су претрпели промене како би се боље при-лагодили разноликости потреба ученика и омогућавају да се укључе у све аспекте школског живота. С тим у вези,школе су и физички прилагођене смањењем или уклањањем свих препрека унутар и околина школе,али и комуникацијски,чиме су омогућили несметано учење свој деци.

С тим у вези,у нашој школи се у свакој школској години бирају чланови тима за тај период. Тако је било и ове школске године,где су чланови тима на свом првом конститутивном састанку крајем августа,усвојили план и програм рада за ову школску години и договорили наредне активности.У контакту са педагошко-психолошком службом се утврђивала неопходност примене инклузивног образовања код одређених ђака. Таква ситуација,у нашој школи не постоји.Потреба постоји за индивидуализованим приступом код одређених ђака због здравствене проблематике,али с обзиром на то да је досадашњи ток школске године специфичан због пандемије,да се ради по комбинованом систему наставе,који подразумева и онлајн наставу путем Google учионице и Google Meet-а,рад и учење тих ђака се обављао на исти начин,и у подједнаким условима.

Може се закључити да до овог другог класификационог периода,који је дошао изненада и скраћен због разбукутавања епидемије, одлуком ресорног министарства,веће ангажовање тима није било неопходно.

7.3. Тим за међупредметне компетенције и предузетништво

Међупредметне компетенције су комбинација интегрисаних знања, вештина и ставова који су потребни свакој особи за лично испуњење и развој , друштвено укључивање и запошљава

ње. Основна промена коју доноси оријентација ка општим и међупредметним компетенцијама, и компетенцијама уопште, огледа се у динамичнијем и ангажованијем комбиновању знања, вештина и ставова релевантних за различите реалне контексте који захтевају њихову функционалну примену. То се постиже сарадњом и координацијом активности више наставника, односно предмета и иновирањем начина рада на часу- Закон о основама система образовања и васпитања (Сл. гласник РС

бр.88/2017.) И Правилник о националном оквиру образовања и васпитања (Сл. гласник РС бр .98/2017.).

Опште међупредметне компетенције заснивају се на кључним компетенцијама, развијају се кроз наставу свих предмета, применљиве су у различитим ситуацијама и контекстима при решавању различитих проблема и задатака, неопходне су у свим ученицима за лично остварење и развој, као и укључивање у друштвене токове и запошљавање и чине основу за целоживотно учење.

Опште међупредметне компетенције за крај обавезног основног образовања и васпитања у Републици Србији су: компетенција за целоживотно учење, комуникација, рад са подацима и информацијама, дигитална компетенција, решавање проблема, сарадња, одговорно учешће у демократском друштву, одговоран однос према здрављу, одговоран однос према окоolini, естетичка компетенција, предузимљивост и оријентација ка предузетништву.

Током школске године тим је радио на развоју компетенција. На часу су наставници настојали да раде на развоју међупредметне компетенције тако што су се трудили да ученике што чешће стављају у ситуације када од ученика очекујемо да неко знање примени у ситуацијама које нису реплике или једноставне модификације ситуације у којој је знање усвојено, већ нове, различите ситуације;

- активности истраживања и стварања нових продуката;
- стварање баланса између индивидуалних и групних активности, тако да се развије лична одговорност према обавезама и користе потенцијали групе.

У процес развоја компетенција узеле су учешће одељењске старешине упућујући ученике на активно и конструктивно учествовање у животу локалне заједнице, подстичу их да иницирају хуманитарне активности и оне активности које доприносе подизању квалитета живота, предузимање заштитних мера од ковида.

Једна од активности је упознавање наставника и ученика – путем Бачког парламента са појмом компетенција, њиховим садржајем и функцијом као и начинима њиховог развијања у установи и улогом коју имају у развоју ученика, па су чланови на састанку Педагошког колегијума упознати са овом активношћу. Ова активност делом је реализована на часовима одељењске заједнице, код неких одељења, а није у потпуни реализована због заштитних мера од ковида и комбиноване наставе. Тим за међупредметне компетенције свим одељењским старешинама, је путем вибер групе, проследио анкету о утицају међупредметне повезаности на индивидуални развој ученика. На основу анализе дате анкете Тим ће дати предлог коју компетенцију би требали на часовима наставе и одељењског старешине највише развијати, што је задатак у другом полигодишту.

Размена искуства наставника о реализацији међупредметне повезаности – предности, потешкоће, недоумице реализована је унутар стручних већа, а праћење остварености ове активности је кроз записнике стручних већа и стручних сарадника.

Обележен је Међународни дан толеранције, 16.11.2020, од стране ученика и наставника, васпитача у Дому . Извештај о реализацији постаљен је на сајт школе.

Регионално такмичење - Пословни изазов ове године је реализовано онлајн 25-26.11.2020. Наша школа је пријавила један тим, који се састоји од ученика 4/5 одељења, а ова активност биће реализована уз помоћ наставника предузетништва Иване Ђорђевић и наставника Мирјане Чаировић, наставнице укључене у програм Достигнућа младих и које треба да пријаве екипу. Ученици, окупљени у тим треба да одговоре на специфичан пословни изазов и дођу до идеје за решавање проблема. Цео догађај представља интезивно искуство за ученике јер је потребно да осмисле решење у ограниченом временском периоду уз доступне ресурсе, као што су интернет и бизнис ментори. Задатак овог такмићења односио се на решавање ублажавања последица пандемије , која утиче на свакодневни живот. Извештај о реализацији постаљен је на сајт школе, као и презентација ученика.

У оквиру „Ноћи истраживача“, која је ове године реализована онлајн, наставници наше школе учествовали са презентацијом- Боје. У реализацији су учествовали наставници из више предмета. Презентација се налази на сајту школе.

Одржано је 5 састанака Тима.

Мирјана Чаировић координатор тима

8.4. Тим за квалитет и развој установе

Током школске 2020/21.године Тим за обезбеђивање квалитета рада установе чинили су директор школе, стручни сарадници, координатор за наставу вежби, помоћници директора и председници актива за школски програм и развојни план установе и председник тима за самовредновање. Тим је радио према плану тима који је саставни део Годишњег плана рада школе. Тим се бавио наставу и учење, радом тимова и секција, извештавањем, развојем ученичких компетенција и међупредметних компетенција, самовредновањем, развојним планирањем и пројектима школе. У току првог полугодишта тим се састао 6 пута и том приликом донео следеће закључке- мере:

- Иницијални тестови ретко садрже квалитативну анализу и не налазе се у записима стручних већа. Мера: истаћи важност иницијалних тестова стручним већима.

- Анализа примењених-донешених критеријума оцењивања није била тема већине стручних већа као и прилагођавање критеријума кообинованом моделу наставе: Мера:

на педагошком колегијуму у фебруару месеци истаћи важност ове активности стручним већима.

8.5. Тим за професионални развој

У школској 2020/2021 години Тим за професионални развој радио је у следећем саставу: Татјана Милутиновић, Гордана Милановић, Гордана Стевановић, Ивана Ђорђевић и Марина Катанић.

Тим за професионални развој је на почетку школске године усвојио план и програм рада. Израђен је годишњи план рада Тима за професионални развој. Извршена је расподела задужења и направљен договор о динамици састајања Тима.

На почетку школске године Стручна већа су предала планове стручног усавршавања као и податке о избору семинара које чланови Стручних већа желе да похађају у школској 2020/2021 години.

На основу реализованих активности стручног усавршавања председници Стручних већа су предали укупан број остварених интерних и екстерних бодова у првом полугодишту, за чланове својих стручних већа, што се налази у документацији Тима. На основу извештаја Стручних већа Тим је направио анализу екстерних и интерних облика стручног усавршавања по стручним већима.

Стручна већа наставника су у току првог полугодишта шк.2020/21 године реализовали одређене активности које су биле планиране у оквиру хоризонталног интерног усавршавања планом 44. Реализована је обука наставника из области ИКТ, презентовани су примери добре праксе у настави за формативно оцењивање ученика, наставници су пратили вебинаре, учествовали на регионалном такмичењу „Пословни изазов“, присуствовали предавању у организацији и сарадњи са другим институцијама, учествовали на Градском фестивалу науке „Ноћ истраживача –Наука у бојама, учествовали у реализацији пројеката на државном и градском нивоу.

У првом полугодишту васпитачи у дому ученика похађали су семинаре, онлајн конференције. У оквиру хоризонталног интерног усавршавања планом 44 презентовани су примери добре праксе (радионица „Адаптација“ „Упознајмо се“, приказ реализоване активности уз дискусију, „Учење“, методе и технике успешног учења), учествовали на литерарном конкурс у љубавне поезије „Иван Пангарић“ „што је табеларно приказано и налази се у документацији Тима.

Чланови Тима су ажурирали и евидентирали у бодовне листе остварене интерне и екстерне бодове што је табеларно приказано и налази се у документацији Тима. Све активности које је Тим за професионални развој планирао у сарадњи са стручним већима школске 2020-2021.год. нису у потпуности реализоване због актуелне епидемиолошке ситуације. Због измене календара рада и актуелне епидемиолошке ситуације нису одржани планирани огледни часови и стручна предавања. У зависности од епидемиолошке ситуације на почетку другог полугодишта ће се планирати њихова реализација.

Планиран семинар под називом: „Важност критеријума и самопроцењивања за процес учења“, који је требало да буде реализован 28.11.2020.год није реализован због актуелне епидемиолошке ситуације.

Сви чланови тима су се сложили да због актуелне епидемиолошке ситуације нису могли да буду реализовани сви планирани облици стручног усавршавања и да ће Тим у сарадњи са стручним већима зависно од епидемиолошке ситуације у другом полугодишту планирати даље активности.

Крагујевац, децембар 2020.

Тим за професионални развој

Препоруке за унапређење рада Тима

1. Интензивирати сарадњу са ЦСУ Крагујевац у циљу организовања акредитованих семинара у школи током другог полугодишта
2. У Правилник о стручном усавршавању у установи додати ставку која се односи на онлајн наставу.

8.6. Тим за каријерно вођење и саветовање

У септембру је одржан састанак чланова тима и усвојен план и програм рада за ову школску годину. Гордана Милановић је заменик координатора тима. Настављена је сарадња са Лазаром Ђоковићем испред БИПС-а.

У плану је организовање тестирања ученика четвртог разреда, како би се извршила процена компетенција. Из тима ће за ово тестирање бити задужена Оља Првић Ерац.

У октобру је одржана промоција Филозофског факултета из Ниша. Тамара Јанковски и Вукосава Продановић су били ангажовани чланови тима. У току ове промоције је потписан уговор са наведеним факултетом, у склопу којег је договорено да њихови студенти могу обављати стручну праксу у Медицинској школи.

09.10.2020. одржано је тестирање ученика четвртог разреда (осам ученика). Тестирање је обављено у оквиру реализације пројекта „Знањем до посла“, спроведена је и активност процене компетенција и том приликом коришћен је мерни инструмент Basic Check®. По обављеном тестирању закључено је да су ученици Медицинске школе добро урадили тест, једина примедба било је познавање енглеског језика.

У новембру је било омогућено ученицима да иду на онлајн обуку: „Design Thinking“ по мери младих. Design Thinking је техника рационалног и интуитивног размишљања, метода којом компаније на креативан начин могу доћи до решења за одређене проблеме или креирати иновативне производе и услуге. Овај позив је Марија Сретенковић проследила одељенским старешинама, који су информацију пренели ученицима.

Стручни сарадник школе, психолог Гордана Милановић је током месеца новембра спровела тестирање са мањим групама ученика школе и дома (поштујући препоручене епидемиолошке мере). Тестирано је 28 ученика. Ученице дома које нису присуствовале групном тестирању, стручни сарадник дома, психолог Оливера Првић Ерац тестирала је индивидуално. Тестирано је 6

ученица. Након обраде података, крајем месеца новембра и током месеца децембра са тестираним ученицима школе и дома психолози су обавили саветодавне разговоре и ученици су добили повратну информацију о добијеним резултатима тестирања, што ће им олакшати доношење коначне одлуке за даље школовање и избор будућег занимања.

У току другог полугодишта биће ангажовани и остали чланови тима. Планирана је и сарадња са ученичким парламентом.

-Због познатих околности ове године није обављена посета Медицинском факултету.

8.7. Тим за пројекте

Тим за пројекте је током полугодишта радио на окончању пројекта К1 мобилности „Унапређење практичне наставе кроз позитивну праксу у болницама ЕУ“и започео са новим К1 пројектом мобилности у сарадњи са школама из Зајечара и Новог Сада , пројекат носи назив „Геријатија“ као и са К2 пројектом „First Aid Worldwide“ са партнерима из Португала, Шпаније, Турске и Македоније. Сви поменути пројекти су одобрени за финансирање од старне Ерасмуса+ фондације.

Тим је током новембра месеца учествовао у спровођењу пројекта „Мала – велика хемија“ чије је творац и реализатор Дејана Димитријевић Ћириковић, који је одобрен и финансиран од стране Центра за промоцију и популаризације науке. Радионице су спроведене у просторијама школе у кабинету фармацеутске технологије.

Током наредног периода тим ће наставити са реализацијом постојећих пројеката и укључити се у нове позиве за нове пројекте.

8.8. Тим за сарадњу са локалном самоуправом и партнерима школе

Тим за сарадњу са локалном самоуправом и партнерима школе радио је континуирано током претходних месеци на реализацији постављених циљева: промоција школе, унапређивање рада и квалитета кроз сарадњу са другим институцијама и појединцима. Био је отворен за сарадњу и иновације у настави, неговању хуманог и волонтерског духа код ученика и наставника, подржавао тимски рад кроз сарадњу са другим тимовима, секцијама, ученичким парламентом и родитељима.

Активности релизоване током претходних месеци:

- хуманитарно – рекреативна акција „За срећније детињство“ 4.9.2020. реализована у сарадњи са Црвеним крстом и секцијом Црвеног крста

- Пројекат „Рана превенција“ реализован у сарадњи са тимом предавача лекара, психолога, медицинских сестара – педагога Дома здравља Крагујевац

- Организација и реализација хуманитарне акције „За Мињу“ у сарадњи са ученичким парламентом и фондацијом „Буди хуман“ – Александар Шапић
- 13.11.2020. подржали смо реализацију пројекта Велики научни парк – онлајн лабораторија Универзитета у Крагујевцу
- Остварили смо сарадњу са факултетом за специјалну едукацију и рехабилитацију за потребе докторских студија Ане Гајић; ученици наше школе урадили су анкету
- Остварена је сарадња са др Милицом Пантић за потребе њеног докторског рада; пунолетни ученици школе дали су одговоре у упитнику
- Пројекат „За младе безбедност, за родитеље сигурност“ реализован са ПУ Крагујевац и тимом за безбедност и насиље

Вођа тима

Јелена Тодоровић

9. Извештај о раду стручних сарадника

9.1. Педагог школе

Планирање и програмирање образовно-васпитног рада реализовано је кроз пружање помоћи наставницима у планирању глобалних и оперативних планова рада наставника, планова допунске, додатне наставе и секција. Сарадња са наставницима била је усмерена ка пружању подршке и помоћи наставницима у дидактичко-методичкој организацији наставе, употреби гоогле учионице као и у пружању подршке ново придошлим колегама. Подршка одељењским старешинама одвијала се кроз саветодавни рад на питањима ученичког колектива, као и питањима ученика појединачно, посебно је рађено са одељењским старешинама првог разреда. Одржано је једно предавање на тему „Употреба гоогле мита током онлајн наставе“.

Праћење и вредновање образовно-васпитног рада реализовано је кроз педагошко-инструктивни рад, тј. посетом часова теоријске наставе и наставе вежби са посебним освртом на онлајн наставу, затим увидом у документацију (педагошка документација наставника и ес - дневнике образовно-васпитног рада), кроз анализу усећа, дисциплине и изостанака ученика на класификационим периодима, кроз преглед свезака стручних већа и тимова. Педагошко-инструктивни рад започет је у новембру и трајаће до маја месеца.

У току школске године педагог је обавио одређен број индивидуалних разговора са ученицима и родитељима ученика, са одељењским старешинама, васпитачима и другим наставницима. Разговори су се односили на успешност ученика, организовање учења на даљину, плана учења, обавезног учења, на проблеме адаптације у новој школи, на социјалне и породичне проблеме, карактеристичне за период пубертета и адолесценцију.

Педагог је узео учешће у раду стручних и саветодавних органа школе и органа управљања школе, информисајући их о успеху ученика на I класификационим периодима и пројектима школе.

У оквиру аналитичко-истраживачког рада, на класификационом периоду педагог је вршио анализу успеха и изостајања са наставе у свим одељењима и разредима, разговарао о реализацији наставних програма и предлагао мере за побољшање успеха ученика. Анализа је презентирана на седницама Наставничког већа. Заједно са психологом школе учествовао је испитивању заинтересованости ученика за секције, у изради упитника за испитивање степена адаптације ученика првог разреда на живот и рад школе као и у изради и испитивању утицај међупредметне повезаности на индивидуални развој ученика.

Као координатор за електронски дневник током августа и септембра месеца радио је на успостављању е-дневника, и решавању проблема насталих током вођења истог. Као администратор за гоогле учионицу током октобра и новембра месеца пратио је рад исте. Као координатор на K1 пројекту „Унапређење практичне наставе кроз позитивну праксу у болницама ЕУ“ учествовао је у спровођењу пројекта који је званично завршен у новембру месецу прихватањем извештаја од стране фондације Ерасмус+. Постављен је за координатора за нове пројекте K1 „Геријатрија“ и K2 пројект „First aid worldwide“.

Стручни сарадник
Бојана Савић Богдановић

9.2. Психолог школе

Током првог полугодишта школске 2020/2021. г. психолог је обављала послове предвиђене Годишњим планом и програмом рада школе.

У сарадњи са педагогом школе, наставницима, одељењским старешинама у оквиру планских и програмских активности психолог се бавила израдом оперативних и годишњих планова и програма рада наставника, одељењских старешина, школских тимова.

Нагласак рада психолога био је на саветодавном раду са ученицима који су имали тешкоће у прилагођавању, комуникацији са друговима у одељењу, емоционалним проблема и др.

Активности везане за каријерно вођење и саветовање односиле су се на тестирање заинтересованих ученика четвртог разреда Тестом професионалних опредељења, након чега су обављани саветодавни разговори са сваким учеником појединачно. С обзиром на актуелну епидемиолошку ситуацију, тестирање је обављено у два наврата и обухваћено је 23 ученика. Део разговора са ученицима је обављен у школи, а део онлајн, видео позивом. Психолог је активно учествовала у раду Педагошког колегијума и Тимова за самовредновање, професионални развој, израду Годишњег плана рада школе. Својим активностима помагала је и тимовима за каријерно вођење и саветовање, борбу против дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања.

Стручно усавршавање остварено је кроз праћење стручне литературе и учешћем на вебинарима. У оквиру аналитичко- истраживачког рада у сарадњи са педагогом направљен је онлајн упитник везан за адаптацију ученика првог разреда као и за испитивање развијености одређених међупредметних компетенција код ученика.

Стручни сарадник
Гордана Милановић

9.3. Анализичко истраживачка делатност

1. У времену од 16.10.- 23.10.2020. године спроведено је онлајн истраживање о **адаптацији ученика првог разреда** на услове живота и рада у нашој школи. Упитник је попунило 170 ученика.

Анкетом су обухваћени следеће аспекти адаптације:

- мотив уписа;
- прва импресија- емоционалне реакције на први дан школе;
- однос са другим ученицима;
- прилагођавање градиву;
- помоћ од стране других у процесу адаптације
- предлози за лакшу адаптацију.

Закључак

Ученици су медицинску школу уписали по својој жељи у највећем броју случајева, а један од мотива уписа била је и добра зарада по завршетку школовања. Сусрет са школом није донео већини ученика негативна изненађења, Један део њих је описао први сусрет са школом као катастрофу и да су се питалишта им је то требало.

Односи са другим ученицима из одељења оцењени са као добри и велики је број оних који се нису наишли у потпуно непознатом окружењу.

У процесу адаптације углавном су се ослањали на сопствене снаге, а значајну подршку су им пружали и родитељи. Оцењујући тренутно расположење према школи, један део ученика је уплашен и разочаран, али већина гаји оптимизам што се учења и рада тиче као и у савладавању будућих изазова.

Одељењске старешине су оцењене као најважнији школски фактор успешне адаптације. Својим саветима, предлозима, упућивањем у организацију рада школе, значајно могу да олакшају овај процес. Помоћ других, старијих ученика оцењен је као мање важан школски фактор у односу на школски распоред који би требало да буде бољи, редуковање школског плана и програма као и помоћ стручних сарадника. Ученицима првог разреда је већ организовано предавање о методама и техникама доброг учења, одељењске старешине су у сарадњи са стручним сарадницима одржале радионицу о адаптацији, а обављају се и саветодавни разговори.

Препоруке:

1. Пружити индивидуалну помоћ ученицима око техника учења.
 2. Ученицима који су онлајн, по повратку у школу часови допунске наставе треба да омогуће да разјасне нејасноће везане за градиво које су морали сами да науче. Информације о времену одржавања часова допунског рада треба да обједини одељењски старешина на основу добијених података од наставника и у виду обавештења постави на огласну таблу одељења.
 3. У дому ученика интензивирати инструктивни рад са ученицима ради бољег савладавања школског градива.
2. Упитник – **Заинтересованост ученика за ваннаставне активности**

Упитник је спроведен онлајн у сарадњи са одељењским старешинама сва четири разреда, током септембра месеца.

Упитник је испунило 419 ученика наше школе што чини 69,2% ученика. Од 419 ученика 233 односно 56,3% ученика није заинтересовано за ваннаставне активности школе а преосталих 43,7% се определило за следеће садржаје које школа нуди:

- За Црвени крст – 67 ученика односно 15,7%
- Реалистички приказ повреда – 30 ученика односно 7,2%
- Еколошка секција - 30 ученика односно 7,2%
- Секција болести зависности – 22 ученика односно 5,3%
- Лингвистичка – 13 ученика односно 3,1%
- Драмска – 13 ученика односно 3,1%
- Декупаж – 5 ученика односно 1,2%
- Секција за здравствено васпитање – 3 ученика 0,7%

Највећи број ученика који су изразили своје мишљење о заинтересованости ваннаставним активностима били су ученици првог и другог разреда а најмање из четвртог разреда. Највећи број ученика је исказало жељу за учествовањем у ваннаставним активностима које су из домана здравства и социјалне заштите, што се и могло очекивати собзиром на њихову професионалну оријентацију.

3. Утицај међупредметне повезаности на индивидуални развој ученика

Циљ овог упитника је био да испита у ком степену су одређене међупредметне компетенције присутне код ученика наше школе. Од једанест међупредметних компетенција одлучено је да се испита заступљеност четири међупредметне компетенције за које је закључено да у већој мери утичу на развој ученика и то:

1. Компетенција за целоживотно учење
2. Комуникација
3. Решавање проблема
4. Сарадња

Истраживање је спроведено уз сарадњу са одељењским старешинама сва четири разреда. У истраживању је учествовало 371 ученик школе односно 55,7% ученика. Питања су дата у виду тврдња у смислу присуства одређених индикатора који говоре у корист одређење међупредметне компетенције за које су ученици требали да искажу у ком степену је тврдња тачна, коришћена је петостепена скала. Ученицима је понуђено 12 тврдњи, по 3 тврдње за сваку до међупредметне компетенције која је испитана.

На основу добијених резултата можемо рећи да:

1. Умем да направим план учења и способан/на сам да га спроведем до краја.

1. означава није тачно - 11 ученика 3%
2. означава у мањој мери тачно – 22 ученика 22%
3. означава делимично тачно – 80 ученика 21,8%
4. означава у већој мери тачно – 124 ученика 33,8%
5. означава у потпуности тачно – 130 ученика 35,4%

2. Знам да из текста извучем најбитније чињенице и да их презентујем другима.

1. означава није тачно – 6 ученика 1,6%
2. означава у мањој мери тачно – 4 ученика 1,1%
3. означава делимично тачно – 37 ученика 10,1%
4. означава у већој мери тачно – 121 ученик 33,1%
5. означава у потпуности тачно – 198 ученика 54,1%

3. Умем да направим разлику између чињеница и нечијих ставова, уверења.

1. означава није тачно – 5 ученика 1,4%
2. означава у мањој мери тачно – 3 ученика 0,8%
3. означава делимично тачно – 21 ученик 5,7%
4. означава у већој мери тачно – 111 ученика 30,3%

5. означава у потпуности тачно – 226 ученика 61,7%

4. Способан/на сам да тачно идентификујем, препознам и проценим властите и туђе емоције.

1. означава није тачно - 9 ученика 2,5%

2. означава у мањој мери тачно – 5 ученика 1,4%

3. означава делимично тачно – 31 ученик 8,4%

4. означава у већој мери тачно - 113 ученика 30,8%

5. означава у потпуности тачно – 209 ученика 56,9%

5. Способан/на сам да контролишем своје импулсе и управљам властитим емоцијама у стресним ситуацијама.

1. означава није тачно – 16 ученика 4,4%

2. означава у мањој мери тачно – 41 ученик 11,2%

3. означава делимично тачно – 78 ученика 21,3%

4. означава у већој мери тачно – 112 ученика 30,5%

5. означава у потпуности тачно – 120 ученика 32,7%

6. Способан/на сам да разумем туђе мишљење, емоције и позицију у којој се особа налази и уважим различитости.

1. означава није тачно – 9 ученика 2,5%

2. означава у мањој мери тачно – 1 ученик 0,3%

3. означава делимично тачно – 22 ученика 6%

4. означава у већој мери тачно – 74 ученика 20,2%

5. означава у потпуности тачно – 260 ученика 71%

7. Способан/на сам да предвидим могуће последице својих дела и прихватим одговорност за донете одлуке.

1. означава није тачно – 7 ученика 1,9%

2. означава у мањој мери тачно – 12 ученика 3,3%

3. означава делимично тачно – 30 ученика 8,2%

4. означава у већој мери тачно – 104 ученика 28,4%

5. означава у потпуности тачно – 213 ученика 58,2%

8. Умем да препознам, тачно лоцирам и дефинишем проблем који је предамном и да изаберем адекватан начин за његово решење.

1. означава није тачно – 4 ученика 1,1%

2. означава у мањој мери тачно – 9 ученика 2,5%

3. означава делимично тачно – 69 ученика 18,9%

4. означава у већој мери тачно – 160 ученика 43,7%

5. означава у потпуности тачно – 124 ученика 33,9%

9. Док читаш текст или слушаш нечији говор или излагање умеш да препознаш недоследности и грешке у мишљењу (чињенице које износи нису логичне и добро аргументоване).

1. означава није тачно - 6 ученика 1,6%

2. означава у мањој мери тачно – 1 ученик 0,3%

3. означава делимично тачно – 38 ученика 10,4%

4. означава у већој мери тачно – 118 ученика 32,2%

5. означава у потпуности тачно – 204 ученика 55,6%

10. Умем активно да слушах саговорника и аргументовано изнесем своје мишљење, поштујући саговорника.

1. означава није тачно – 4 ученика 1,1%

2. означава у мањој мери тачно – 8 ученика 2,2%

3. означава делимично тачно- 23 ученика 6,3%

4. означава у већој мери тачно – 96 ученика 26,2%

5. означава у потпуности тачно – 235 ученика 64,2%

11. Способан/на сам да у раду са другима конструктивно, аргументовано и креативно допринесем раду групе.

1. означава није тачно – 7 ученика 1,9%

2. означава у мањој мери тачно – 4 ученика 1,1%

3. означава делимично тачно – 25 ученика 6,8%

4. означава у већој мери тачно – 103 ученика 28,1%

5. означава у потпуности тачно – 227 ученика 62%

12. Умем у процесу договарања да изразим своја осећања, уверења, предлоге и да саслушам и уважим друге.

1. означава није тачно 8 ученика 2,2%

2. означава у мањој мери тачно – 4 ученика 1,1%

3. означава делимично тачно – 14 ученика 3,8%

4. означава у већој мери тачно – 80 ученик 21,8%

5. означава у потпуности тачно – 261 ученика 71,1%

9.4. Библиотекар

Школска библиотека броји око 16000 књига различитих врста. Поред неопходних књига из српског језика и књижевности које се највише читају, библиотека располаже великим бројем уџбеника медицинске струке. Иако није најсавременије опремљена ученици школе радо користе књиге из наше библиотеке.

Прошле године је почела ревизија књига која се ускоро завршава.

Библиотекар Тања Пајић
Књижевничар Жељка Јанићијеви

10. Извештај о раду школских секција

10.1. Лингвистичка секција

Лингвистичка секција је почела са радом почетком новембра. Одржано је укупно шест часова, а секцији је приступило 24 ученика.

Чланови секције упознати су планом и програмом рада, подељена су задужења и задаци. Настављен је рад на пројектима *Језичке грешке ученика и наставника наше школе* и *Надимци ученика наше школе* и објављена су два поста на сајту секције. Отворен је налог на Инстаграму, на коме је постављено 7 објава ученичких радова. Ученици у паровима или индивидуално раде на својим задацима уз наставникове инструкције, упућивање на литературу и коришћење дигиталних алата. Комуникација се одвија на платформи Гугл учионица, уз коришћење видео-састанка. Резултати ученичких истраживања биће објављени почетком другог полугодишта.

Наставник
Јелена Чолић

10.2. Секција школске организације Црвеног крста

Усвојен је план и програм секције и извршен избор ученика Одељенског одбора. Овом приликом је разговарано о наплати годишње чланарине, као и о мотивацији ученика за укључивање у хуманитарно рекреативну акцију „За срећније детињство“.

Због епидемиолошке ситуације ученици нису присуствовали трци „За срећније детињство“. Апеловано на професоре Физичког васпитања да у оквиру својих могућности током октобра и новембра месеца спроведу неку спортску активност са ученицима и да та активност има такмичарски карактер. Учествовањем у активностима ученици би допринели очувању свог здравља и на тај начин подржали здраве стилове живота.

У другој половини новембра месеца мотивисани пунолетни ученици трећег и четвртог разреда за акцију добровољног давања крви. Акција је одржана у просторијама Црвеног крста 03.12.2020. године. Акцију су подржали директор и педагог школе својим присуством и учешћем у истој. Акција је била медијски пропраћена.

У наредном периоду чланови секције, по плану и програму секције, су мотивисани и спремни да се укључе у реализацију многих акција; мотивисани су за сарадњу у заједничким активностима са другим секцијама (по потреби).

Руководилац секције: Верица Јовановић

10.3. Секција за реалистички приказ повреда и обољења

Секција је почела са радом од септембра 2020.године, и воде је следећи наставници: Миливојевић Сања и Сретеновић Марија. Пријављивање у секцију је на добровољној бази. Редовно се води евиденција о доласку учесника али и о хронолошком испуњавању плана и програма за ову годину. План и програм рада секције напављен је у складу са потребама и интересовањима наших ученика. О свему овоме се уписује у електронски дневник, у рубрици, посебно предвиђеној за ову секцију. С обзиром на новонасталу ситуацију, а вези са епидемијом КОВИДА 19, много је теже организовати састанке са ученицима, због заузетих учионица, сналазимо се а одређени број сати, одрађујемо и у просторијама Црвеног Крста, на радост учесника секције РППО.

Ове године, учесници секције су углавном, ученици одељења 3/1, са којима смо темељно радили до краја школске 2020.године. Сада смо само наставили даљи рад са њима, у нади да ћемо са њима отићи на школско и Републичко такмичење.

Наше ученике, осим што обучавамо да глуме и шминкају стања и повреде, учимо и да праве шминку за рад (течну крв, крем крв, масу за обликовање, вештачку кожу), али и да импровизују у одређеним ситуацијама. Секција нема додатни простор за чување комплетног материјала за рад, што поприлично отежава рад секције. Велики нам је проблем у секцији, што је конзистенција масе за обликовање (тапетол) промењена, те се шминкане повреде лоше обликују.

Наша секција сарађује и са другим секцијама, а највише са секцијом Прве помоћи и секцијом Црвеног крста,

и на ту сарадњу смо веома поносни. Многим нашим ученицима је ово занимљиво, па долазе да посматрају како радимо. Имали смо посете и осталих наставника школе. У плану нам је и припрема за школско и Републичко такмичење, које ће се одржати у мају, у Суботици. Секцију похађају ученици другог и трећег разреда.

Дана 26.11.2019.године, наша секција је учествовала у тематском дану „Боје“, тако да су наши радови учествовали и били део краткометражног филма, приказаног у „Европској ноћи истраживача“. Похваљени су сви учесници, а наставници, учесници су награђени са по 8 интерних бодова.

11. Извештај о раду Ученичког парламента

Током првог полугодишта школске 2020/21.године, Ученички парламент је имао пет састанака. Свој рад Парламент је базирао на Годишњем плану рада парламента. Први састанак у септембру, одржан је у складу са епидемиолошком ситуацијом, онлајн. Покренута је хуманитарна акција фондације, „Буди хуман,“ ради прикупљања новца за лечење девојчице Миње Матић. Наставник, координатор, ове школске године је Јасмина Радаковић. Такође, договорено је да се састанци одржавају једном месечно.

У октобру одржана је Прва конститутивна седница Парламента. Именовани су председник, чланови Парламента као и представници који ће бити чланови тимова.

Председник Парламента и члан Школског одбора - Огњен Букелић

Подпредседник и члан савета - Миљана Ракоњац

Секретар и члан Школског одбора - Андријана Јанковић

Благајник - Нина Радосављевић

Вођа тима за самовредновање – Нина Урошевић

Вођа тима за сарадњу са другим школама – Тина Милићевић

Вођа тима за спортске активности – Ива Дедеић

Вођа тима за заштиту од насиља – Анђела Петровић

Вођа тима за културу и излете – Вук Благојевић

Вођа тима за обезбеђивање квалитета рада установе – Милица Гаљак

Вођа тима за каријерно вођење – Анастасија Марковић

Вођа тима за сарадњу са локалном самоуправом – Кристина Мојсиловић

Вођа тима за развојно планирање – Даница Марковић

Вођа тима за дом – Јована Ракић и Кристина Станисављевић

Дана, 14. 10. 2020. год.

у Скупштини града одржан је састанак председника Парламента свих средњих школа у вези пројекта,

”Ти се питаш”. На састанку је одлучено да све средње школе добијају из буџета града по 500.000,00 дин., а о трошењу тог новца одлучиваће ученици. У вези овог пројекта,

а у циљу побољшања образовања и пријатнијег боравка у школи, спроведено је гласање где су ученици дали своје предлоге.

1. Сређивање учионица и кабинета (беле табле, паметни телевизори, пројектори)
2. Сређивање ентеријера учионица (венецијанери, завесе, кречење..)
3. Сређивање дворишта (засађивање дрвећа, цвећа..)

Крајем новембра одржан је састанак преко апликације "Zoom", са главним организаторима пројекта, "Ти се питаш," где је речено да ће се са реализацијом пројекта почети у првој половини 2021. године.

Крај полугодишта обележен је завршетком хуманитарне акције за Мињу Матић. За лечење девојчице, наши ученици као и запослени школе, успели су да прикупе 36.044,00 динара. Рад Парламента био је у складу са епидемиолошком ситуацијом тако да многе планиране активности нису изведене (организовање спортских такмичења, вече караока, сусрети школа...).

ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ДОМА У ПРВОМ ПОЛУГОДИШТУ ШКОЛСКЕ 2019/2020. ГОДИНЕ

На седницама Педагошког већа, одржаним 21. и 28. августа 2020. године договорено је организовање почетка рада школске године у складу са препорукама везаним за епидемиолошку ситуацију и добијеним упутствима Министарства просвете, науке и технолошког развоја, ресор за ученички и студентски стандард.

На Педагошким већима подељене су активности васпитачима и договорена је организација рада за ову школску годину - извршена је подела васпитних група и задужења васпитачима. Прву васпитну групу - собе од 1 до 4 - води васпитач Марина Јанићијевић; другу васпитну групу - собе од 5 до 8 - васпитач Драгица Новаковић; трећу васпитну групу - собе од 9 до 13 - васпитач Драгана Вукадиновић; четврту васпитну групу - собе од 14 до 18 - васпитач Јелена Брковић; пету васпитну групу - собе од 19 до 22 води васпитач Марија Адамовић и шесту васпитну групу - собе од 23 до 26 – воде васпитачи Марина Катанић и Бранка Дачески. Соба 27 је планирана и уређена да се користи као соба за изолацију у случају сумње или симптома који могу да укажу на заразу ковид 19.

Ученице су усељење у дом 31.08.2020. године према распореду који је био истакнут на сајту школе, по прецедури за пријем ученица. Усељење је организовано по васпитним групама уз придржавање термина и водећи рачуна о паузама између група, уз присуство главног васпитача и помоћника директора за дом. Прве недеље септембра у дому су боравиле све ученице, а након Упутства Министарства од 4. 09. 2020. попуњавана је половина капацитета дома на недељном нивоу. Распоред по собама усклађен је са школским распоредом и комбинованим моделом наставе, групама у школи (ученице које су на онлајн настави те недеље бораве код куће, а за време наставе у школи смештене су у дому).

Приликом усељења у дом родитељи су упознати са основама рада дома, функционисању у условима заразе ковид 19, правилима кућног реда, процедуром за збрињавање болесних ученица, протоколом о поступању установе у одговру на насиље, злостављањ, занемаривање и

дискриминуцају, односно у случају сумње или сазнања у случају коришћења дрога у васпитно образовним установама.

Током првог полугодишта одржано је још три седнице Педагошког већа (25.9; 5.11. и 30.11.2020.) на којима је усвајан план рада за наредни месец и анализирани активности реализоване у претходном месецу уз информације о текућим дешавањима.

Васпитачи су детаљно упознали ученице са кућним редом у собним колективима и на састанцима васпитних група одржаним током септембра. Састанци васпитних група одржани су по собним колективима, у мањим групама са ученицама које су у дому, преко вибер група. Поред упознавања са правилима кућног реда дома васпитачи су подсетили станарке дома на Протокол о заштити ученика од насиља, занемаривања и злостављања и дискриминације, односно у случају сумње или сазнања о коришћењу дрога у васпитно образовним установама. Са родитељима је успостављен контакт преко вибер група, преко којих су одржани састанци и настављена даља сардња и размена информација о актуеним дешавањима.

Као и претходних година, са ученицама првог разреда стручни сарадник Оливера Првић Ерац одржала је радионицу „Упознајмо се“. У два термина (24. и 30. септембра 2020. године), кроз низ активности (израда свог „профила“, размена у пару, прављење заједничког постера), ученице су имале прилику да се упознају на сасвим нов начин. У опуштеној атмосфери девојке су сазнале нешто ново једна о другој, а васпитачима пружиле могућност да их упознају из другог угла. Циљ активности је у потпуности испуњен, а најбољи утисак оставиле су неке од њихових порука: **„Привилегија је бити у животу оно што јеси.“**, **„Пази шта желиш, можда ти се оствари!“**, **„Срећу чине мали ствари.“**, **„Веруј у своје снове!“** које су истакнуте уз остале поруке и постере у другој тв сали на првом спрату дома.

Васпитачи и стручни сарадник обављали су саветодавне разговоре, посебно са ученицама првог разреда, о методама и техникама учења ради постизања бољег успеха и задовољства постигнутим. Стручни сарадник Оливера Првић Ерац и васпитачи: Марина Катанић (1.10.2020.); Јелена Брковић и Марина Јанићијевић (7.10.2020.), представиле су двома групама ученица првог разреда смернице **„Како да учење не буде мучење“**.

Са ученицама којима је била потребна помоћ у учењу организован је инструктивни рад из области струке васпитача (хемија, биологија, физика, здравствена нега, историја, енглески, физичко васпитање).

Сапекцифични услови и епидемиолошка ситуација изазвана заразом ковид 19, су наметнули потребу да ове године акценат васпитног рада и васпитног тима буде у превенцији и заштити ученица од уласка и ширења заразе у дому ученика.

Директор, помоћник директора за дом и стручни сарадник дома 7.10.2020. године одржали су састанак са станаркама дома, прве смене, односно уз присуство васпитача 15.10.2020. са станаркама друге смене. Циљ састанка је био испитивање задовољства ученица условима рада дома и прилагођавање на распоред, обавезе у школи, комбиновани модел похађања наставе, отклањање неусаглашености.

У сарадњи са стручним сарадницима школе, направљен је гугл упитник о адаптацији ученица које су први пут смештене у дом. Упитник је попунило 38. станарки дома. Кратак приказ резултата биће дат кроз аналитичку делатност.

Васпитач Драгица Новаковић је крајем октобра и почетком новембра одрадила три радионице *Адаптација на живот у дому* са ученицама првог разреда, као и са ученицама старијих разреда које су први пут смештене у дом, ради процене уклопљености ученица у нову средину и смерница за даљи рад на превазилажењу адаптационих проблема. Радионице су одржане са по 11 ученица 29.10. уз присуство васпитача Марије Адамовић и Марине Катанић; 4.11. Марине Катанић и стручног сарадника Оливере Првић Ерац и 5.11.2020. Марине Јанићијевић и Марије Адамовић. Тренутна епидемиолошка ситуација условила је начин на који су радионице спроведене, исто као што у великој мери утиче и на сам адаптивни процес. Активним учешћем у радионицама наше ученице су исказале своја осећања, откриле предности нове средине, значај међусобне подршке и подршке коју добијају од васпитача, стручног сарадника и помоћника директор за дом. Добар одзив, позитивна атмосфера и испуњен циљ јасно показују да треба наставити са оваквом праксом.

У оквиру Тима за међупредметне компетенције и предузетништво, обележен је 16. новембар, Међународни дан толеранције. Овим поводом, васпитач Драгица Новаковић, у сарадњи са Маријом Адамовић организовала је радионицу „Откључај толеранцију“. Циљ је био да ученице схвате да међусобном сарадњом стичемо могућност прихватања не само личне него и вредности сваког другог појединца. Ученице су научиле да развијено самопоштовање даје и капацитет за промену понашања према другима, маргинализованим и дискриминисаним људима. Своје мисли, идеје и закључке наше ученице представиле су постером.

На дванаестом фестивалу љубавне поезије „Иван Пангарић“ у Сомбору, који је у овим отежаним условима отворен 10.09.2020. и трајао до 06.11.2020. године, од 15 радова писаних у прози, наша ученица Марија Живковић, за рад *Ја се свог чуда не одричем*, добила је похвалу за најбољу прозу.

У новембру месецу акценат је стављен на анализу постигнутог школског успеха и изостајање са наставе на првом класификационом периоду, као и на прилагођеност ученица на дом и домске услове.

За ученике завршног разреда школе и дома, који нису донели одлуку за даље школовање спроведено је тестирање у сарадњи са тимом за каријерно вођење.

Од 30. новембра ученици школе и дома су прешли на онлајн наставу. Васпитачи су одржавали контакт са ученицама и реализовали теме преко вибер група и зоом састанака. На недељеном нивоу достављан је извештај о раду. Ниједна ученица није изразила жељу да онлајн наставу прати из дома, иако им је дата могућност.

Васпитачи Марина Катанић и Драгица Новаковић, са стручним сарадником Оливером Првић Ерац, направили су презентацију за ученице дома, као гест љубави, бриге, разумевања и подршке за све ученице у данима који су свима тешки, испуњени неизвесношћу и стрепњом.

Прво полугодиште завршено је 18. децембра 2020. године према промењеном календару рада који је условила епидемиолошка ситуација.

Захваљујући свим предузетим мерама и активностима на превенцији у дому није било заражених вирусом ковид 19.

На крају првог класификационог периода и првог полугодишта урађена је анализа успеха и изостанака. Током читавог полугодишта васпитачи, стручни сарадник и помоћник директора за

дом обављали су васпитно саветодавни рад са ученицама, у циљу што лакшег превазилажења развојних и животних проблема. Реализоване су све планиране васпитне теме.

На састанцима ПВ васпитачи су размењивали своје искуство у раду са ученицама. Извештај о стручном усавршавању дат је кроз извештај Тима на нивоу установе.

7.12.2020. године од стране сертификационог тела Global Cert International је одрађен аудит за 2020. годину.

Посете (позориште, биоскоп, изложба, концерт, приредба, обилазак гара ...) у оквиру активности на нивоу дома, није било могуће оставити због новонастале епидемиолошке ситуације. Ученице су упућиване на садржаје различитих сајтова и онлајн презентација различитих изложба, представа, концерата, музеја.

Извештај о васпитном раду по васпитним групама

1. СТРУКТУРА ВАСПИТНИХ ГРУПА

		I група		II група		III група		IV група		V група		VI група	
		почетак године	полугод	почетак године	полугод иште	почетак године	полугод иште	почетак године	полугод иште	почетак године	полугод иште	почетак године	полугод
разред	Први	5	5	5	5	7	7	7	7	2	2	5	5
	Други	6	6	5	5	8	8	5	5	7	7	5	5
	Трећи	5	5	3	3	5	5	4	4	5	5	3	3
	Четврти	3	3	7	7	4	4	9	8	6	6	7	7
Бр. година	Једна	5	5	5	5	10	10	7	7	4	4	5	5
	Две	6	6	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5
	Три	5	5	3	3	5	5	5	5	5	5	3	3
	Четири	3	3	7	7	4	4	9	8	6	6	7	7
Смер	Медицинска сестра -техничар	8	8	3	3	6	6	11	11	6	6	10	10
	Медицинска сестра -васпитач	2	2	1	1	2	2	1	1	4	4	3	3
	Педијатријска сестра техничар	6	6	7	7	11	11	6	5	5	5	2	2
	Лабораторијски техничар	/	/	2	2	2	2	1	1	3	3	1	1
	Зубни техничар	2	2	3	3	1	1	1	1	2	2	2	2
	Фармацеутски техничар	/	/	3	3	/	/	4	4	/	/	2	2
	Здравствени неговатељ	/	/	1	1	1	1	1	1	/	/	/	/
	Прва крагујевачка гимназија	1	1	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
	Прва техничка школа	/	/	/	/	1	1	/	/	/	/	/	/
Породица	живи са оба родитеља	18	18	15	15	21	21	23	22	14	14	19	19
	родитељи разведени	/	/	2	2	2	2	1	1	4	4	/	/
	један родитељ преминуо	1	1	3	3	/	/	/	/	1	1	1	1
	стартели	/	/	/	/	1	1	1	1	2	2	/	/
	хранитељи	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/

Социо професионална структура	Основна школа /мајка/с	1	1	1	1	1	1	3	3	2	2	3	3
	Основна школа/отац/с	1	1	2	2	1	1	4	4	2	2	3	3
	Средња школа/мајка/с	12	12	15	15	17	17	16	15	14	14	13	13
	Средња школа/отац/с	16	16	15	15	18	18	15	14	16	16	17	17
	Висока школа/мајка/с	2	2	4	4	3	3	4	4	4	4	2	2
	Висока школа/отац/с	1	1	2	2	1	1	2	2	2	2	1	1
	Остали	2	2	/	/	4	4	3	3	/	/	/	/
	Остали	3	3	1	1	3	3	3	3	/	/	1	1

*социо-професионална структура рачуната за родитеље/старатеље

2. ВАСПИТНО- ОБРАЗОВНИ РАД ПО ГРУПАМА

	I група		II група		III група		IV група		V група		VI група	
	пл	ос	пл	ос	пл	ос	пл	ос	пл	ос	пл	ос
I Адаптација на живот у дому	4	4	5	5	4	3	3	3	5	5	5	5
II Учење и школска успешност	11	5	10	4	11	6	11	5	12	5	9	5
III Животне вештине	7	2	11	2	14	3	16	4	9	4	13	3
IV Живот у заједници	13	1	10	2	9	2	5	0	10	2	9	3
	35	12	36	13	38	14	35	12	36	16	36	16

*пл-планирано, ос-остварено – број планираних тема је рачунат на годишњем нивоу

Реализација васпитних садржаја	I група	II група	III група	IV група	V група	VI група
са целом групом	1	2 (онл.)	1 и вибер сваке недеље	1	2 (онл.)	2
са малом групом	45	46	27	45	32	40
индивидуално	15	14	33	13	15	15

3. МОТИВАЦИЈА И СТИМУЛАЦИЈА УЧЕНИКА

		I група	II група	III група	IV група	V група	VI група
Број похваљених и награђених	на нивоу групе	/	20	/	/	10	/
	на Педагошком	/	15	/	/	5	/

ученика	већу						
---------	------	--	--	--	--	--	--

4. ИЗРЕЧЕНЕ ВАСПИТНО ДИСЦИПЛИНСКЕ МЕРЕ

		I група	II група	III група	IV група	V група	VI група
Број ученика којима изречене васпитно дисциплинске мере (рачуна се само највећа казна)	Опомена	/	/	/	/	/	/
	Укор	/	/	/	/	/	/
	Укор пред искључење	/	/	/	/	/	/
	Искључење из дома	/	/	/	/	/	/

5. САРАДЊА СА ОСТАЛИМ ЧИНИОЦИМА ВАСПИТНОГ РАДА

	Број (крај године)					
Контакти са:	I група	II група	III група	IV група	V група	VI група
Родитељима	20	63	115	64	66	47
Разредним старешином	37	72	76	65	56	18
Стручним сарадницима	15	70	25	13	57	21
нешто друго	/	/	/	/	/	/

*написати сумарно –укупно

Прва васпитна група

У раду са првом васпитном групом запажање васпитача је да су ученице имале највише потешкоћа у сегменту обраде блокова и пракси због примене комбиноване наставе.

Предлог за унапређење васпитног рада са ученицама је укључивање већег броја ученица у израду постера, уређење ентеријера дома и обраде других различитих садржаја. Ученице слободно време могу да проведу тако што ће бити укључене у израду сајтова, презентација.

Ученице прве групе углавном су поштовале сва правила кућног реда; потребно је у појединим собама обратити пажњу на хигијену, о чему је са ученицама разговарано.

Током првог полугодишта није било могуће остварити сарадњу са другим установама и институцијама од значаја за васпитни рад, као ни организовати рад секције за колективне спортове.

Васпитач Марина Јанићијевић

Друга васпитна група

У васпитном раду са групом углавном су остварене све теме и активности које су биле планиране до 27.11.2020. када су ученице прешле на онлајн наставу до краја првог полугодишта, 18.12.2020, због пандемије COVID 19.

Потешкоће је наметнула епидемиолошка ситуација и начин реализације наставе (комбинована настава, честа путовања). Ученице су успешно превазишле потешкоће и побољшале свој успех у односу на први класификациони период.

Правила понашања у дому су прилагођена тренутној епидемиолошкој ситуацији и ученице су у највећој мери поштовале сва правила и мере превенције.

Ученице друге групе најмање су поштовале захтеве кућног реда који се односе на редовне одласке на оброке (доручак) и чекирање ID картицом. (мали број ученица)

У циљу унапређења поштовања правила кућног реда најчешће предузимам следеће мере: разговор, саветовање и објашњавање о значају поштовања правила Кућног реда.

Секције нису организоване због епидемиолошке ситуације и поштовања превентивних мера.

Васпитач Драгица Новаковић

Трећа васпитна група

У раду са трећом васпитном групом запажање васпитача је да су ученице имале највише потешкоћа у сегменту обраде блокова и пракси због примене комбиноване наставе.

Предлог за унапређење васпитног рада са ученицама је укључивање већег броја ученица у израду постера, уређење ентеријера дома и обраде других различитих садржаја. Ученице слободно време могу да проведу тако што ће бити укључене у израду сајтова, презентација. Ученице су укључене у рад ликовне секције поштујући препоручене мере.

Ученице треће групе углавном су поштовале сва правила кућног реда; потребно је у појединим собама обратити пажњу на хигијену, о чему је разговарано са ученицама и њиховим родитељима.

Током првог полугодишта није било могуће остварити сарадњу са другим установама и институцијама од значаја за васпитни рад.

Васпитач Драгана Вукадиновић

Четврта васпитна група

У раду са ученицама значајнији резултати у току овог полугодишта су поверење, сарадња, подршка ученицама у процесу онлајн учења. Слабости: због специфичне епидемиолошке ситуације и поделе ученица због наставе било је несугласица које су разрешене кроз разговоре, заједничке састанке са директором, управником и психологом дома.

Предлози за унапређење васпитног рада са ученицама у групи односе се на активности којима ће се јачати самопоуздање ученица, пружати им подршку, мотивисати их, бодрити да издрже и савладају све препреке.

Ученице четврте групе редовно похађају наставу, труде се да своје обавезе обављају што боље, редовно се јављају кад иду кући, када су болесне, а најмање поштују редовно одржавање хигијене, чекирање у кухињи. У циљу унапређења поштовања правила кућног реда разговарам са ученицама, родитељима, упућујем их код стручног сарадника.

Због специфичности ове школске године није било значајније сарадње са другим установама и организацијама.

Васпитач Јелена Брковић

Пета васпитна група

У васпитном раду са групом углавном су остварене све теме и активности које су биле планиране до 27.11.2020.. када су ученице прешле на онлајн наставу до краја првог полугодишта, 18.12.2020, због пандемије COVID 19.

Потешкоће је наметнула епидемиолошка ситуација и начин реализације наставе (комбинована настава, честа путовања). Ученице су успешно превазишле потешкоће изузев једне ученице која је неоцењена (физичко васпитање због здравствених проблема). Већина ученица је побољшала свој успех у односу на први класификациони период.

Секције нису организоване због епидемиолошке ситуације и поштовања превентивних мера.

Правила понашања у дому су прилагођена тренутној епидемиолошкој ситуацији и ученице су у највећој мери поштовале сва правила и мере првенције. Ученице пете групе најмање поштују: редовно одлажење на оброке (доручак) и чекирање ID картицом (мали број ученица). У циљу унапређења поштовања правила кућног реда са ученицама најчешће разговарам, саветујем их и објашњавам значај поштовања правила Кућног реда.

Васпитач Марија Адамовић

Шеста васпитна група

С обзиром на ситуацију, ученице су се добро снашле и постигле задовољавајући успех на полугодишту. Уколико се и у другом полугодишту буде ишло онлајн, увести један обавезни онлајн састанак на сваке две недеље.

Секција: литерарно – новинарска секција

број сталних чланова секције: 6

број састанака: 3

укупан број реализованих сати: 10

И поред малог броја састанака (због епидемиолошке ситуације), ученице су вредно радиле, а једна од њих учествовала на фестивалу љубавне поезије „Иван Пангарић“ у Сомбору и освојила похвалу за најбољу прозу.

Број ученика васпитне групе који је учествовао у раду секција: 2.

Секцију је водила васпитач Марина Катанић.

Предлози за бољу организацију слободног времена ученица у Дому: направити анкету о интересовањима ученица и те њихове предлоге размотрити и прикладне могућностима прихватити (за следећу школску годину).

Ученице поштују следеће захтве Кућног реда: редовно похађање наставе, хигијена собе, чекирање на оброцима, а најмање устајање за доручак. У циљу унапређивања поштовања правила Кућног реда разговарамо са ученицама и њиховим родитељима. У току ове школске године сарадња са другим установама и организацијама је била планирана раније, међутим због специфичне ситуације ове школске године је изостала.

Васпитачи Марина Катанић и Бранка Дачески

Извештај о раду стручног сарадника

У оквиру планирања и програмирања васпитног рада израђен је годишњи план рада и програм васпитног рада дома. Формиране су и структурисане васпитне групе.

Током месеца септембра акценат је стављен на рад са ученицама које су први разред, а самим тим и први пут у дому – праћење процеса адаптације, међусобно упознавање и подсећање на методе и технике успешног учења како би им сам процес учења био лакши. У сарадњи са васпитачима Марином Катанић, Марином Јанићијевић и Јеленом Брковић организовано је усмеравање ученица за успено учење *Како да учење не буде мучење*.

Организована је активност *Упознајмо се*, која је представљена у оквиру интерног стручног усавршавања, због новина у реализацији саме активности.

Обављени су разговори о процесу адаптације са 31 ученицом првог разреда и 7 ученица другог разреда које су први пут смештене у дом, а ученице су попуњавале и гугл упитник направљен у сарадњи са сардницима школе. Резултати ће бити приказани у делу аналитичка делатност.

Са ученицама је разговарано о поправљању оцена и превазилажењу почетног школског неуспеха, навикавању на комбиновани модел наставе, организовању дневних активности, прављењу плана учења и организацији слободног времена; са ученицама четвртог разреда акценат је стављен на професионалну орјентацију и саветовање везано за наставак школовања или улазак у свет рада.

Након класификационих периода урађена је анализа успеха и изостанака ученица дома по васпитним групама и разредима.

За ученице дома, као гест подршке и превазилажења потешкоћа због тренутне епидемиолошке ситуације, у сарадњи са васпитачима Марином Катанић и Драгицом Новаковић, урађена је презентација *Заједно у свему*.

Током школске године остваривана је сарадња са помоћником директора за дом и директором у циљу унапређења рада дома; заједнички су планирање активности, програми, стартешка документа.

Стручни сарадник је узео учешће у раду Педагошког већа и тимова.

Оливера Првић Ерац

АНАЛИТИЧКА ДЕЛТНОСТ

Анализа успех и изостанака ученица дома на крају првог полугодишта

Школска 2020/21. година је започета по комбинованом моделу наставе (ученице сва четири разреда једне недеље прате наставу у школи по распореду где часови трају 30 минута, а следеће недеље су код куће на онлајн настави; пракса и вежбе се реализују у школи) због специфичне епидемиолошке ситуације изазване вирусом Ковид 19.

Од 30. новембра до 18. децембра, када је по промењеном календару рада за школску 2020/2021, завршено прво полугодиште ученице су биле на онлајн настави, односно пратиле су наставу на даљину. Према упутству Министарства ученице које нису задовољне оценом имале су могућност поправљања оцена долаком у школу, односно у дом.

Васпитачи су континуирано пратили успех ученица и пружали помоћ кроз инструктивни рад из следећих предмета: физика, хемија, биологија, историја, енглески језик и стручни медицински предмети. За време онлајн наставе васпитачи су пружали помоћ и подршку ученицама преко вибер група. Васпитачи и стручни сарадник су усмеравали ученице на вршњачку подршку и међусобну помоћ при учењу, учили их методама и техникама успешног учења, организовању слободног времена, прављењу плана рада на дневном и недељном нивоу, подстицали их да постављају себи циљеве учења и да теже да их остварују.

Успех и изостанци ученица дати су у прилогу табеларно (по васпитним групама и по разредима).

Од 127 ученица дома 50 (39%) је остварило одличан успех, 58 (46%) врлодобар, 9 (7%) ученица добар, 3 (2%) ученице имају недовољан успех и 7 (6%) ученица је неоцењено. Три ученице са недовољним успехом имају по једну недовољну оцену (2 ученице другог разреда и једна ученица првог и то из различитих предмета: медицинска биохемија, микробиологија са епидемиологијом и математика). Ученице дома су неоцењене из следећих предмета: микробиологија са епидемиологијом (3 ученице), физичко васпитање (2 ученице), енглески језик (1 ученица), латински језик (1 ученица). Укупно има 7 неоцењених ученица: две ученице првог разреда, четири другог и једна ученица четвртог разреда. Највећи број неоцењених ученица је другог разреда и то углавном из предмета микробиологија са епидемиологијом.

Успех ученица по разредима:

*од 31 ученице првог разреда, 19% је остварило одличан успех, 55% врло добар, 19 % добар и 7% је неоцењено; ученице су направиле 706 изостанака што је 22.77 изостанка по ученици;

*у другом разреду од 36 ученица, 39% ученица је остварило одличан, исто толико врло добар успех; 5,5% ученица добар, колико је и недовољних ученица; 11% је неоцењено; ученице су направиле укупно 597 изостанака, односно 16.58 по ученици;

*свих 25 ученица трећег разреда је остварило позитиван успех; 36% је одлично, 60% врло добро, 1% добар; укупан број изостанака је 408, односно 16.32 по ученици;

*од 35 ученица четвртог разреда 60% је одличних и 34% врлодобрих; по 3% је недовољно и неоцењено; ученице су направиле укупно 591 изостанак, односно 16.88 по ученици.

Посматрано по успеху који су ученице оствариле од 50 одличних ученица 12% су ученице првог разреда, 28% ученица другог, 18% трећег и 42 % четвртог разреда. Од 58 врло добрих ученица 30% је ученица првог разреда, 24% другог, 26% трећег, 20% четвртог. Добар успех је остварило 9 ученица (66.66% првог разреда, 22.22% другог и 11.11 % ученице трећег разреда). Највећи проценат недовољних и неоцењених ученице је у другом разреду.

Одличан успех (5,00) оставило је 5 ученица (1 ученица другог разреда, по две ученице трећег и четвртог разреда).

Неопходно је наставити и појачати инструктивни рад са ученицама (стручне области васпитача), упућивати их на консултације и допунски рад у школи, усмеравати на прављење плана и организације учења, усмерити на подршку стручног сарадника и вршњачку подршку.

Број изостанака ученица је условљен начином реализације наставе, тако да су ученице дома направиле 2302 изостанака (18,12 по ученици), 2254 оправданих (17,75 по ученици) и 48 неоправданих (0,38 по ученици).

Преглед успеха ученица дома на полугодишту – по васпитним групама

		Преглед успеха ученица дома на крају полугодишта школске 2020/2021. године											Датум: Децембар 2020 година		
Надлежност: стручни сарадник психолог															
Васпитна група	Број ученица	Општи успех				Свега позитивних	Са 1 недов.	Са 2 недов.	Са 3 и више недов.	Број недов. оцена	Број недов. ученица	Број неоцењених.	Изостанци		
		Одличан	Врло добар	добар	довољан								оправдани	неоправдани	Укупно
I	19	10	9	0	0	19	0	0	0	0	0	0	351	5	356
II	20	15	4	1	0	20	0	0	0	0	0	0	267	3	270
III	24	7	14	1	0	22	1	0	0	1	1	1	487	13	500
IV	24	8	9	3	0	20	2	0	0	2	2	2	306	15	321
V	20	5	12	2	0	19	0	0	0	0	0	1	421	9	430
VI	20	5	10	2	0	17	0	0	0	0	0	3	422	3	425
Укупно	127	50	58	9	0	117	3	0	0	3	3	7	2254	48	2302

%	100	39	46	7	0	92	2	0	0		2	6	17.7 5 По уч	0.3 8 По уч	18.12 По уч
---	-----	----	----	---	---	----	---	---	---	--	---	---	-----------------------	----------------------	----------------

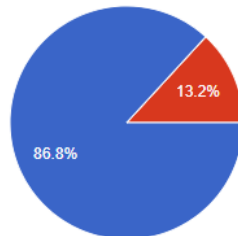
Преглед успеха ученица дома на полугодишту – по разредима

		Преглед успеха ученица дома на крају полугодишта школске 2020/2021. године											Датум: Децембар 2020 година		
Надлежност: стручни сарадник психолог															
разред	Број ученица	Општи успех				Свега позитивних	Са 1 недов.	Са 2 недов.	Са 3 и више недов.	Број недов. оцена	Број недов. ученица	Број неоцењених.	Изостанци		
		Одличан	Врло добар	добар	довољан								оправдани	неоправдан и	Укупно
I	31	6	17	6	0	29	0	0	0	0	0	2	704	2	706
II	36	14	14	2	0	30	2	0	0	2	2	4	591	6	597
III	25	9	15	1	0	25	0	0	0	0	0	0	390	18	408
IV	35	21	12	0	0	33	1	0	0	1	1	1	569	22	591
Укупно	127	50	58	9	0	117	3	0	0	3	3	7	2254	48	2302
%	100	39	46	7	0	92	2	0	0		2	6	17.7 5 По уч	0.3 8 По уч	18.12 По уч

Резултати анкете о адаптацији ученица које су први пут у дому

1. У дому сам

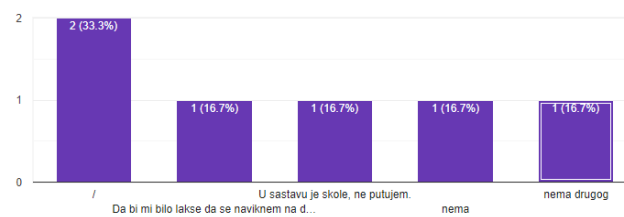
38 responses



- то је била моја жеља и одлука
- на наговор родитеља
- под утицајем друштва
- највећи утицај је имала цена смештаја и исхране
- неки други разлог

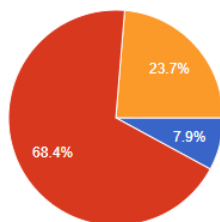
наведи који је то други разлог

6 responses



2. Опиши свој утисак након првог дана боравка у дому

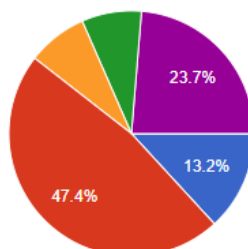
38 responses



- Не знам шта ми је требало ово, овде је катастрофа!
- Није лоше, овде може да се живи!
- Баш ми се свиђа, супер је!

3. У дому си познавала од раније

38 responses

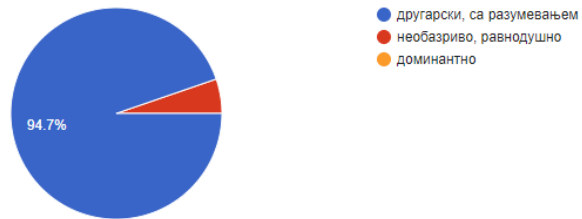


- цимерку/е
- другарицу/е из твог места
- другарицу/е из одељења
- сестру
- никог
- неког од запослених у дому

4. Како су се према теби понашале старије домкиње при усељењу и првих дана боравка у дому

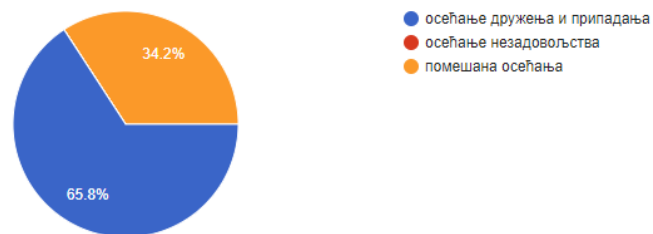


38 responses



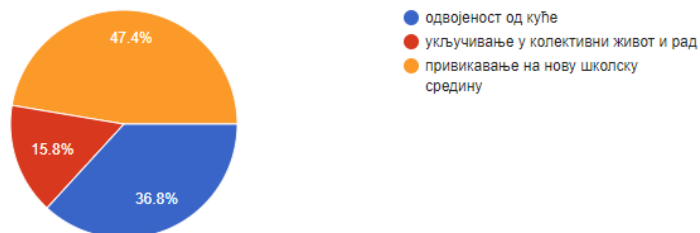
5. Колективни живот и рад у дому у теби изазивају

38 responses



6. Које си најчешће тешкоће имала првих дана боравка у дому

38 responses



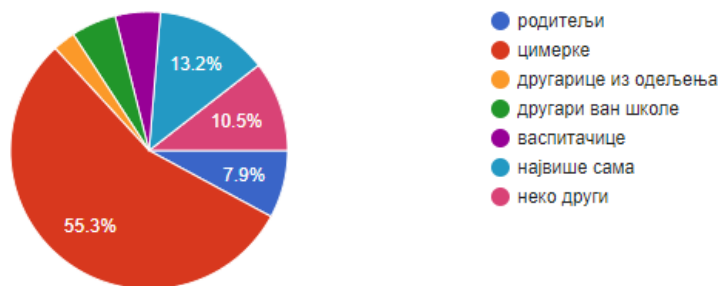
7. Процес адаптације на дом код тебе је трајао

38 responses



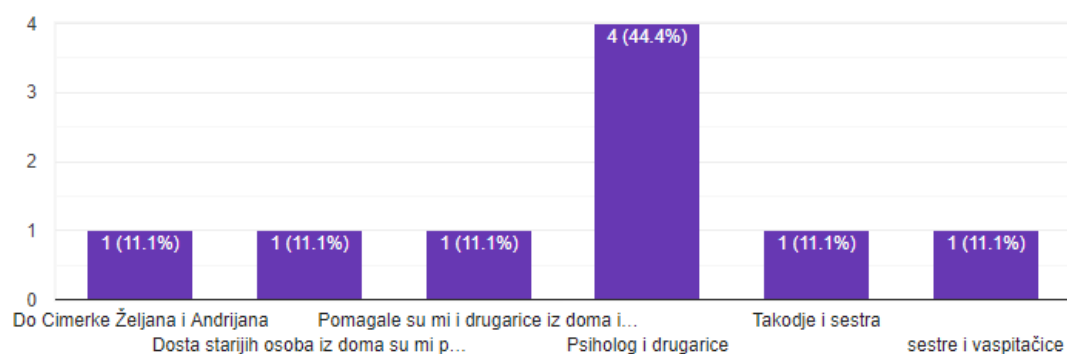
8. Ко ти је највише помогао у навикавању на дом

38 responses

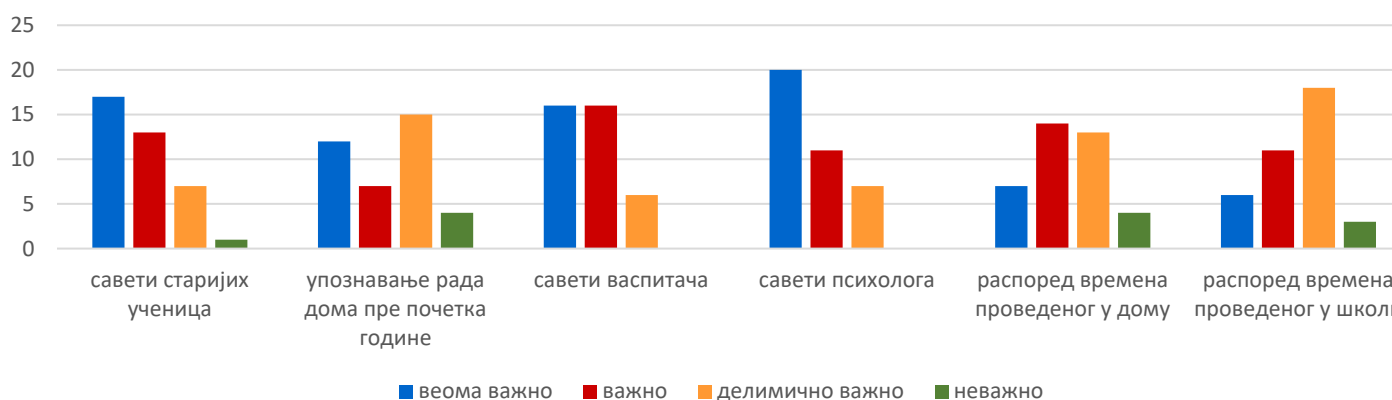


напиши ко

9 responses



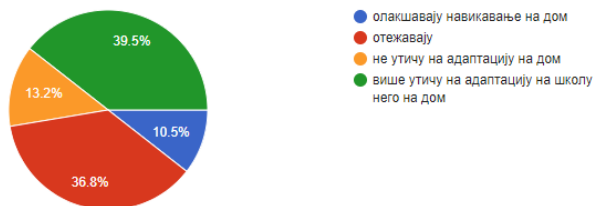
9. Шта би по твом мишљењу олакшало адаптацију? Оцени посебно сваки наведени разлог.



10. По твом мишљењу, комбиновани модел наставе и ова епидемиолошка ситуација ти



38 responses



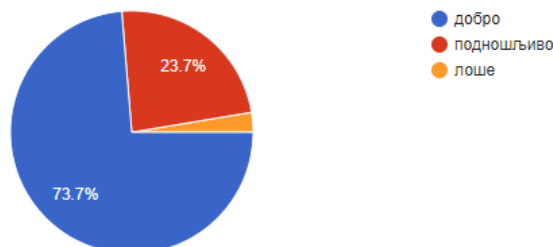
11. Твој однос са цимеркама је

38 responses



12. Како се сада осећаш у дому

38 responses



Интерпретација резултата и закључак

Анкетни упитник везан за адаптацију ученица први пут смештених у наш дом попунило је 38 станарки дома.

Већина ученица борави у дому по својој жељи и одлуци и први утисак им је био да у дому није лоше, да може да се живи. У почетном периоду боравка у дому, што уједно код већине ученица значи и прелазак из основне у средњу школу, већи проблем представља навикавање на школску средину и обавезе у школи, у односу на навикавање на колективни, заједнички живот и домске услове. Колективни живот и рад дома код ученица углавном изазива осећање припадања и дружења, или помешана осећања. Већина њих сматра да се брзо навикла на дом, а код мањег броја ученица тај процес још траје. Начин реализације наставе по комбинованом моделу (ученице су недељу дана у школи и тада бораве у дому, а затим следеће недеље су на онлајн настави код куће), више утиче на адаптацију на школу него на дом; а неким ученицама олакшава адаптацију на дом.

Половина ученица први пут смештених у дом је познавала од раније цимерке, другарице или су им сестре већ смештене у дом, што знатно утиче на навикавање нових станарки на домски живот. Ученице сматрају да су им највећа помоћ и подршка старије цимерке, које их саветују и према њима се понашају пријатељски и са разумевањем. Описују да имају добар однос са цимеркама, могу о свему да причају или би волеле да

се више друже и проводе време заједно. Већина ученица се у дому осећа добро или подношљиво.

Домкиње сматрају да су им важни савети васпитача и психолога који им помажу да се лакше навику на нове услове, не само домске услове живота, већ и школску средину и одвојеност од куће. Ученице сматрају да им време проведено у школи, и време проведено у дому, као фактор који може да утиче на њихову адаптацију није од већег значаја.

Процес адаптације је индивидуалан и код неких ученица још траје. Већина сматра да им је теже навикавање на школу и школске обавезе у односу на навикавање на дом, па је значајан инструктивни рад васпитача и сарадника. Комбиновани модел наставе им отежава навикавање на школу, а малом броју ученица олакшава навикавање на дом. Највећу помоћ и подршку новим станаркама пружају цимерке, сестре и другарице из њиховог места, што треба имати у виду при прављењу распореда по собама. Домкиње процењују да им је од изузетног значаја и помоћ и подршка стучног сарадника и васпитача, који свој рад у почетном периоду усмеравају на олакшавање процеса адаптације, организујући различите активности – радионице, предавања, дружење, која настављају и у каснијем периоду, посебно обрађујући теме из области учења и школске успешности (методе и технике успешног учења, навика места, времена учења, план рада и организација времена, интересни рад из области струке васпитача....).

Дерцембар 2020,

Помоћник директора за дом
Снежана Марковић Бурић

Стручни сарадник
Оливера Првић Ерац