



Медицинска школа са домом ученика „Сестре Нинковић“ Крагујевац

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

за отворени поступак јавне набавке добара
намирнице за припремање хране
ЈН бр. 1.1.1/20

Позив и конкурсна документација објављени на Порталу јавних набавки	19.05.2020. године
Рок за подношење понуда :	18.06.2020. године до 14:00 часова
Јавно отварање понуда:	18.06.2020. године у 14:30 часова

На основу члана 32. и 61. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС” бр. 124/12, 14/15, и 68/15, у даљем тексту: Закон), члана 2. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. гласник РС” бр. 86/15), Правилник о ближем уређивању поступка јавне набавке, Одлуке о покретању поступка јавне набавке број 433 од 17.05.2020 године и Решења о образовању Комисије бр. 434 од 17.05.2020. године, припремљена је Конкурсна документација за поступак јавне набавке, са циљем закључивања уговора за набавку добара – намирнице за припремање хране ЈН бр. 1.1.1/20

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

за отворени поступак јавне набавке добара намирнице за припремање хране
ЈН бр. 1.1.1/20

<i>Поглавље</i>	<i>Назив поглавља</i>	<i>Страна</i>
I	Општи подаци о јавној набавци	3
II	Врста, техничке карактеристике (спецификације), квалитет, количина и опис добара, радова или услуга, начин спровођења контроле и обезбеђења гаранције квалитета, рок извршења, место извршења или испоруке добара, евентуалне додатне услуге и сл.	4
III	Услови за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. и 76. ЗЈН и упутство како се доказује испуњеност тих услова	25
IV	Критеријуми за доделу уговора	32
V	Обрасци који чине саставни део понуде	33
VI	Модел уговора	46
VII	Упутство понуђачима како да сачине понуду	60

1.ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

1. Назив, адреса и интернет страница наручиоца

Медицинска школа са домом ученика „Сестре Нинковић“

Интернет страница: www.medicinskakg.com

Матични број: 07150318

ПИБ: 101042289

2. Предмет јавне набавке

Предмет јавне набавке бр. 1.1.1/20 је набвка добара-намирнице за припремање хране

Предметна јавна набавка је обликована у 9 (девет) партија и то:.

Партија 1 ХЛЕБ И ПЕЦИВО, ОРН: 15810000, 15612000

Партија 2 МЕСО И МЕСНЕ ПРЕРАЂЕВИНЕ ОРН: 15100000;

Партија 3 РИБА И ПРЕРАЂЕВИНЕ ОД РИБЕ, ОРН : 1521000

Партија 4 ПРОИЗВОДИ ШИРОКЕ ПОТРОШЊЕ, ОРН: 15800000

Партија 5 МЛЕКО И МЛЕЧНИ ПРОИЗВОДИ, , ОРН: 15500000

Партија 6 ВОЋЕ, ОРН: 15300000

Партија 7 ПОВРЋЕ, ОРН: 15300000

Партија 8 ЈАЈА,ОРН: 15800000

Партија 9 КОНЗЕРВИРАНО И СМРЗНУТО ПОВРЋЕ, ОРН: 15331170;15331460

3. Контакт лице или служба

Мира Миловановић

medskg@ptt.rs,

број факса: 034/370-205

II ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ (СПЕЦИФИКАЦИЈЕ) ПРЕДМЕТА НАБАВКИ СА ИСКАЗАНИМ ПОТРЕБНИМ КОЛИЧИНАМА ПО КРАЈЊИМ КОРИСНИЦИМА – ПОТПИСНИЦИМА УГОВОРА

Спецификација, квалитет, количина и опис добара

Напомена:

Понуђач је дужан да попуни, потпише и овери печатом образац- ВРСТА, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ, за партију за коју подноси понуду, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу наведени и да се саглашава да ће добра успоручити у складу са спецификацијом и захтеваним квалитетом у свему према захтеваним условима из техничке спецификациј

ПАРТИЈА 1 – ХЛЕБ И ПЕЦИВО

Ред. број	Назив добара	Количина	Цена без ПДВ-а	Износ ПДВ-а	Вредн ост без ПДВ-а	Вредн ост са ПДВ-ом	Произвођач
1.	Бели хлеб (Т-500) 500 гр. - печено	11.000 ком					
2.	Пециво ЖУ ЖУ сисам 1/1 (замрзнуто)	20 кг					
3.	Ролована са вишлом мин. 110 гр./90 гр. (замрзнуто)	1.000 ком					
4.	Пужић са сиром мин. 100 гр/90 гр (замрзнуто)	2.000 ком					
5.	Паштета са сиром мин. 120/100 гр. (замрзнуто)	2.000 ком					
6.	Кроасан са чоколадом мин. 96/80 гр. (замрзнуто)	2.000 ком					
7.	Савијача са надевом меса мин. 1.120 гр. (замрзнуто)	400 кг.					
8.	Бурек са сиром мин. 1 кг.(замрзнуто)	400 кг.					
9.	Ролница ванила кајсија мин. 120/100 гр . (замрзнуто)	2.000 ком					
10.	Пита са спанаћем и сиром мин. 110/90 гр.	500 ком					
УКУПНО БЕЗ ПДВ-а							
ПДВ							
УКУПНО са ПДВ-ом							

Датум

М.П.

Потпис понуђача

ПАРТИЈА 2 – МЕСО И МЕСНЕ ПРЕРАЂЕВИНЕ

Ред. број	Назив добара	Количина	Цена без ПДВ-а	Износ ПДВ-а	Вредност без ПДВ-а	Вредност са ПДВ-ом	Произвођач
1.	ЈУНЕЋИ БУТ БК прва класа без кости макс.5% масти, очишћено од масног везивног ткива, већих крвних судова, лимфних чворова, мишићно ткиво светло црвене до црвене боје, а масно ткиво крем беле боје да нема непријатан мирис	980 кг					
2.	СВИЊСКИ БУТ БК прва класа без кости макс.5% масти, очишћено од масног везивног ткива, већих крвних судова, лимфних чворова, мишићно ткиво светло црвене до црвене боје, а масно ткиво крем беле боје да нема непријатан мирис	980 кг					
3.	Свињска маст 1/1меке, мазиве конзистенције, беле до жућкасте боје, пријатног, својственог мириса.	50 кг					
4.	Свињска крменадла	150 кг					
5.	Ћевап маса	190 кг					
6.	Димљене буткице	50 кг					
7.	Димљено говеђе месо	20 кг					
8.	Крањска кобасица	190 кг					

9.	Кулен кобасица "Златиборац" или одговарајуће	95 кг					
10.	Месната сланина (Хамбуршка или одговарајуће) прва класа, произведена од чврстог масног ткива, беле боје масно ткиво, а месо ружичасте боје.	110 кг					
11.	Месни нарезак 100 гр. „Карнекс“ или одговарајуће	500 ком					
12.	Паштета чајна у АЛ-у фолији 50 гр. „Карнекс“ или одговарајуће	1.250 ком					
13.	Паштета чајна у АЛ-у фолији 100 гр. „Карнекс“ или одговарајуће	700 ком					
14.	Печеница свињска, димљена сува не вакуумирана, производ добијен од сољеног или саламуреног, димљеног и сушеног спољашњег дела свињских леђа са којих су претходно одстрањене кости, везивно и масно ткиво, изглед, мирис, укус, конзистенција и друга својства одговарају производу, да није водената и влажна, без додатака адитива и конзерванса.	220 кг					

15.	Пилећа прса у омоту, механички сепарисано месо минимум 38%, садржај протеина најмање 10% Боја, укус и мирис својствени пилећем месу, видљиви комади пилећих груди повезани са масом и чврсте коегзистенције.	150 кг					
16.	Пилеће виршле без омотача мин. 68% сепарисаног пилећег меса	100 кг					
17.	Пица шунка, у цреву, фино уситњена, механички сепарисано месо минимум 38%, садржај протеина најмање 10%. Прва класа, без садржаја беланчевитастих производа.	120 кг					
18.	Сува свињска ребра	90 кг					
19.	Суви свињски врат у комаду не вакуумирани, димљени, у мрежици	195 кг					
20.	Чајна кобасица „Златиборац“ или одговарајуће	150 кг					
21.	Шунка у цреву	250 кг					
22.	Паштета у АЛ-у фолији 50 гр. „Карнекс“ ,пилећа	1.250 ком					
23.	Паштета у АЛ-у фолији 100 гр. „Карнекс“ ,пилећа	700 ком					
24.	Будимска кобасица	115 кг					
25.	Пилећи батак и карабатак- тежина комада мин.180 гр.- свеже 5/1	600 кг					

26.	Пилећи филе-свеже 5/1	450 кг					
27.	Пилећа јетра-свежа	150 кг					
28.	Грил пиле - цело роштиљско обрада А класе, свеже 2/1	250 кг					
29.	Чајна кобасица "Златиборац" или одговарајуће, вакуум паковање од 100 грама (дати цену по једном паковању)	500 паковања					
30.	Суви врат, вакуум паковање од 100 грама(дати цену по једном паковању)	500 паковања					
31.	Сува свињска печеница, вакуум паковање од 100 грама(дати цену по једном паковању)	500 паковања					
УКУПНО БЕЗ ПДВ-а							
ПДВ							
УКУПНО са ПДВ-ом							

Датум

М.П.

Потпис понуђача

ПАРТИЈА 3 – РИБА И ПРЕРАЂЕВИНЕ ОД РИБЕ

Ред. број	Назив добара	Количина	Цена без ПДВ-а	Износ ПДВ-а	Вредност без ПДВ-а	Вредност са ПДВ-ом	Произвођач
1.	Смрзнута риба ослић бели – без главе 500 гр. - 700 гр.	340 кг					
2.	Филети сома-непанирани, бели, макс. 20% глазури	590 кг					
3.	Штапићи лигње – паниране 5/1	290 кг					
4.	Рибљи штапићи-панирани 5/1	150 кг					
5.	Туњевина, у конзерви комади, мин.170 грама	650 ком					
6.	Сардина у биљном уљу, мин.125 гр, прва класа	600 ком					
8.	Сардина у биљном уљу, мин.125 гр, прва класа	600 ком					
УКУПНО БЕЗ ПДВ-а							
ПДВ							
УКУПНО са ПДВ-ом							

Датум

М.П.

Потпис понуђача

ПАРТИЈА 4 – ПРЕХРАМБЕНИ ПРОИЗВОДИ ШИРОКЕ ПОТРОШЊЕ

Ред. број	Назив добара	Количина	Цена без ПДВ-а	Износ ПДВ-а	Вредност без ПДВ-а	Вредност са ПДВ-ом	Произвођач
1.	Квасац свежи од 40 гр. до 50 гр. цену дати по једној коцки/комаду	10 ком					
2.	Бибер млевени 10 гр.	600 ком					
3.	Бисквит чоколадни „Олала“ или одговарајући мин. 35 гр.	500 ком					
4.	Бисквит „Јуху“ или одговарајући мин. 25 гр.	2.000 ком					
5.	Бисквит „Киди“ или одговарајући мин. 35 гр.	1.500 ком					
6.	Бисквит „Њамб“ или одговарајући мин. 30 гр.	500 ком					
7.	Бисквит „Марс“ или одговарајући мин. 50 гр.	490 ком					
8.	Бисквит „Твикс“ или одговарајући мин. 50 гр.	500 ком					

9.	Бисквит чоколадни „Гром“ или одговарајући мин. 30 гр.	1.000 ком					
10.	Дезерт „Бонжита“ или одговарајући мин. 25 гр.	1.000 ком					
11.	Кукурузно брашно бело, проја, 1 кг	100 кг					
12.	Брашно Т-500, 1 кг	200 кг					
13.	Гриз 1/1	28 кг					
14.	Додатак за супу 1/1 јунеће, пилеће	20 кг					
15.	Додатак јелима мин. 250г, концентрат са великим учешћем поврћа и малим процентом соли макс. 20% „ЗАЧИН Ц“ или одговарајуће	70 кг					
16.	"Еуро блок" или одговарајући мин. 50 грама	800 ком					
17.	Еуро крем, паковање 2,5 кг „ТАКОВО“ или одговарајуће	90 ком					
18.	Кекс ПТИ БЕР“ или одговарајуће 1/1 кг	50 ком					
19.	Кечап благи 1/1 л	190 л					
20.	Коре за питу ½ кг	70 кг					
21.	Кромпир пире у пахуљицама 5/1	52 ком					
22.	Лазање мин. 500 гр.	50 кг					
23.	Лимунтус 10 гр.	200 ком					
24.	Ловоров лист 10 гр.	50 ком					
25.	Мајонез са јајима 1/1	30 кг					

26.	Макроне са јајима мин. 400 гр.	200 кг					
27.	МЕД у фолији мин. 25гр.	660 ком					
28.	Сода бикарбона, 1/1	1 кг					
29.	Мусли тропико 250 гр.	150 ком					
30.	Мусли чоколадни 250 гр.	300 ком					
31.	Оригано 10 гр.	260 ком					
32.	Паприка зачинска црвена млевена слатка 100 гр.	200 ком					
33.	Мармелада 25 гр.	10.000 ком					
34.	Паштета рибља туна 50 гр.	850 ком					
35.	Першун сушени 100 гр.	10 ком					
36.	Пиринач глазиран округли прве класе 1/1	150 кг					
37.	Помфрит смрзнути ,мин. 2.5 кг	300 ком					
38.	Прашак за пециво 10 гр.	180 ком					
39.	ПУДИНГ Ванила 1/1 кг	15 кг					
40.	ПУДИНГ Чоколада 1/1 кг	5 кг					
41.	Резанци за супу са јајима фида мин.400 гр.	75 ком					
42.	Млечни маргарин лајт 0,250 гр.	80 кг					
43.	Сенф, паковање мин. 3 кг	12 ком					
44.	Сирће природно алкохолно, 1/1 л	160 л					

45.	Со ситна кухињска, јодирана, евапорисана, 1/1 кг	150 кг					
46.	Соја коцке, паковање 15/1 кг	1 ком					
47.	Сојине пахуљице 1/1кг у чврстом паковању	30 кг					
48.	Сок у праху концентрат „Цедевита“ или одговарајуће, 1 кг	100 кг					
49.	Суво грожђе 100 гр.	50 ком					
50.	Сусам 100 гр.	200 ком					
51.	Уље 1/1л од сунцокрета рафинирано	1.200 л					
52.	Цимет млевени 10 гр.	110 ком					
53.	Чај од нане, шипурка , филтер кесице 1/20паковање	125 ком					
54.	Цем домаћи од кајсија, 3/1 кг	10 ком					
55.	Шећер ванила 10 гр.	100 ком					
56.	Шећер кристал 1/1 кг	400 кг					
57.	Шећер у праху 250 гр.	15 кг					
58.	Шпагете са јајима, мин. 400 гр.	150 ком					
59.	Вода кисела газирана 2/1 л „Минаква“ или одговарајуће	250 ком					
60.	Вода негазирана, 200 мл.	250 ком					
61.	Сок наранџа, јабука, мин 52% воћа, 1л	150 л					
62.	Сок- наранџа, јабука, кајсијау тетрапаку 200 мл са сламчицом	3.000 ком					

63.	Чоколада за јело и кување 100 гр. „Менаџ“ или одговарајућа	50 кг					
64.	Кокос брашно, 100 грама	20 кг					
65.	Шлаг крем бели, 500 грама	20 кг					
66.	Кекс, "Пти бер" или одговарајуће, 100 грама	90 кг					
67.	Обланда Вафел листови 210 гр.	10 кг.					
УКУПНО БЕЗ ПДВ-а							
ПДВ							
УКУПНО са ПДВ-ом							

Датум

М.П.

Потпис понуђача

ПАРТИЈА 5 – МЛЕКО И МЛЕЧНИ ПРОИЗВОДИ

Ред. број	Назив добара	Количина	Цена без ПДВ-а	Износ ПДВ-а	Вредност без ПДВ-а	Вредност са ПДВ-ом	Произвођач
1.	Млеко-дуготрајно, тетрапак, мин. 2,8% мм, 1/1 л	3.000 л					
2.	Јогурт- чаша, мин. 0.200л, 3.2% мм	11.500 ком					
3.	Сирни намаз, 0.100кг 60% мм	1.500 ком					
4.	Сир фета, 5/1 кг, мин 45% мм	80 ком					
5.	Топљени сир – паковање 6 ком, мин 25% мм	800 паковања					
6.	Сир од пареног теста- мин 45% мм	200 кг					
7.	Чоколадно млеко 0.250 л тетрапак	2.000 ком					
8.	Кисело млеко - чаша 180 гр, мин. 6% мм	600 ком					
9.	Воћни јогурт - чаша 150 гр.	2.000 ком					
10.	Кисела павлака - чаша 180 гр. мин. 20% мм	300 ком					
УКУПНО БЕЗ ПДВ-а							
ПДВ							
УКУПНО са ПДВ-ом							

Датум

М.П.

Потпис понуђача

ПАРТИЈА 6 – ВОЋЕ

Ред. број	Назив добара	Количина	Цена без ПДВ-а	Износ ПДВ-а	Вредност без ПДВ-а	Вредност са ПДВ-ом	Произвођач
1.	Банана класе I	1.000 кг.					
2.	Бресква класе I	250 кг					
3.	Грожђе класе I	300 кг.					
4.	Јабука класе I „Ајдаред“ или одговарајуће	3.000 кг.					
5.	Јагода класе I	100 кг.					
6.	Киви класе I	200 кг.					
7.	Крушка класе I	400 кг.					
8.	Лубеница класе I	200 кг.					
9.	Мандарина класе I	250 кг.					
10.	Нектарина класе I	250 кг.					
11.	Поморанџа класе I	1.500 кг.					
12.	Трешња класе I	100 кг					
13.	Шљиве класе I	100 кг.					
14.	Ораси очишћени	10 кг.					
УКУПНО БЕЗ ПДВ-а							
ПДВ							
УКУПНО са ПДВ-ом							

Датум

М.П.

Потпис понуђача

ПАРТИЈА 7 – ПОВРЋЕ

Ред. број	Назив добара	Количина	Цена без ПДВ-а	Износ ПДВ-а	Вредност без ПДВ-а	Вредност са ПДВ-ом	Произвођач
1.	Зелена салата бокор класе I	600 ком.					
2.	Краставац свеж класе I	500 кг.					
3.	Кромпир бели	1.600 кг.					
4.	Кромпир млади	300 кг.					
5.	Кромпир црвени	1.600 кг.					
6.	Купус кисели вакуум кеса	1.600 кг.					
7.	Купус свеж	2.000 кг.					
8.	Лук бели класе I	30 кг.					
9.	Лук црни класе I	520 кг.					
10.	Млади лук црни класе I	60 кг.					
11.	Паприка свежа љута класе I	2 кг.					
12.	Паприка свежа бабура класе I	175 кг.					
13.	Паприка свежа шиља класе I	250 кг.					
14.	Парадајз класе I	1.000 кг.					
15.	Пасуљ бели тетовац класе I	270 кг.					
16.	Спанаћ класе I	200 кг.					
17.	Шампињони класе I	200 кг.					
18.	Шаргарепа класе I	550 кг.					
19.	Карфиол класе I	50 кг.					
20.	Тиквица класе I	20 кг.					
УКУПНО БЕЗ ПДВ-а							
ПДВ							
УКУПНО са ПДВ-ом							

М.П.

Датум

Потпис понуђача

ПАРТИЈА 8 - ЈАЈА

Ред. број	Назив добара	Количина	Цена без ПДВ-а	Износ ПДВ-а	Вредност без ПДВ-а	Вредност са ПДВ-ом	Произвођач
1.	ЈАЈА класа XL	20.000 ком.					
УКУПНО БЕЗ ПДВ-а							
ПДВ							
УКУПНО са ПДВ-ом							

Датум

М.П.

Потпис понуђача

ПАРТИЈА 9- КОНЗЕРВИРАНО И СМРЗНУТО ПОВРЋЕ

Ред. број	Назив добара	Количина	Цена без ПДВ-а	Износ ПДВ-а	Вредност без ПДВ-а	Вредност са ПДВ-ом	Произвођач
1.	Грашак –мрзли , млади „ФРИКОМ „или одговарајући 5/1 кг, да је у стадијуму технолошке зрелости, свеже и здраво,да нема страних примеса, да не садржи видљиве остатке средстава за заштиту биља и трагове механичких нечистоћа, паковање непропустљиво за водену пару, са декларацијом и роком употребе	20 кг					
2.	Боранија – мрзла,млада „ФРИКОМ“ или одговарајући 5/1 кг,да је у стадијуму технолошке зрелости, свеже и здраво,да нема страних примеса, да не садржи видљиве остатке средстава за заштиту биља и трагове механичких нечистоћа, паковање непропустљиво за водену пару, са декларацијом и роком употребе.	20 кг					
3.	Цвекла пастеризована колутићи, мин.4.2 кг нето, да има укус и мирис карактеристичан за	45 ком					

	овај производ, да не садржи стране примесе, да је налив бистар (полупровидан, лаке замућености). Величина и облик комада поврћа од којих је производ сачињен треба да је уједначена.						
4.	Парадајз концентрат суве материје 25-30% , мин. 4.2кг, да има укус и мирис специфичан поврћу од ког је произведен, да је кашасте до густе козистенције, да не садржи стране примесе.	20 ком					
5.	Паприка пастеризовани Филети, мин. 4,2 кг нето	30 ком					
6.	Краставци пастеризовани без конзерванса, мин. 4.2кг нето	95 ком					
7.	Ђувеч стерилизовани упржени без конзерванса, мин. 4.2кг нето	30 ком					
8.	Грашак стерилизован, мин. 4.2 кг нето	60 ком					
9.	Боранија стерилизована у сланом наливу, мин 4.2 кг нето	60 ком					
10.	Кукуруз шећерац, да је у стадијуму технолошке зрелости, свеже и здраво, да нема страних примеса, да не садржи видљиве	200 кг					

	остатке средстава за заштиту биља и трагове механичких нечистоћа, паковање непропустљиво за водену пару ПВЦ вреће од 1 кг.са декларацијом и роком употребе.						
11.	Ђувеч мрзли,свеже и здраво,да нема страних примеса, да не садржи видљиве остатке средстава за заштиту биља и трагове механичких нечистоћа, паковање непропустљиво за водену пару, ПВЦ вреће од мин. 5 кг.са декларацијом и роком употребе	30 кг					
УКУПНО БЕЗ ПДВ-а							
ПДВ							
УКУПНО са ПДВ-ом							

Датум

М.П.

Потпис понуђача

Квалитет

У складу са захтевима из техничке спецификације.

Понуђач гарантује да су понуђена добра-намирнице под редовним надзором и контролом безбедности хране-здравствене исправности од стране овлашћених институција које ту контролу спроводе у складу са важећим прописима.

Доказ - Важећи уговори са надлежним институтима, заводима, центрима, лабораторијама и сл.

Да понуђач има успостављен систем за осигурање безбедности хране, сагласно одредбама Закона о безбедности хране ("Сл. Гласник РС" бр. 41/09 и 17/19), односно да има обезбеђен доказ о примени НАССР стандарда или стандарда ISO 22000 за предмет јавне набавке.

Доказ – Копија важећег Сертификата о примени НАССР стандарда или стандарда ISO 22000 за предмет јавне набавке.

Испоручени производи морају задовољавати важеће Законе:

Закон о безбедности хране („Сл. гласник РС бр. 41/09 и 17/19),

Закон о здравственој исправности предмета опште употребе („Сл. гласник РС“ бр. 92/11)

Закона о здравственој исправности животних намирница и предмета опште употребе („Сл лист СФРЈ“ 53/91 „Сл лист СРЈ“ 24/94, 28/96, 37/02 чл. 2,5)

Производи морају задовољавати све важеће пратеће Правилнике и прописе Републике Србије за врсту животне намирнице која се испоручује.

Понуђена добра морају у свим аспектима одговарати стандардима прихваћеним у Републици Србији, захтевима наручиоца и важећим стандардима квалитета који одговарају прописима о производњи и промету животних намирница, и морају бити хигијенски и бактериолошки исправна.

Правилно декларисање производа

Уколико се производ испоручује у појединачним паковањима декларација треба да садржи све потребне податке, а када се ради о назнаци „употребљиво до“ рок мора да буде идентичан и на збирном паковању (транспортној картонци) и на сваком јединичном паковању унутар транспортног. Пријемно контролисање ће се вршити по „принципу случајног узорка“. Недопустива је ситуација да транспортно паковање и јединично паковање имају назначен различит рок употребе, посебно у случају када збирно паковање има важећи рок, а јединично рок пред истеком. У том случају испоручиоцу ће бити враћен целокупни контингент.

Уколико се производ испоручује у ринфузном паковању, декларација треба да је видно назначена на збирном паковању-транспортној картонци са свим потребним подацима:

назив произвођача, адреса и седиште, назив производа, упутство о начину чувања, нето маса, датум производње, употребљиво до ...

Декларација мора бити лако уочљива, јасна и читка. Она не сме да садржи ознаке (називе, слике, цртеже и др.) које би могле довести у заблуду наручиоца (његовог корисника) у погледу порекла и квалитета производа и мора бити на српском језику. Прописану температуру у средишњем делу мрзних производа.

Напомена:

укупне количине добара су оквирне и одређене су на основу досадашње потрошње, и током реализације уговора може доћи до одступања у односу на укупну уговорену количину, с тим што укупан износ на име купопродајне цене без ПДВ-а не може бити већи од уговореног

Начин спровођења контролеи обезбеђење

Контрола испоручених добара се врши од стране стручне службе наручиоца.

Потенцијалне испоручиоце упознајемо са установљеном праксом наручиоца да се на пријему контролишу карактеристике производа дефинисане „Планом пријемног контролисања и испитивања,, наручиоца према захтевима програма за безбедност хране – у складу са НАССР

програмом. Испоручена роба мора задовољавати одговарајућа органолептичка својства (мирис, боја, конзистенција и укус (уколико се сматра потребним)).

На захтев наручиоца се обавезно прилаже потврда – доказ о здравственој исправности (микробиолошке анализе) и једном годишње уверење о хемијско-токсиколошкој анализи за поједине производе. Наручилац задржава право да у било ком моменту сарадње, уколико процени као потребно, узорак испоручене животне намирнице пошаље на лабораторијску анализу коју сматра целисходном. Узорковање ће вршити комисија именована од стране наручиоца. Добављач ће бити обавештен о термину и предмету узорковања и позван да истом присуствује. Неодазивање добављача на позив, не зауставља процес узорковања. Трошак анализа сноси добављач. Анализа ће се обављати референтним лабораторијама по избору наручиоца, а за рачун и на терет продавца/испоручиоца.

Рок испоруке

Испоруке ће се обављати према требовању и динамици коју одреди Наручилац. Добра морају бити испоручена најкасније у року од 24 сата од слања захтева-наруцбенице наручиоца факсом или мејлом, а у хитним-изузетним случајевима и телефоном. Трошкови доставе укључују се у понуђене јединичне цене и на терет су понуђача.

Место испоруке

На адреси наручиоца- франко магацин наручиоца, ул. Радоја Домановића број 2. Крагујевац.

Напомена:

Понуђач је дужан да попуни, потпише и овери печатом оразац- ВРСТА, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ, за партију за коју подноси понуду, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу наведени и да се саглашава да ће добра успоручити у складу са спецификацијом и захтеваним квалитетом у свему према захтеваним условима из техничке спецификације

3. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА

ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. ЗЈНИ УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА

Право на учешће у поступку предметне јавне набавке има понуђач који испуњава обавезне услове за учешће у поступку јавне набавке дефинисане чл. 75. Закона, и то:

1. Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (чл. 75. ст. 1. тач. 1) Закона);

Доказ за: Правна лица и предузетнике: Извод из регистра надлежног органа – Агенције за привредне регистре, односно извод из регистра надлежног Привредног суда.
Доказ за: Физичко лице: /.

Доказ за: Пољопривредно газдинство: да је активно, регистровано пољопривредно газдинство- доказ је важећа потврда о активном статусу пољопривредног газдинства издата од стране Министарства финансија – Управе за трезор.

2. Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре(чл. 75. ст. 1. тач. 2) Закона);

Доказ за: Правна лица:

- 1) Извод из казнене евиденције, односно уверење Основног суда на чијем подручју се налази седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре; (Ако уверењем Основног суда нису обухваћена кривична дела за које је надлежан Виши суд, потребно је доставити и уверење Вишег суда за кривична дела за која је надлежан Виши суд)
- 2) Извод из казнене евиденције Посебног одељења за организовани криминал Вишег суда у Београду, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за неко од кривичних дела организованог криминала;
- 3) Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП-а, којим се потврђује да законски заступник понуђача није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре и неко од кривичних дела организованог криминала (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта законског заступника). Уколико понуђач има више законских заступника дужан је да достави доказ за сваког од њих.

Доказ за: Предузетнике и физичка лица: Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП-а, којим се потврђује да предузетник/ физичко лице није осуђиван/о за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (захтев се може

поднети према месту рођења или према месту пребивалишта).

Доказ за: Пољопривредно газдинство: Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП-а, којим се потврђује да носилац пољопривредног газдинства није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта).

Доказ не може бити старији од два месеца пре отварања понуда;

3. Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији (чл. 75. ст. 1. тач. 4) Закона);

Доказ за: Правна лица и предузетнике:

А) Уверење Пореске управе Министарства финансија Републике Србије (за порезе, доприносе и друге јавне дажбине) и

Б) Уверење надлежне локалне самоуправе – града/општине (за изворне локалне јавне приходе),

или

В) Потврде надлежног органа да се понуђач налази у поступку приватизације.

Доказ за: Физичка лица и Пољопривредног произвођача:

А) Уверење Пореске управе Министарства финансија Републике Србије (за порезе, доприносе и друге јавне дажбине) и

Б) Уверење надлежне локалне самоуправе – града/општине (за изворне локалне јавне приходе).

Доказ не може бити старији од два месеца пре отварања понуда;

4. Да има важећу дозволу надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке (чл. 75. ст. 1. тач. 5) Закона) ако је таква дозвола предвиђена посебним прописом

1) Решење Министарства пољопривреде и заштите животне средине - Управе за ветерину (ранији назив: Министарство пољопривреде, шумарства и водопривреде) о испуњености ветеринарско-санитарних услова за објекат из делатности коју понуђач обавља (доказ се односи на правно лице и предузетника чија је делатност производња/прерада производа животињског порекла):

- клање животиња (папкари, живина, риба),
- расецање меса (папкари, живина, риба),
- прераду-обрада меса (папкари, живина, риба),
- производњу јаја.

2) Решење Министарства пољопривреде и заштите животне средине – Управе за ветерину (ранији назив: Министарство пољопривреде, шумарства и водопривреде) или одговарајуће надлежне управе о испуњености ветеринарско-санитарних услова за објекат за хлађење, смрзавање и ускладиштење животних намирница животињског порекла који су предмет набавке (доказ се односи на понуђача који обавља делатност промета производима животињског порекла).

Ако су производи биљног порекла, доставити Решење Министарства пољопривреде и заштите животне средине – одговарајуће надлежне управе (ранији назив: Министарство пољопривреде, шумарства и водопривреде). (доказ се односи на понуђача који обавља делатност промета производима биљног порекла)

3) Потврда Министарства пољопривреде и заштите животне средине (ранији назив: Министарство пољопривреде, шумарства и водопривреде) да је понуђач уписан у Централни регистар (**субјеката и објеката**) или Извод из регистра одобрених објеката издат од стране Министарства пољопривреде и заштите животне средине, а све у складу са чл. 15. Закона о безбедности хране ("Сл. гласник РС" бр. 41/09 и 17/19).

Напомена:

1) Пољопривредно газдинство је уписано по посебном пропису у Управи за трезор и као такво не региструје се у Централном регистру Министарства пољопривреде и заштите животне средине, те самим тим није у обавези да достави захтевани доказ о упису у Централни регистар.

* Дозвола мора бити важећа.

Уколико је понуђач произвођач, дужан је да достави наведене доказе за произвођача, а уколико понуђач није произвођач, дужан је да достави горе наведене доказе за понуђача и за сваког произвођача/увозника чије производе нуди, односно за сваког произвођача/увозника којег је навео у техничкој спецификацији.

5. Понуђач је дужан да при састављању понуде достави Изјаву у којој изричито наведи да је поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде (чл. 75. ст. 2. Закона).

Доказ: Образац број 5 Изјава о поштовању прописа.

НАПОМЕНЕ:

1. Уколико се понуда подноси са подизвођачем:

Понуђач је дужан да за подизвођаче уз понуду достави доказ о испуњености услова из члана 75. став 1. тачке 1) до 3) и става 2. ЗЈН на начин одређен конкурсном документацијом, а доказ о испуњености услова из члана 75. Става 1. Тачке 5 . ЗЈН (дозвола надлежног органа) за део набавке који ће извршити преко подизвођача.

У погледу испуњености додатних услова из члана 76. ЗЈН и из конкурсне документације, понуђач их мора самостално испуњавати, док Подизвођач треба да достави копију важећег сертификата НАССР или ISO 22000 за област предмета набавке, из чега произилази да понуђач у погледу достављања доказа о испуњавању додатних услова за подизвођаче, доставља само тражену копију важећег сертификата.

*** Сви докази се достављају у виду неовверених копија.

2. Уколико понуду подноси групак понуђача:

Сваки понуђач из групе понуђача мора да испуни услове из члана 75. став 1. тачке 1) до 3) и става 2. ЗЈН, на начин одређен конкурсном документацијом. Услов за тачку 4) дозволу надлежног органа – дужан је да испуни понуђач из групе понуђача којем је поверено извршење набавке за који је неопходна испуњеност тог услова.

Додатни услов из члана 76. ЗЈН и из конкурсне документације понуђачи из групе понуђача испуњавају заједно, осим поседовања важећег сертификата НАССР или ISO 22000 за област предмета набавке, који уз понуду достављају сви чланови групе.

Оправданост:

Додатне услове за учешће у поступку јавне набавке наручилац одређује имајући у виду

предмет јавне набавке, имајући у виду да је по предметном поступку наручилац школа са домом ученика, који спадају у осетљиву категорију, а да је предмет јавне набавке намернице за припремање хране исти морају бити у складу са НАССР стандардом. Стога сви учесници који у поступку јавне набавке подносе понуду Понуђачи/Подизвођачи/Чланови групе морају као додатни услов пословног капацитета поседовати важећи сертификата НАССР у складу са чланом 47. Закона о безбедности хране за све партије које су предмет јавне набавке.

3. Наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора да тражи од понуђача, чија је понуда оцењена као најповољнија, да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа о испуњености услова.

Ако понуђач у остављеном примереном року, који не може бити краћи од 5 дана, не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Понуђач није дужан да доставља на увид доказе који су јавно доступни на интернет страницама надлежних органа.

Понуђач/Подизвођач који су регистровани у регистру понуђача који води Агенција за привредне регистре не морају да доставе доказе из члана 75. став 1. тачка 1) до 4) већ уместо истих достављају фотокопију Решења о упису у регистар понуђача.

Ако се у држави у којој понуђач има седиште не издају докази из члана 77. ЗЈН, понуђач може уместо доказа, приложити своју писану изјаву дату под кривичном и материјалном одговорношћу, оверену пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом те државе.

Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.

ДОДАТНИ УСЛОВИ ИЗ ЧЛАНА 76. ЗАКОНА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ДОДАТНИХ УСЛОВА

ДОДАТНИ УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 76. ЗЈН

Право на учешће у поступку предметне јавне набавке има понуђач који испуњава додатне услове за учешће у поступку јавне набавке дефинисане чл. 76. Закона, и то:

Финансијски капацитет

Понуђач располаже финансијским капацитетом ако у претходној пословној години (2019.) није пословао са губитком.

Доказ:

Понуђачи доказују достављањем Извештаја о бонитету - образац БОН-ЈН који издаје Агенција за привредне регистре или Биланса успеха за 2019. годину

Привредни субјект који није у обавези да утврђује финансијски резултат пословања, (паушалаци) доказују:

Достављањем потврде пословне банке о стварном укупном приходу на пословном - текућем рачуну за 2019. годину.

Пословни капацитет

1. Понуђач располаже пословним капацитетом ако је у последње три године, (2019,2018 и 2017) испоручиовао производе који су предмет јавне набавке, за партију/е за коју/е подноси понуду, минимално у вредности понуде за партију/е за коју/е учествује.

Доказ: Потврда (образац 7) оверене и потписане од стране купаца, као доказ даје понуђач снабдевао истоврсним производима за претходне три године минимално у вредности понуде за партију/е за коју/е учествује.

Потврда може бити и на образцу купца који садржи све податке као и образац 7.

2. Да понуђач има успостављен систем за осигурање безбедности хране, сагласно одредбама Закона о безбедности хране ("Сл. Гласник РС" бр. 41/09 и 17/19), односно да има обезбеђен доказ о примени НАССР стандарда или стандарда ISO 22000 за предмет јавне набавке (за понуђача и произвођача/увозника).

Доказ – Копија важећег Сертификата о примени НАССР стандарда или стандарда ISO 22000 за предмет јавне набавке (за понуђача и произвођача/увозника)

3. Да понуђач гарантује да су понуђена добра-намирнице под редовним надзором и контролом безбедности хране-здравствене исправности од стране овлашћених институција које ту контролу спроводе у складу са важећим прописима.

Доказ: Важећи уговори са надлежним институтима, заводима, центрима, лабораторијама и сл. за понуђача и произвођача/увозника.

Уколико понуђач није произвођач или увозник, а важећи уговор са надлежним институтима, заводима, центрима, лабораторијама и сл. је достављен за произвођача или увозника, понуђач је обавезан да достави и важећи уговор или други одговарајући доказ о сарадњи са произвођачем или увозником.

4. Да понуђач располаже декларацијама понуђених производа или извештајима или потврдама о њиховој здравственој исправности (Доказ не може бити старији 12 (дванаест) месеци од дана отварања понуде).

за партије 1 -Хлеб и пециво, 2 –Месо и месне прерађевине, 5- Млеко и млечни производи, 8 –Јаја, 9- Конзервирано и смрзнуто поврће за сваки производ

за партију

6- Свеже воће- за јабуку, поморанцу, банану

7- Свеже поврће- за купус свеж, кромпир, црни лук и шаргарепу

Доказ: Фотокопије декларација или извештаја или потврде, које могу да гласе на понуђача или произвођача или увозника.

Уколико понуђач није произвођач или увозник, а декларација или извештај или потврда гласи на произвођача или увозника, понуђач је обавезан да достави и важећи уговор или други одговарајући доказ о сарадњи са произвођачем или увозником.

Напомена: Из дефинисаних тачака 3. и 4. пословног капацитета произилази да- Уколико понуђач није произвођач или увозник, а декларација или извештај или потврда гласи на произвођача или увозника, понуђач је обавезан да достави и важећи уговор са надлежним институтима, заводима, центрима, лабораторијама и сл. који гласи на произвођача или увозника.

Технички капацитет

Понуђач располаже довољним техничким капацитетом ако поседује у власништву, по основу уговора о лизингу или уговора о закупу најмање 1 возило које испуњава прописане услове за превоз предметних добара –да поседује уређај за хлађење у транспорту или возило са термокингом према важећим стандардима / НАССР/.

за партије 2 –Месо и месне прерађевине, 3–Риба и прерађевине од рибе, 5- Млеко и млечни производи, 9- Конзервирано и смрзнуто поврће, 8 - Јаја

Понуђач располаже довољним техничким капацитетом ако поседује у власништву, по основу уговора лизингу или уговора о закупу најмање 1 возило које испуњава прописане услове за превоз предметних добара према важећим стандардима / НАССР/.

за партије 1 -Хлеб и пециво, 4 –Прехрамбени производи широке потрошње, 6 -Воће, 7 - Поврће

Доказ: Копија очитане саобраћајне дозволе за возила која су у власништву или копија очитане саобраћајне дозволе и копија уговора о закупу или лизингу, за најмање једно захтевано возило.

НАПОМЕНЕ:

1. Уколико се понуда подноси са подизвођачем, понуђач мора самостално испуњавати додатне услове.

У погледу испуњености додатних услова из члана 76. ЗЈН и из конкурсне документације, Подизвођач треба да достави важећи сертификат НАССР или ISO 22000 за област предмета набавке, из чега произилази да понуђач у погледу достављања доказа о испуњавању додатних услова за подизвођаче, доставља само тражени сертификат.

2. Уколико понуду подноси група понуђача додатне услове из конкурсне документације понуђачи из групе понуђача испуњавају заједно, осим поседовања важећег сертификата НАССР или ISO 22000 за област предмета набавке, који уз понуду достављају сви чланови групе.

Оправданост:

Додатне услове за учешће у поступку јавне набавке наручилац одређује имајући у виду предмет јавне набавке, имајући у виду да је по предметном поступку наручилац школа са домом ученика, који спадају у осетљиву категорију, а да је предмет јавне набавке намернице за припремање хране исти морају бити у складу са НАССР стандардом. Стога сви учесници који у поступку јавне набавке подnose понуду Понуђачи/Подизвођачи/Чланови групе морају као додатни услов пословног капацитета поседовати важећи сертификата НАССР у складу са чланом 47. Закона о безбедности хране за све партије које су предмет јавне набавке

**Сви докази се достављају у виду неоврених копија.

4. КРИТЕРИЈУМ ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА

ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА

Избор између достављених одговарајућих и прихватљивих понуда вршиће се применом критеријума „најнижа понуђена цена“.

Приликом оцене понуда као релевантна узимаће се укупна понуђена цена без ПДВ-а.

Уколико две или више понуда имају исту најнижу понуђену цену, као најповољнија биће изабрана понуда оног понуђача који је понудио дужи рок важења понуде .

Уколико ни након примене горе наведеног резервног елемента критеријума није могуће донети одлуку о додели уговора, наручилац ће уговор доделити понуђачу који буде извучен путем жреба. Наручилац ће писмено обавестити све понуђаче који су поднели понуде о датуму када ће се одржати извлачење путем жреба. Жребом ће бити обухваћене само оне понуде које имају једнаку најнижу понуђену цену и исти рок важења понуде. Извлачење путем жреба наручилац ће извршити јавно, у присуству понуђача, и то тако што ће називе понуђача исписати на одвојеним папирима, који су исте величине и боје, те ће све те папире ставити у провидну кутију одакле ће извући само један папир. Понуђачу чији назив буде на извученом папиру ће бити додељен уговор. Понуђачима који не присуствују овом поступку, наручилац ће доставити записник извлачења путем жреба.

5. ОБРАСЦИ КОЛИЧИНЕСАСТАВНИ ДЕО ПОНУДЕ

1. Образац - ВРСТА, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ
2. Образац бр. 1 Образац Понуде
 - Прилог 1
 - Прилог 2
 - Прилог 3
3. Образац бр. 2 Образац структуре понуђене цене, са упуством како да се попуни
4. Образац бр. 3 Образац трошкова припреме понуде
5. Образац бр. 4 Изјава о независној понуди
6. Образац бр. 5 Изјава понуђача о испуњавању услова из члана 75. став 2. Закона о јавним набавкама
7. Образац бр. 6 Изјава о намери издавања средства обезбеђења за добро извршење посла
8. Образац А Менично овлашћење - писмо
9. Образац бр. 7 Потврда купаца
10. Модел уговора

ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

Образац 1

За јавну набавку добара: намирнице за припремање хране, ЈН бр. 1.1.1/20

Број: _____

Дана: _____ 2020. године

Достављамо вам понуду за јавну набавку добара број, ЈН бр. 1.1.1/20, у свему према захтевима из конкурсне документације и у складу са важећим прописима и стандардима за предметну јавну набавку.

Понуду дајемо:

А) Самостално	Б) Заједничка понуда
---------------	----------------------

Ангажујемо подизвођача/подизвођаче:

А) Да	Б) Не
-------	-------

Број партије	Назив партије/ предмет	Укупна цена без ПДВ-а
Партија 1	Хлеб и пециво	
Партија 2	Месо и месне прерађевине	
Партија 3	Риба и прерађевине од рибе	
Партија 4	Прехрамбени производи широке потрошње	
Партија 5	Млеко и млечни производи	
Партија 6	Воће	
Партија 7	Поврће	
Партија 8	Јаја	
Партија 9	Конзервирано и смрзнуто поврће	

Трошкови доставе укључују се у понуђене јединичне цене и на терет су понуђача, као и све зависне и остале трошкове.

Испорука на адреси наручиоца- франко магацин наручиоца, ул. Радоја Домановића број 2. Крагујевац

Рок важења понуде (минимално 90 дана од дана отварања понуда)	_____ дана рачунајући од дана отварања понуда
---	---

Рок плаћања	У року од 45 дана у складу у складу са Законом о роковима измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама („Службени гласник Републике Србије“, број 119/2012, 68/2015 и 113/2017).
Врста испоруке и начин испоруке	Стална и гарантована, за све време трајања уговора (према требовању и динамици коју одреди Наручилац. Добра морају бити испоручена најкасније у року од 24 сата од слања захтева-наруџбенице наручиоца факсом или мејлом)
Рок за решавање рекламације	_____ часова (најдуже 24 часа) од часа пријема писменог захтева Продавца

Напомене:

Образац понуде понуђач мора да попуни, у зависности за коју партију подноси понуду, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац понуде.

ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ ЈЕ САСТАВНИ ДЕО УГОВОРА.

М.П.

Потпис овлашћеног лица
понуђача

ОБРАЗАЦ - ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ
(УКОЛИКО НАСТУПА САМОСТАЛНО)

Пословно име понуђача:	
Адреса седишта:	
Лице за контакт:	
Електронска адреса (e-mail):	
Телефон:	
Телефакс:	
Порески број понуђача (ПИБ):	
Матични број понуђача:	
Број рачуна:	
Понуђач је регистрован у регистру понуђача АПР-а	ДА / НЕ
Заступник понуђача наведен у Агенцији за привредне регистре који може потписати уговор	

Уколико уговор буде потписало друго лице уз потписани уговор доставља се овлашћење заступника понуђача наведеног у Агенцији за привредне регистре да то лице може потписати уговор.

**ОБРАЗАЦ - ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ
(УКОЛИКО НАСТУПА У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ)**

Пословно име понуђача:	
Адреса седишта:	
Лице за контакт:	
Електронска адреса (e-mail):	
Телефон:	
Телефакс:	
Порески број понуђача (ПИБ):	
Матични број понуђача:	
Број рачуна:	
Понуђач је регистрован у регистру понуђача АПР-а	ДА / НЕ
*Заступник понуђача наведен у Агенцији за привредне регистре који може потписати уговор	

Уколико уговор буде потписало друго лице уз потписани уговор доставља се овлашћење заступника понуђача наведеног у Агенцији за привредне регистре да то лице може потписати уговор.

*Рубрику о заступнику попуњава само члан групе понуђача који ће у име групе потписати уговор.

Ова изјава се копира и доставља за сваког члана групе понуђача посебно.

**Образац је примењив уколико се подноси заједничка понуда

ОБРАЗАЦ - ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

Пословно име понуђача:	
Адреса седишта:	
Лице за контакт:	
Електронска адреса (e-mail):	
Телефон:	
Телефакс:	
Порески број понуђача (ПИБ):	
Матични број понуђача:	
Број рачуна:	
Понуђач је регистрован у регистру понуђача АПР-а	ДА / НЕ
Правила поступања наручиоца у случају да се доспела потраживања преносе директно подизвођачу	
Процент укупне вредности набавке коју ће поверити овом подизвођачу, не већи од 50%:	
Део предмета набавке који ће извршити преко овог подизвођача:	

Уколико понуђач наступа са више подизвођача овај образац се копира и доставља за сваког подизвођача посебно.

*Образац је примењив уколико се подноси понуда са подизвођачем

Образац 2**ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ СА УПУСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ**
За Партију бр. _____

1. Укупна цена без осталих (зависних) трошкова и без ПДВ-а	
2. Посебно сваки од осталих (зависних) трошкова који чине цену (трошкови превоза, истовара, доставе и сл)	
3. Укупна цена без ПДВ-а	
4. Стопа ПДВ-а	
5. Износ ПДВ-а, на укупну цену	
6. Укупна цена са ПДВ-ом (Укупна цена без ПДВ-а + Укупан износ ПДВ-а)	

УПУТСТВО ЗА ПОПУЊАВАЊЕ ОБРАСЦА СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ:

Под тачком 1 уписати укупну цену без зависних трошкова и без ПДВ-а.

Под тачком 2 уписати износ посебно за сваки од трошкова који чине цену

Под тачком 3 уписати укупну цену без ПДВ-а

Под тачком 4 уписати стопу ПДВ-а.

Под тачком 5 уписати износ ПДВ-а, на укупну цену.

Под тачком 6 уписати укупну цену са ПДВ-ом.

*Образац копирати у потребном броју примерака.

Напомена:

Образац структуре цене понуђач мора да попуни, потпише и овери печатом, у зависности од тога за коју партију подноси понуду, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу наведени.

Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац структуре цене потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и оверити печатом образац структуре цене.

ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

Образац 3

за јавну набавку добара намирнице за припремање хране ЈН бр. 1.1.1/20

На основу члана 88. став 1. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС” бр. 124/12, 14/15, и 68/15), понуђач _____, са седиштем у _____, ул. _____ бр. _____, са матичним бројем _____ доставља укупан износ и структуру трошкова припремања понуде, како следи:

Врста трошкова	Износ трошкова (у динарима)
УКУПНО:	

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

Датум

М.П.

Потпис понуђача

Напомена: достављање овог обрасца није обавезно за прихватљивост понуде

ИЗЈАВА О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

Образац 4

Као заступник на основу члана 26. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС” бр. 124/12, 14/15, и 68/15), под пуном материјалном и кривичном одговорношћу дајем следећу изјаву:

ИЗЈАВА

Изјављујем под пуном материјалном и кривичном одговорношћу да је понуђач _____, са седиштем у _____, ул. _____ бр. _____, са матичним бројем _____ понуду поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима, за јавну набавку добара у поступку јавне набавке добара намирнице за припремање хране ЈН бр. 1.1.1/20

Напомена: у случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, наручилац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције, може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу закона којим се уређује заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године. Повреда конкуренције представља негативну референцу, у смислу члана 82. став 1. тачка 2) Закона.

Датум

М.П.

Потпис понуђача

Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛАНА 75. СТАВ 2. ЗАКОНА О
ЈАВНИМ НАБАВКАМА

Образац 5

за јавну набавку добара намирнице за припремање хране ЈН бр. 1.1.1/2020

На основу члана 75. став 2 и 77. став 4. Закона о јавним набавкама (Сл. гласник РС” бр. 124/12, 14/15, и 68/15), понуђач _____, са седиштем у _____, ул. _____ бр. _____, са матичним бројем _____ под пуном материјалном и кривичном одговорношћу даје следећу изјаву:

ИЗЈАВА

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу изјављујем да сам поштовао све обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да немамо забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.

Овом Изјавом доказујемо испуњеност обавезног услова за учешће у поступку предметне набавке, прописаног чланом 75. став 2. Закона о јавним набавкама ("Сл. гласник РС", бр. 124/12, 14/15 и 68/15).

Датум

М.П.

Потпис понуђача

Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

**ИЗЈАВА О НАМЕРИ ИЗДАВАЊА СРЕДСТВА ОБЕЗБЕЂЕЊА
ЗА ДОБРО ИЗВРШЕЊЕ ПОСЛА**

Као заступник понуђача _____, са
седиштем у _____, ул. _____
бр. _____ са матичним бројем _____ дајем следећу изјаву:

ИЗЈАВА

Изјављујем да ћу ако ми буде додељен уговор за одређену партију по јавној набавци добара намирнице за припремање хране ЈН бр. 1.1.1/2020

- на дан потписивања уговора за конкретну партију предати наручиоцу регистрованој меници са меничним овлашћењем (образац А) као гаранцију за добро извршење посла, неопозиву, безусловну, без права на приговор и плативу на први позив на износ од 10% вредности Уговора без ПДВ-а, са роком важења минимум 15 (петнаест) дана дужим од дана извршења свих уговорних обавеза и
- захтев за регистрацију менице и копију картона депонованих потписа код банке, овереног печатом банке.

Датум

Потпис овлашћеног лица
понуђача

М.П.

Доставити попуњен, печатиран и потписан образац Изјаве у случају подношења заједничке понуде довољно је да образац буде потписан од стране члана групе који ће дати средство финансијског обезбеђења

ДУЖНИК: _____

Образац А

Седиште: _____

Матични број: _____

ПИБ: _____

Текући рачун: _____

Код банке: _____

Издаје

МЕНИЧНО ОВЛАШЋЕЊЕ – ПИСМО

- за корисника бланко сопствене менице –

Корисник: Медицинска школа са домом ученика “Сестре Нинковић”,
Седиште: ул. Радоја Домановића 2, 34000, Крагујевац

Предајемо Вам 1 (једну) бланко сопствену меницу, серије _____ и овлашћујемо Медицинску школу са домом ученика „Сестре Нинковић“, са седиштем у улици Радоја Домановића 2, 34000, Крагујевац, као повериоца, да предату меницу може попунити на износ од 10% вредности уговора без ПДВ-а за Партију број _____, по јавној набавци добара намирнице за припремање хране ЈН бр. 1.1.1/20, што номинално износи _____ - динара, а по основу гаранције за добро извршење посла.

Меница важи 15 дана дуже од дана коначног окончања посла по поступку ЈН бр. 1.1.1/20, за Партију број __, односно извршења свих уговорних обавеза.

Овлашћујемо Медицинску школу са домом ученика „Сестре Нинковић“, као Поверлиоца, да у своју корист безусловно и неопозиво, „без протеста“ и трошкова, вансудски, може извршити наплату са свих рачуна Дужника, у случају да Дужник не изврши обавезе по уговору.

Овлашћујемо банку код које имамо рачун да наплату-плаћање извршити на терет свих наших рачуна, а као и да поднети налог за наплату заведе у распоред чекања у случају да на рачуну уопште нема или нема довољно средстава или због поштовања приоритета у уплати са рачуна.

Дужник се одриче права на повлачење овог овлашћења, на опозив овог овлашћења, на стављање приговора на задужење и на сторнирање по овом основу за наплату. Меница је важећа и у случају да дође до промене лица овлашћеног за заступање и располагање средствима на текућем рачуну Дужника, статусних промена, оснивања нових правних субјеката од стране Дужника.

Меница је потписана од стране овлашћеног лица за заступање _____ (име и презиме) чији се потпис налази у картону депонованих потписа код наведене банке.

На меници је стављен печат и потпис издаваоца менице-трасанта.

Датум издавања овлашћења

Дужник – издавалац менице

М.П.

НАПОМЕНА: МЕНИЧНО ОВЛАШЋЕЊЕ-ПИСМО ПРЕДАЈЕ ИЗАБРАНИ ПОНУЂАЧ НА ДАН ПОТПИСИВАЊА УГОВОРА.

ПОТВРДА КУПЦА

Образац 7

ЈАВНА НАБАВКА ЈН бр. 1.1.1/20

Назив наручиоца: _____

Адреса: _____

Особа за контакт: _____

Е-mail адреса: : _____

П О Т В Р Д А

Потврђујемо да је понуђач _____
вршио испоруку намирница/хране _____ и то

2017. год. (навести врсту прехран. добара) _____, у вредности
_____ дин. без ПДВ-а;

2018. год. (навести врсту прехран. добара) _____, у вредности
_____ дин. без ПДВ-а;

2019. год. (навести врсту прехран. добара) _____, у вредности
_____ дин. без ПДВ-а;

Потврђујемо да је наведено добро испоручио у уговореном року и квалитету.

Датум: _____

Потпис овлашћеног лица

м.п.

- Образац попуњава, потписује и оверава купац коме је вршена испорука наведених прехранбених добара по основу уговора
- Овај образац копирати у потребном броју примерака (за сваког купца понаособ)
- Наручилац оставља могућност да понуђачи доставе и образац Потврде у „слободној форми“ који садржи све податке који се захтевају у Обрасцу 7-Потврда купца

7. МОДЕЛУГОВОРА

ЈАВНА НАБАВКА ЈН бр. 1.1.1/20

Напомена: Приложени модел уговора је саставни део Конкурсне документације и он представља садржину уговора који ће бити закључен са изабраним понуђачем коме буде додељен уговор о јавној набавци. Модел уговора - понуђач попуњава * обележене делове. У случају подношења понуде групе понуђача - заједничке понуде, односно понуде са подизвођачем, у моделу уговора односно уговору морају бити наведени сви понуђачи из групе понуђача, односно сви подизвођачи. У случају подношења заједничке понуде, чланови групе могу да се одреде да образац потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе – овлашћеног члана

Модел уговора се прилаже за сваку партију за коју се подноси понуда посебно

МОДЕЛ УГОВОРА ЗА ПАРТИЈЕ 1, 2, 3, 4, 5, 8 и 9

Основ уговора:

Попуњава Наручилац

Број јавне набавке:	ЈН бр. 1.1.1/2020
Датум објављивања јавне набавке на Порталу јавних набавки и интернет страници наручиоца	<u>19.05.2020.</u> године
Број и датум одлуке о додели уговора	
Понуда изабраног понуђача број _____ од _____ .2020. године	

УГОВОРНЕ СТРАНЕ

1. Медицинска школа са домом ученика „Сестре Нинковић“, Крагујевац, Ул. Радоја Домановића број 2, ПИБ :101042289, матични број : 07150318, коју заступа директор Владимир Јакшић (у даљем тексту: Купац) с једне стране,

и Понуђач (у даљем тексту: Продавац), с друге стране:

2. Пословно име: * _____,

са седиштем у* _____, улица* _____,

ПИБ* _____, Матични број * _____,

Рачун бр.* _____ отворен код пословне банке* _____,

које заступа директор* _____.

АКО ЈЕ ПОДНЕТА ПОНУДА ГРУПЕ ПОНУЂАЧА-ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА: попуњава понуђач – носилац посла

2.* Групу понуђача чине:

_____ из _____, (навести скраћено
пословно име из АПР-а) ул. _____ бр. _____,
_____ из _____, (навести
скраћено пословно име из АПР-а) ул. _____
_____ бр. _____,

(у даљем тексту: Продавац), а коју заступа _____,
(име и презиме) _____ (функција)
_____ (навести скраћено пословно име из АПР-а)

Споразум о заједничком извршењу јавне набавке број: * _____ од *
_____ је саставни део овог уговора. * попуњава понуђач – носилац посла

Чланови групе понуђача одговарају неограничено солидарно према Наручиоцу.

АКО ЈЕ ПОДНЕТА ПОНУДА СА ПОДИЗВИЂАЧЕМ: попуњава понуђач

*(Пружалац услуга наступа са подизвођачем _____, ул. _____ из _____, који
ће делимично извршити предметну набавку, у
делу _____
_____ што чини _____ процената од укупне вредности набавке.

*(Пружалац услуга наступа са подизвођачем _____, ул. _____ из _____, који
ће делимично извршити предметну набавку, у
делу _____
_____ што чини _____ процената од укупне вредности набавке.

ПРЕДМЕТ УГОВОРА

Члан 1.

Предмет уговора набавка намирница за припремање хране за потребе Медицинске школе са домом ученика „Сестре Нинковић“, а према јавној набавци ЈН бр. 1.1.1/20 и ближе је одређен усвојеном понудом Продавца број * _____ од * _____ године, која је дата у прилогу и чини саставни део Уговора заједно са конкурсном документацијом по предметном поступку јавне набавке и обрасцем структура понуђене цене и техничке спецификације.

Члан 2.

Уговорне стране констатују да је Купац изабрао Продавца као најповољнијег понуђача за испоруку добара: намирнице за припремање хране ЈН бр. 1.1.1/20, а по спроведеном поступку јавне набавке, а за Партију бр.* _____.

ЦЕНЕ

Члан 3.

Укупна вредност уговора за Партију бр.* _____ износи
* _____ РСД без ПДВ-а, односно * _____ РСД са
ПДВ-ом.

Наведена вредност из става 1. овог члана односи се на укупну количину добара која су предмет овог Уговора са свим пратећим трошковима.

ПРОМЕНЕ ЦЕНА

Члан 4.

Уговорне стране су сагласне да ће цене из прихваћене понуде бити фиксне у року важења понуде и подразумева паритет ФЦО магацин наручиоца истоварено. Рок важења понуде не може бити краћи од 90 дана од дана отварања понуда.

До промене цена предмета набавке у року важења уговора, а по истеку рока из предходног става, може доћи у случају промене индекса потрошачких цена на мало по последњем објављеном податку Републичког завода за статистику за више/мање од 10% (десет процента), и то у односу на објављен податак тог завода за месец у коме је вршена последња промена цена.

Промена цена може се вршити само до % (процента) промене индекса потрошачких цена.

Подаци о индексу потрошачких цена објављују се у Службеном гласнику Републике Србије, у складу са законом.

Уговарач који захтева промену цена у обавези је да благовремено, упућивањем образложеног захтева о томе упозна другог уговарача. Уз захтев за промену цена, заинтересовани уговарач обавезно доставља другом уговарачу и нову понуду са назначеним јединичним и укупном ценом предметних добара.

Уговарач који услед стицања наведених услова захтева промену цена, дужан је да о својој намери обавести другог уговарача, уз одређивање рока за прихватање понуде који не може бити краћи од осам дана од дана пријема захтева.

Свака одобрена промена цена верификује се потписивањем сагласности.

Нове цене се могу примењивати само на будућу испоруку, тј. од дана давања сагласности Купца.

НАЧИН И РОК ПЛАЋАЊА

Члан 5.

Купац се обавезује да купопродајну цену из члана 3. овог уговора плати на законом предвиђен начин, у роковима и на начин предвиђен понудом Продавца, а након сукцесивне испоруке добара и испостављања фактуре, односно у року од 45 дана у складу са Законом о роковима измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама ("Сл. гласник РС", бр. 119/2012, 68/2015 и 113/2017)

Купац има право да достављени рачун врати на корекцију Продавцу уколико провером цена на тржишту утврди да исти није испостављен у складу са тржишним ценама уз обавезу достављања новог рачуна.

За кашњење у плаћању продавац има право на законску камату.

РОК И НАЧИН ИСПОРУКЕ

Члан 6.

Продавац се обавезује да током уговореног периода који износи највише 12 месеци, сукцесивно врши испоруку добара из чл. 2. овог уговора према исказаним захтевима и потребама купца конкретизованим при свакој појединачној набавци примљеној на изабрано средство комуникације, а максимално до обима и количине наведених у техничкој спецификацији конкурсне документације за предметни поступак. Добра морају бити испоручена најкасније у року од 24 сата од слања захтева-наручбенице наручиоца факсом или мејлом), а у хитним-изузетним случајевима и телефоном.

Продавац је дужан да добра по партији бр.* _____ испоручује у складу са овим уговором, квалитетно и понуђена добра морају у свим аспектима одговарати стандардима прихваћеним у Републици Србији, захтевима наручиоца и важећим стандардима квалитета који одговарају прописима о производњи и промету животних намирница, и морају бити хигијенски и бактериолошки исправна.

Место испоруке на адреси наручиоца- франко магацин наручиоца, ул. Радоја Домановића број 2. Крагујевац.

ПРИЈЕМ ДОБАРА И ОТКЛАЊАЊЕ НЕДОСТАКА

Члан 7.

Уколико представник Купца приликом квалитативног пријема добара утврди да су испоручена добра одговарајућег квалитета, обавезно је да потпише отпремницу о извршеној примопредаји чиме констатује да је извршен квалитативни пријем испоручених добара.

Уколико представник Купца приликом квалитативног пријема добара утврди да иста нису прописаног квалитета, овлашћен је да одбије пријем добара уз обавезу да сачини записник и писмено одмах обавести Продавца и захтева нову испоруку добара уговореног квалитета.

Рок за решавање рекламације је * _____ часова (најдуже 24 часа) од часа пријема писменог захтева Продавца путем е-маила.

Уколико Купац у току реализације овог уговора, 3 пута не прихвати испоруку истог добара, односно врати добра услед истих недостатака, Купац може отказати уговор, уз отказни рок од 15 дана и овлашћен је да пун износ штете настале због неизвршених испорука наплати из средства финансијског обезбеђења за добро извршење посла.

НАЧИН СПРОВОЂЕЊА КОНТРОЛЕ И ОБЕЗБЕЂЕЊЕ

Члан 8.

Продавац је дужан да испоруку добара врши у складу са важећим стандардима квалитета који одговарају прописима о производњи и промету животних намирница.

Испоручени производи морају задовољавати важеће Законе:

Закон о безбедности хране („Сл. гласник РС бр. 41/09 и 17/19), Закон о здравственој исправности предмета опште употребе („Сл. гласник РС“ бр. 92/11), Закона о здравственој исправности животних намирница и предмета опште употребе („Сл. лист СФРЈ“ 53/91 „Сл. лист СРЈ“ 24/94, 28/96, 37/02 чл. 2,5)

Производи морају задовољавати све важеће пратеће Правилнике и прописе Републике Србије за врсту животне намирнице која се испоручује.

Понуђена добра морају у свим аспектима одговарати стандардима прихваћеним у Републици Србији, захтевима наручиоца и важећим стандардима квалитета који одговарају прописима о производњи и промету животних намирница, и морају бити хигијенски и бактериолошки исправна и бити правилно декларисани.

Уколико се производ испоручује у појединачним паковањима декларација треба да садржи све потребне податке, а када се ради о назнаци „употребљиво до“ рок мора да буде идентичан и на збирном паковању (транспортној картонци) и на сваком јединичном паковању унутар транспортног. Пријемно контролисање ће се вршити по „принципу случајног узорка“. Недопустива је ситуација да транспортно паковање и јединично паковање имају назначен различит рок употребе, посебно у случају када збирно паковање има важећи рок, а јединично рок пред истеком. У том случају испоручиоцу ће бити враћен целокупни контингент.

Уколико се производ испоручује у ринфузном паковању, декларација треба да је видно назначена на збирном паковању-транспортној картонци са свим потребним подацима: назив произвођача, адреса и седиште, назив производа, упутство о начину чувања, нето маса, датум производње, употребљиво до.

Декларација мора бити лако уочљива, јасна и читка Продавац преузима одговорност за квалитет испоручених добара.

Продавац одговара Купцу за квалитет добара у року означеном на декларацији добара.

Уколико наступе промене у квалитету испоручених добара у року означеном на декларацији добара, као последица неправилног чувања добара из члана 1. овог уговора од стране Купца, Продавац се ослобађа одговорности.

Продавац се обавезује да ће добра испоручивати возилима који испуњавају прописане стандарде за превоз добара која су предмет те испоруке.

Контрола испоручених добара се врши од стране стручне службе Купца. Приликом пријема контролишу се карактеристике производа према захтевима програма за безбедност хране – у складу са НАССР програмом. Испоручена добра морају задовољавати одговарајућа органолептичка својства (мирис, боја, конзистенција и укус -уколико се сматра потребним).

На захтев Купца се обавезно прилаже потврда – доказ о здравственој исправности (микробиолошке анализе) и једном годишње уверење о хемијско-токсиколошкој анализи за поједине производе. Купац задржава право да у било ком моменту сарадње, уколико процени као потребно, узорак испоручене животне намирнице пошаље на лабораторијску анализу коју сматра целисходном. Узорковање ће вршити комисија именована од стране наручиоца. Продавац ће бити обавештен о термину и предмету узорковања и позван да истом присуствује. Неодазивање продавца на позив, не зауставља процес узорковања. Анализа ће се обављати у референтним лабораторијама по избору наручиоца, а за рачун и на терет продавца/испоручиоца.

СРЕДСТВО ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА

Члан 9.

Продавац се обавезује да у тренутку закључења уговора Купцу преда једну бланко соло меницу, потписану и печатом оверену од стране овлашћеног лица са попуњеним, потписаним од стране овлашћеног лица и печатом овереним обрасцем меничног писма – овлашћења за корисника бланко соло менице, овереном фотокопијом картона депонованих потписа оверено печатом банке и копијом захтева за регистрацију меница, овереном од пословне банке регистрованој у Регистру меница Народне банке Србије, као средство финансијског обезбеђења за добро, квалитетно и у року извршења посла, у висини од 10% од вредности уговора без ПДВ-а што износи * _____ динара.

Рок важења меничног овлашћења је петнаест дана дужи од дана истека рока за коначно извршење посла.

Наручилац ће активирати меницу за добро извршење посла у случају да продавац не испоручи добра у свему према понуди односно ако не изврши уговорне обавезе у роковима и на начин предвиђен уговором.

Купац има право да наплати меницу за добро извршење посла у свим ситуацијама када Продавац не поштује све уговорне обавезе на начин и у року који је уговорен, као што је: неиспука добара, делимична испорука добара, кашњење у испоруци, не решавање рекламација у уговореном року, ангажовање као подизвођача лице које није навео у понуда и у другим случајевима.

Ако не наступе околности наведене у претходном ставу, Купац се обавезује да меницу из става 1. овог члана Продавцу врати по претходно поднетом писаном захтеву.

СТУПАЊЕ НА СНАГУ И ВАЖЕЊЕ УГОВОРА

Члан 10.

Уговор почиње да се примењује од ____ .2020. године и закључује на период од 12 месеци од дана закључења или до испуњења финансијске вредности, зависно од тога шта пре наступи. Укупне количине добара исказане у обрасцу структуре понуђене цене су оквирне и одређене су на основу досадашње потрошње, током реализације уговора може доћи до одступања у односу на укупну уговорену количину, с тим што укупан износ на име купопродајне цене без ПДВ-а не може бити већи од уговореног из члана 3. овог уговора.

ОТКАЗ УГОВОРА

Члан 11.

Свака уговорна страна може отказати уговор.

Уговорне стране су сагласне да отказни рок у случају из става 1. овог члана уговора износи 15

дана и тече од дана достављања писменог обавештења о отказу и доказа о његовој оправданости. Уколико било која уговорна страна откаже уговор без оправданог, односно објективног и доказивог разлога друга уговорна страна има право да на име неоправданог отказа наплати 10% од укупне вредности уговора.

ПРОМЕНА ПОДАТАКА

Члан 12.

Продавац је дужан да пре одлагања писмено обавести Купца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи током важења уговора.

ОСТАЛЕ ОДРЕДБЕ

Члан 13.

Средства за реализацију овог уговора обезбеђена су Законом о буџету за 2020. годину („Сл. гласник РС“). Плаћање доспелих обавеза насталих у 2020. години, вршиће се до висине одобрених апропријација за ту намену, а у складу са законом којим се уређује буџет.

За део реализације уговора који се односи на 2021. годину, реализација уговора зависиће од обезбеђења средстава предвиђених Законом којим се уређује буџет за 2021. годину. У супротном, уговор престаје да важи, без накнаде штете због немогућности преузимања и плаћања обавеза од стране Наручиоца.

Члан 14.

При евентуалним променама, изменама уговора након закључења и сачињавања анекса уговора наручилац ће поступити у свему у складу са чланом 115. Закона о јавним набавкама.

ВИША СИЛА

Члан 15.

Уколико после уговора наступе околности више силе сходно одредбама Закона о облигационим односима („Службени лист СФРЈ”, бр. 29/78, 39/85, 45/89 и 57/89, “Службени лист СРЈ”, бр. 31/93, 22/99 и 44/99), а које доведу до ометања или онемогућавања извршења обавеза дефинисаних уговором, рокови извршења обавеза ће се продужити за време трајања више силе.

Виша сила подразумева екстремне и ванредне догађаје који се не могу предвидети, који су се догодили без воље и утицаја страна у уговору и који нису могли бити спречени од стране погођене вишом силом. Вишом силом могу се сматрати поплаве, земљотреси, пожари, политичка збивања (рат, нереди већег обима, штрајкови), императивне одлуке власти (забрана промета увоза и извоза) и сл.

Страна у уговору погођена вишом силом, одмах ће у писаној форми обавестити другу страну о настанку непредвиђених околности и доставити одговарајуће доказе.

О наведеном стране у оквирном споразуму треба да постигну писану сагласност.

ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 16.

За све што овим Уговором није посебно утврђено примењују се одредбе Закона о облигационим односима, као и други прописи који регулишу ову материју.

Саставни део уговора је целокупна понуда по којој је додељен уговор: Бр: _____ са обрасцем структуре цена и Техничке карактеристике (Спецификације).

Члан 1

Све евентуалне спорове уговорне стране ће решавати споразумно. Уколико до споразума не дође, уговара се надлежност Привредног суда у Крагујевцу.

Члан 18.

Овај Уговор ступа на снагу даном потписа свих уговорних страна, а почиње да се примењује од _____2020. године.

Члан 19.

Овај Уговор је сачињен у четири истоветна примерка, по два за сваку уговорну страну.

Продавац

М.П.

М.П.

Купац

директор, Владимир Јакшић

МОДЕЛ УГОВОРА ЗА ПАРТИЈЕ 6 и 7

Основ уговора:
Попуњава Наручилац

Број јавне набавке:	ЈН бр. 1.1.1/20
Датум објављивања јавне набавке на Порталу јавних набавки и интернет страници наручиоца	19 .05 .2019. године
Број и датум одлуке о додели уговора	
Понуда изабраног понуђача број _____ од _____ .2019. године	

УГОВОРНЕ СТРАНЕ

3. Медицинска школа са домом ученика „Сестре Нинковић“, Крагујевац, Ул. Радоја Домановића број 2, ПИБ :101042289, матични број : 07150318, коју заступа директор Владимир Јакшић (у даљем тексту: Купац) с једне стране,

и Понуђач (у даљем тексту: Продавац), с друге стране:

4. Пословно име: * _____,
са седиштем у* _____, улица* _____,
ПИБ* _____, Матични број * _____,
Рачун бр.* _____ отворен код пословне банке* _____,
које заступа директор* _____.

АКО ЈЕ ПОДНЕТА ПОНУДА ГРУПЕ ПОНУЂАЧА-ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА: попуњава понуђач – носилац посла

2. * Групу понуђача чине:

_____ из _____, (навести скраћено
пословно име из АПР-а) ул. _____ бр. _____,
_____ из _____, (навести
скраћено пословно име из АПР-а) ул. _____
_____ бр. _____,

(у даљем тексту: Продавац), а коју заступа _____,
(име и презиме) _____ (функција)
_____ (навести скраћено пословно име из АПР-а)

Споразум о заједничком извршењу јавне набавке број: * _____ од *
_____ је саставни део овог уговора. * попуњава понуђач – носилац посла

Чланови групе понуђача одговарају неограничено солидарно према Наручиоцу.

АКО ЈЕ ПОДНЕТА ПОНУДА СА ПОДИЗВИЂАЧЕМ: попуњава понуђач

*(Пружалац услуга наступа са подизвођачем _____, ул _____ из _____, који ће делимично извршити предметну набавку, у делу _____ што чини _____ процената од укупне вредности набавке.

*(Пружалац услуга наступа са подизвођачем _____, ул _____ из _____, који ће делимично извршити предметну набавку, у делу _____ што чини _____ процената од укупне вредности набавке.

ПРЕДМЕТ УГОВОРА

Члан 1.

Предмет уговора набавка намирница за припремање хране за потребе Медицинске школе са домом ученика „Сестре Нинковић“, а према јавној набавци ЈН бр. 1.1.1/2020 и ближе је одређен усвојеном понудом Продавца број * _____ од * _____ године, која је дата у прилогу и чини саставни део Уговора заједно са конкурсном документацијом по предметном поступку јавне набавке и обрасцем структура понуђене цене и техничке спецификације.

Члан 2.

Уговорне стране констатују да је Купац изабрао Продавца као најповољнијег понуђача за испоруку добара: намирнице за припремање хране ЈН бр. 1.1.1/20, а по спроведеном поступку јавне набавке, а за Партију бр.* _____.

ЦЕНЕ

Члан 3.

Укупна вредност уговора за Партију бр.* _____ износи * _____ РСД без ПДВ-а, односно * _____ РСД са ПДВ-ом.

Наведена вредност из става 1. овог члана односи се на укупну количину добара која су предмет овог Уговора са свим пратећим трошковима.

ПРОМЕНЕ ЦЕНА

Члан 4.

Уговорне стране су сагласне да ће цене из прихваћене понуде бити фиксне у року важења понуде и подразумева паритет ФЦО магацин наручиоца истоварено. Рок важења понуде не може бити краћи од 90 дана од дана отварања понуда.

До промене цена предмета набавке у року важења уговора, а по истеку рока важења понуде као репер за промену цена користи се доминантна цена на основу извештаја СТИПС-а за зелену пијацу у Крагујевцу, коју објављује Министарство пољопривреде и заштите животне средине, а који је доступан на интернет адреси <http://www.stips.minpolj.gov.rs/stips/>. За производе којих тренутно нема у бази података, као репер користи се задња објављена цена на СТИПС-у. У случају да у тренутку захтева за промену цена производа нису доступни подаци са портала СТИПС-а, као репер користи се промена цена на зеленој пијаци у месту наручиоца у односу на цене које су важиле на дан отварања понуде.

Уговарач који услед стицања наведених услова захтева промену цена, дужан је да о својој намери обавести другог уговарача, уз одређивање рока за прихватање понуде који не може бити краћи од

8 (осам) дана од дана пријема захтева.

Уговарач који захтева промену цена у обавези је да благовремено, упућивањем образложеног захтева о томе упозна другог уговарача. Уз захтев за промену цена, заинтересовани уговарач обавезно доставља другом уговарачу и нову понуду са назначеним јединичним и укупном ценом предметних добара.

Свака одобрена промена цена верификује се потписивањем сагласности

Нове цене се могу примењивати само на будућу испоруку, тј. од дана давања сагласности Купца.

НАЧИН И РОК ПЛАЋАЊА

Члан 5.

Купац се обавезује да купопродајну цену из члана 3. овог уговора плати на законом предвиђен начин, у роковима и на начин предвиђен понудом Продавца, а након сукцесивне испоруке добара и испостављања фактуре, односно у року од 45 дана у складу са Законом о роковима измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама ("Сл. гласник РС", бр. 119/2012, 68/2015 и 113/2017)

Купац има право да достављени рачун врати на корекцију Продавцу уколико провером цена на тржишту утврди да исти није испостављен у складу са тржишним ценама уз обавезу достављања новог рачуна.

За кашњење у плаћању продавац има право на законску камату.

РОК И НАЧИН ИСПОРУКЕ

Члан 6.

Продавац се обавезује да током уговореног периода који износи највише 12 месеци, сукцесивно врши испоруку добара из чл. 2. овог уговора према исказаним захтевима и потребама купца конкретизованим при свакој појединачној набавци примљеној на изабрано средство комуникације, а максимално до обима и количине наведених у техничкој спецификацији конкурсне документације за предметни поступак. Добра морају бити испоручена најкасније у року од 24 сата од слања захтева-наруџбенице наручиоца факсом или мејлом), а у хитним-изузетним случајевима и телефоном.

Продавац је дужан да добра по партији бр.* _____ испоручује у складу са овим уговором, квалитетно и понуђена добра морају у свим аспектима одговарати стандардима прихваћеним у Републици Србији, захтевима наручиоца и важећим стандардима квалитета који одговарају прописима о производњи и промету животињских намирница, и морају бити хигијенски и бактериолошки исправна.

Место испоруке на адреси наручиоца- франко магацин наручиоца, ул. Радоја Домановића број 3. Крагујевац.

ПРИЈЕМ ДОБАРА И ОТКЛАЊАЊЕ НЕДОСТАКА

Члан 7.

Уколико представник Купца приликом квалитативног пријема добара утврди да су испоручена добра одговарајућег квалитета, обавезно је да потпише отпремницу о извршеној примопредаји чиме констатује да је извршен квалитативни пријем испоручених добара.

Уколико представник Купца приликом квалитативног пријема добара утврди да иста нису прописаног квалитета, овлашћен је да одбије пријем добара уз обавезу да сачини записник и писмено одмах обавести Продавца и захтева нову испоруку добара уговореног квалитета.

Рок за решавање рекламације је * _____ часова (најдуже 24 часа) од часа пријема писменог захтева Продавца путем е-маила.

Уколико Купац у току реализације овог уговора, 3 пута не прихвати испоруку истог добара,

односно врати добра услед истих недостатака, Купац може отказати уговор, уз отказни рок од 15 дана и овлашћен је да пун износ штете настале због неизвршених испорука наплати из средства финансијског обезбеђења за добро извршење посла.

НАЧИН СПРОВОЂЕЊА КОНТРОЛЕ И ОБЕЗБЕЂЕЊЕ

Члан 8.

Продавац је дужан да испоруку добара врши у складу са важећим стандардима квалитета који одговарају прописима о производњи и промету животних намирница.

Испоручени производи морају задовољавати важеће Законе:

Закон о безбедности хране („Сл. гласник РС бр. 41/09 и 17/19), Закон о здравственој исправности предмета опште употребе („Сл. гласник РС“ бр. 92/11), Закона о здравственој исправности животних намирница и предмета опште употребе („Сл. лист СФРЈ“ 53/91 „Сл. лист СРЈ“ 24/94, 28/96, 37/02 чл. 2,5)

Производи морају задовољавати све важеће пратеће Правилнике и прописе Републике Србије за врсту животне намирнице која се испоручује.

Понуђена добра морају у свим аспектима одговарати стандардима прихваћеним у Републици Србији, захтевима наручиоца и важећим стандардима квалитета који одговарају прописима о производњи и промету животних намирница, и морају бити хигијенски и бактериолошки исправна и бити правилно декларисани.

Уколико се производ испоручује у појединачним паковањима декларација треба да садржи све потребне податке, а када се ради о назнаци „употребљиво до“ рок мора да буде идентичан и на збирном паковању (транспортној картонци) и на сваком јединичном паковању унутар транспортног. Пријемно контролисање ће се вршити по „принципу случајног узорка“. Недопустива је ситуација да транспортно паковање и јединично паковање имају назначен различит рок употребе, посебно у случају када збирно паковање има важећи рок, а јединично рок пред истеком. У том случају испоручиоцу ће бити враћен целокупни контингент

Уколико се производ испоручује у ринфузном паковању, декларација треба да је видно назначена на збирном паковању-транспортној картонци са свим потребним подацима: назив произвођача, адреса и седиште, назив производа, упутство о начину чувања, нето маса, датум производње, употребљиво до.

Декларација мора бити лако уочљива, јасна и читка Продавац преузима одговорност за квалитет испоручених добара.

Продавац одговара Купцу за квалитет добара у року означеном на декларацији добара.

Уколико наступе промене у квалитету испоручених добара у року означеном на декларацији добара, као последица неправилног чувања добара из члана 1. овог уговора од стране Купца, Продавац се ослобађа одговорности.

Продавац се обавезује да ће добра испоручивати возилима који испуњавају прописане стандарде за превоз добара која су предмет те испоруке.

Контрола испоручених добара се врши од стране стручне службе Купца. Приликом пријема контролишу се карактеристике производа према захтевима програма за безбедност хране – у складу са НАССР програмом. Испоручена добра морају задовољавати одговарајућа органолептичка својства (мирис, боја, конзистенција и укус -уколико се сматра потребним).

На захтев Купца се обавезно прилаже потврда – доказ о здравственој исправности (микробиолошке анализе) и једном годишње уверење о хемијско-токсиколошкој анализи за поједине производе. Купац задржава право да у било ком моменту сарадње, уколико процени као потребно, узорак испоручене животне намирнице пошаље на лабораторијску анализу коју сматра целисходном. Узорковање ће вршити комисија именована од стране наручиоца. Продавац ће бити обавештен о термину и предмету узорковања и позван да истом присуствује. Неодазивање продавца на позив, не зауставља процес узорковања. Анализа ће

се обављати у референтним лабораторијама по избору наручиоца, а за рачун и на терет продавца/испоручиоца.

СРЕДСТВО ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА

Члан 9.

Продавац се обавезује да у тренутку закључења уговора Купцу преда једну бланко соло меницу, потписану и печатом оверену од стране овлашћеног лица са попуњеним, потписаним од стране овлашћеног лица и печатом овереним обрасцем меничног писма – овлашћења за корисника бланко соло менице, овереном фотокопијом картона депонованих потписа оверено печатом банке и копијом захтева за регистрацију меница, овереном од пословне банке регистрованој у Регистру меница Народне банке Србије, као средство финансијског обезбеђења за добро, квалитетно и у року извршења посла, у висини од 10% од вредности уговора без ПДВ-а што износи * _____ динара.

Рок важења меничног овлашћења је петнаест дана дужи од дана истека рока за коначно извршење посла.

Наручилац ће активирати меницу за добро извршење посла у случају да продавац не испоручи добра у свему према понуди односно ако не изврши уговорне обавезе у роковима и на начин предвиђен уговором.

Купац има право да наплати меницу за добро извршење посла у свим ситуацијама када Продавац не поштује све уговорне обавезе на начин и у року који је уговорен, као што је: неиспуњавање добара, делимична испорука добара, кашњење у испоруци, не решавање рекламација у уговореном року, ангажовање као подизвођача лице које није навео у понуди и у другим случајевима.

Ако не наступе околности наведене у претходном ставу, Купац се обавезује да меницу из става 1. овог члана Продавцу врати по претходно поднетом писаном захтеву.

СТУПАЊЕ НА СНАГУ И ВАЖЕЊЕ УГОВОРА

Члан 10.

Уговор почиње да се примењује од _____ 2020 године и закључује на период од 12 месеци од дана закључења или до испуњења финансијске вредности, зависно од тога шта пре наступи. Укупне количине добара исказане у обрасцу структуре понуђене цене су оквирне и одређене су на основу досадашње потрошње, током реализације уговора може доћи до одступања у односу на укупну уговорену количину, с тим што укупан износ на име купопродајне цене без ПДВ-а не може бити већи од уговореног из члана 3. овог уговора.

ОТКАЗ УГОВОРА

Члан 11.

Свака уговорна страна може отказати уговор.

Уговорне стране су сагласне да отказни рок у случају из става 1. овог члана уговора износи 15 дана и тече од дана достављања писменог обавештења о отказу и доказа о његовој оправданости. Уколико било која уговорна страна откаже уговор без оправданог, односно објективног и доказивог разлога друга уговорна страна има право да на име неоправданог отказа наплати 10% од укупне вредности уговора.

ПРОМЕНА ПОДАТАКА

Члан 12.

Продавац је дужан да без одлагања писмено обавести Купца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи током важења уговора.

ОСТАЛЕ ОДРЕДБЕ

Члан 13.

Средства за реализацију овог уговора обезбеђена су Законом о буџету за 2020. годину („Сл. гласник РС“, број 95/2018). Плаћање доспелих обавеза насталих у 2020. години, вршиће се до висине одобрених апропријација за ту намену, а у складу са законом којим се уређује буџет. За део реализације уговора који се односи на 2021. годину, реализација уговора зависиће од обезбеђења средстава предвиђених Законом којим се уређује буџет за 2021. годину. У супротном, уговор престаје да важи, без накнаде штете због немогућности преузимања и плаћања обавеза од стране Наручиоца.

Члан 14.

При евентуалним променама, изменама уговора након закључења и сачињавања анекса уговора наручилац ће поступити у свему у складу са чланом 115. Закона о јавним набавкама

ВИША СИЛА

Члан 15.

Уколико после уговора наступе околности више силе сходно одредбама Закона о облигационим односима („Службени лист СФРЈ”, бр. 29/78, 39/85, 45/89 и 57/89, “Службени лист СРЈ”, бр. 31/93, 22/99 и 44/99), а које доведу до ометања или онемогућавања извршења обавеза дефинисаних уговором, рокови извршења обавеза ће се продужити за време трајања више силе.

Виша сила подразумева екстремне и ванредне догађаје који се не могу предвидети, који су се догодили без воље и утицаја страна у уговору и који нису могли бити спречени од стране погођене вишом силом. Вишом силом могу се сматрати поплаве, земљотреси, пожари, политичка збивања (рат, нереди већег обима, штрајкови), императивне одлуке власти (забрана промета увоза и извоза) и сл.

Страна у уговору погођена вишом силом, одмах ће у писаној форми обавестити другу страну о настанку непредвиђених околности и доставити одговарајуће доказе

О наведеном стране у оквирном споразуму треба да постигну писану сагласност.

ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 16.

За све што овим Уговором није посебно утврђено примењују се одредбе Закона о облигационим односима, као и други прописи који регулишу ову материју.

Саставни део уговора је целокупна понуда по којој је додељен уговор: Бр: _____ са обрасцем структуре цена и Техничке карактеристике (Спецификације).

Члан 17.

Све евентуалне спорове уговорне стране ће решавати споразумно. Уколико до споразума не дође, уговара се надлежност Привредног суда у Крагујевцу.

Члан 18.

Овај Уговор ступа на снагу даном потписа свих уговорних страна, а почиње да се примењује од _____ .2020 године.

Члан 19.

Овај Уговор је сачињен у четири истоветна примерка, по два за сваку уговорну страну.

Продавац

М.П.

М.П.

Купац

директор, Владимир Јакшић

8. УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

1. ПОДАЦИ О ЈЕЗИКУ НА КОЈЕМ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САСТАВЉЕНА

Понуђач подноси понуду на српском језику. Уколико су поједини докази на страном језику понуђачи су уз понуду у обавези да приложе и превод на српски језик.

2. НАЧИН НА КОЈИ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САЧИЊЕНА

Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара. На коверти назначити за коју се партију понуда подноси.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача.

У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

Понуду адресирати и доставити на адресу: Медицинска школа са домом ученика „Сестре Нинковић“ Крагујевац, Радоја Домановића број 2, 34000 Крагујевац, са знаком:

„Понуда за јавну набавку добара – намирнице за припремање хране
ЈН бр. 1.1.1/20 за партију/е _____ – НЕ ОТВАРАТИ“

Понуда се сматра благовременом уколико је примљена од стране наручиоца до -

дана 18.06.2020. године до 14:00 часова

Наручилац ће, по пријему одређене понуде, на коверти, односно кутији у којој се понуда налази, обележити време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа. Уколико је понуда достављена непосредно наручилац ће понуђачу предати потврду о пријему понуде. У потврди о пријему наручилац ће навести датум и тачно време пријема понуде.

Понуда коју наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда, односно која је примљена по истеку дана, сата и минута до којег се могу понуде подносити, сматраће се неблаговременом и иста ће неотворена бити враћена понуђачу.

3. ПАРТИЈЕ

Набавка је обликована у девет партија.

- | | |
|-----------|----------------------------|
| Партија 1 | ХЛЕБ И ПЕЦИВО |
| Партија 2 | МЕСО И МЕСНЕ ПРЕРАЂЕВИНЕ |
| Партија 3 | РИБА И ПРЕРАЂЕВИНЕ ОД РИБЕ |

Партија 4	ПРЕХРАМБЕНИ ПРОИЗВОДИ ШИРОКЕ ПОТРОШЊЕ
Партија 5	МЛЕКО И МЛЕЧНИ ПРОИЗВОДИ
Партија 6	ВОЋЕ
Партија 7	ПОВРЋЕ
Партија 8	ЈАЈА
Партија 9	КОНЗЕРВИРАНО И МРЗЛО ПОВРЋЕ

Инструкције за понуђача

- Понуђач може да поднесе понуду за једну или више партија. Понуда мора да обухвати најмање једну целокупну партију.
- Понуђач је дужан да у понуди наведе да ли се понуда односи на целокупну набавку или само на одређене партије.
- У случају да понуђач поднесе понуду за две или више партија, она мора бити поднета тако да се може оцењивати за сваку партију посебно, односно да се за сваку партију може закључити посебан уговор.
- Докази из чл. 75. и 76. ЗЈН, у случају да понуђач поднесе понуду за две или више партија, не морају бити достављени за сваку партију посебно уколико се односе на све партије, односно достављају се у једном примерку, осим доказа који се односе конкретно само и на одређену партију и тада се докази достављају посебно и за сваку партију.

4. ПОНУДА СА ВАРИЈАНТАМА

Подношење понуде са варијантама није дозвољено.

5. НАЧИН ИЗМЕНЕ, ДОПУНЕ И ОПОЗИВА ПОНУДЕ

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду, на начин који је одређен у конкурсној документацији за подношење понуде у смислу члана 87. став 6. Закона.

Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења односно која документа накнадно доставља.

Писано обавештење о измени, допуни или опозиву понуде понуђач доставља непосредно или путем поште на адресу: Медицинска школа са домом ученика „Сестре Нинковић“ Крагујевац, Радоја Домановића број 2, 34000 Крагујевац, са назнаком:

„Измена/ допуна/ опозив понуде за јавну набавку добара – намирнице за припремање хране ЈН бр. 1.1.1/20 за партију/е _____
– НЕ ОТВАРАТИ“

По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду.

6. УЧЕСТВОВАЊЕ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ ИЛИ КАО ПОДИЗВОЂАЧ

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда. У Обрасцу понуде, понуђач наводи на који начин подноси понуду, односно да ли подноси

понуду самостално или као заједничку понуду, са ангажовањем подизвођача или не.

7. ПОНУДА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем дужан је да у Обрасцу понуде наведе да понуду подноси са подизвођачем, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50%, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Понуђач у Обрасцу понуде наводи назив и седиште подизвођача, уколико ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу.

Уколико уговор о јавној набавци буде закључен између наручиоца и понуђача који подноси понуду са подизвођачем, тај подизвођач ће бити наведен и у уговору о јавној набавци.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености услова који су наведени у Тачки 3. конкурсне документације, у складу са Упутством како се доказује испуњеност услова. Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача, ради утврђивања испуњености тражених услова.

Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

Наручилац не дозвољава пренос доспелих потраживања директно подизвођачу у смислу члана 80. став 9. Закона о јавним набавкама.

8. ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА

Понуду може поднети група понуђача.

Уколико понуду подноси група понуђача, саставни део заједничке понуде мора бити споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке из члана 81. ст. 4. тач. 1) и 2) Закона и то податке о:

- 1) члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем,
- 2) опис послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора.

Група понуђача је дужна да достави све доказе о испуњености услова који су наведени у Тачки 3. конкурсне документације, у складу са Упутством како се доказује испуњеност услова.

Понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

Задруга може поднети понуду самостално, у своје име, а за рачун задругара или заједничку понуду у име задругара.

Ако задруга подноси понуду у своје име за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци одговара задруга и задругари у складу са законом.

Ако задруга подноси заједничку понуду у име задругара за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци неограничено солидарно одговарају задругари.

9. НАЧИН И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА, ГАРАНТНИ РОК, КАО И ДРУГЕ ОКОЛНОСТИ ОД КОЈИХ ЗАВИСИ ПРИХВАТЉИВОСТ ПОНУДЕ

Захтеви у погледу начина, рока и услова плаћања.

Понуђена добра морају у свим аспектима одговарати захтевима наручиоца и задатим техничким карактеристикама.

Максимални рок плаћања је 45 дана. Не може се прихватити понуђено авансно плаћање,

односно понуда понуђача који понуди авансно плаћање биће одбијена као неприхватљива. Рокове понуђач треба прецизно да одреди, у складу са обрасцем понуде. Не могу се прихватити непрецизно одређени рокови (нпр. од-до, одмах, по договору, сукцесивно и сл.). У случају да понуђач непрецизно одреди рокове, понуда ће се сматрати неприхватљивом.

Захтев у погледу рока важења понуде

Рок важења понуде не може бити краћи од 90 дана од дана отварања понуда.

У случају истека рока важења понуде, наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде.

Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде на може мењати понуду.

10. ВАЛУТА И НАЧИН НА КОЈИ МОРА ДА БУДЕ НАВЕДЕНА И ИЗРАЖЕНА ЦЕНА У ПОНУДИ

Цена мора бити исказана у динарима, са и без пореза на додатну вредност, са урачунатим свим трошковима које понуђач има у реализацији предметне јавне набавке, с тим да ће се за оцену понуде узимати у обзир цена без пореза на додатну вредност.

Ако је у понуди исказана неуобичајено ниска цена, наручилац ће поступити у складу са чланом 92. Закона.

11. СРЕДСТВО ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА ЗА ДОБРО ИЗВРШЕЊЕ ПОСЛА

Понуђачи обезбеђују испуњење својих уговорних обавеза средством финансијског обезбеђења за добро извршење посла:

- Изјава понуђача да ће, ако му буде додељен уговор по позиву у року из позива, издати регистровану меницу са меничним овлашћењем и картон депонованих потписа, као гаранцију за добро извршење посла - неопозиву, безусловну, без права на приговор и плативу на први позив на износ од 10% вредности Уговора без ПДВ-а, са роком важења минимум 15 (петнаест) дана дужим од дана извршења свих уговорних обавеза.

- Наведену изјаву (дату у конкурсној документацији Образац 6) достављају сви понуђачи који подносе понуду, а Меницу, менично овлашћење и копију картона депонованих потписа код банке овереног печатом банке, доставља само понуђач коме буде додељен уговор на дан закључења уговора. Менице морају бити регистроване у Регистру меница Народне банке Србије, а као доказ изабрани понуђач уз менице доставља копију захтева за регистрацију менице, оверену од пословне банке изабраног понуђача.

Купац има право да наплати меницу за добро извршење посла у свим ситуацијама када Продавац не поштује све уговорне обавезе на начин и у року који је уговорен, као што је: неиспуњавање добара, делимична испорука добара, кашњење у испоруци, не решавање рекламација у уговореном року, ангажовање као подизвођача лице које није навео у понуди у другим случајевима.

12. ЗАШТИТА ПОВЕРЉИВОСТИ ПОДАТАКА КОЈЕ НАРУЧИЛАЦ СТАВЉА ПОНУЂАЧИМА НА РАСПОЛАГАЊЕ, УКЉУЧУЈУЋИ И ЊИХОВЕ ПОДИЗВОЂАЧЕ

Предметна набавка не садржи поверљиве информације које наручилац ставља на располагање.

13. ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ ИЛИ ПОЈАШЊЕЊА УВЕЗИ СА ПРИПРЕМАЊЕМ ПОНУДЕ

Заинтересовано лице може, у писаном облику тражити од Наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, најкасније пет дана пре истека рока за

подношење понуде. Наручилац је дужан да у року од три дана од дана пријема захтева одговори на остављена питања и да истовремено ту информацију објави на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Комуникација у вези са додатним информацијама, појашњењима и одговорима врши се на начин одређен чланом 20. ЗЈН, и то:

- писаним путем, односно путем:

- Поште на адресу наручиоца: Медицинска школа са домом ученика „Сестре Нинковић“ Крагујевац, Радоја Домановића број 2, 34000 Крагујевац са знаком - Додатне информације/појашњења за Комисију за јавну набавку добара – намирнице за припремање хране ЈН бр. 1.1.1/20, или путем електронске поште - e-mail адреса: medskg@ptt.rs у оквиру радног времена наручиоца.
- Радним данима у Медицинске школе са домом ученика „Сестре Нинковић“ Крагујевац сматрају се дани од понедељка до петка. Субота и недеља су нерадни дани.

Радним временом у Медицинске школе са домом ученика „Сестре Нинковић“ Крагујевац сматра се време од 08 до 14 часова.

Ако је документ из поступка јавне набавке достављен од стране наручиоца или понуђача путем електронске поште, страна која је извршила достављање дужна је да од друге стране захтева да на исти начин потврди пријем тог документа, што је друга страна дужна и да учини када је то неопходно као доказ да је извршено достављање.

14. ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА ОД ПОНУЂАЧА ПОСЛЕ ОТВАРАЊА ПОНУДА И КОНТРОЛА КОД ПОНУЂАЧА ОДНОСНО ЊЕГОВОГ ПОДИЗВОЂАЧА

После отварања понуда наручилац може приликом стручне оцене понуда да у писаном облику захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача (члан 93. Закона).

Уколико наручилац оцени да су потребна додатна објашњења или је потребно извршити контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача, наручилац ће понуђачу оставити примерени рок да поступи по позиву наручиоца, односно да омогући наручиоцу контролу (увид) код понуђача, као и код његовог подизвођача.

Наручилац може уз сагласност понуђача да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

15. КОРИШЋЕЊЕ ПАТЕНТА И ОДГОВОРНОСТ ЗА ПОВРЕДУ ЗАШТИЋЕНИХ ПРАВА ИНТЕЛЕКТУАЛНЕ СВОЈИНЕ ТРЕЋИХ ЛИЦА

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.

16. НАЧИН И РОК ЗА ПОДНОШЕЊЕ ЗАХТЕВА ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА ПОНУЂАЧА

Захтев за заштиту права подноси се наручиоцу, а копија се истовремено доставља Републичкој комисији.

Захтев за заштиту права се може доставити Наручиоцу и путем електронске поште на мејл: medskg@ptt.rs сваког радног дана (понедељак – петак), од 08 до 14 часова.

Захтев за заштиту права може се поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим ако овим законом није другачије одређено.

Захтев за заштиту права којим се оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације сматраће се благовременим ако је примљен од стране наручиоца најкасније три дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања и уколико је подносилац захтева у складу са чланом 63. став 2. ЗЈН предходно указао наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а наручилац исте није отклонио. Захтев за заштиту права којим се оспоравају радње које наручилац предузме пре истека рока за подношење понуда, а након истека рока из става 4. ове тачке, сматраће се благовременим уколико је поднет најкасније до истека рока за подношење понуда.

После доношења одлуке о додели уговора или одлуке о обустави поступка, рок за подношење захтева за заштиту права је десет дана од дана објављивања одлуке на Порталу јавних набавки и интернет страници Наручиоца.

Висина таксе:

- 120.000,00 динара ако се захтев за заштиту права подноси у отворено поступку јавне набавке

Подносилац захтева је дужан да на рачун буџета Републике Србије уплати таксу од 120.000,00 динара (број жиро рачуна: 840-30678845-06, позив на број ЈН бр. 1.1.8/2018, сврха: ЗЗП; Медицинска школа са домом ученика „Сестре Нинковић“ Крагујевац; ЈН бр. 1.1.8/2018, прималац: Буџет Републике Србије).

Обавезни елементи Захтева за заштиту права:

- 1) назив и адресу подносиоца захтева и лице за контакт;
- 2) назив и адресу наручиоца;
- 3) податке о јавној набавци која је предмет захтева, односно о одлуци наручиоца;
- 4) повреде прописа којима се уређује поступак јавне набавке;
- 5) чињенице и доказе којима се повреде доказују;
- 6) потврду о уплати таксе из члана 156. овог закона;
- 7) потпис подносиоца.

Ако поднети захтев за заштиту права не садржи све обавезне елементе, наручилац ће такав захтев одбацити закључком.

Поступак заштите права понуђача регулисан је одредбама чл. 138. - 167. Закона.

17. МОДЕЛ УГОВОРА

Модел уговора садржи све битне елементе из конкурсне документације, значајне за ефикасну и економичну реализацију предмета јавне набавке.

Понуђачу није дозвољено да мења садржину Модела уговора.

Садржина модела уговора мора бити истоветна са садржином уговора који наручилац закључује са понуђачем коме је уговор додељен.

Понуђач доставља за сваку партију за коју подноси понуду модел уговора.

18. ИЗМЕНА УГОВОРА

Начин евентуалне промене измене уговора након закључења уговора предвиђен је чланом 115. Закона о јавним набавкама. Корекција цене: Уговорена цена може се мењати на писани захтев обе уговорне стране.

За прву, другу, трећу, четврту, пету, осму и девету партију цена предмета набавке је фиксна у периоду важења понуде, а по истеку рока предвиђеног за важење фиксне цене добара из дате

понуде може доћи до промене уговорених цена у случају промене индекса потрошачких цена на мало по последњем објављеном податку Републичког завода за статистику за више/мање од 10% (десет процента), и то у односу на објављени податак тог завода за месец у коме је вршена последња промена цена.

За шесту и седму партију до промене цена предмета набавке у року важења уговора, а по истеку рока важења понуде, као репер за промену цена користи се доминантна цена на основу извештаја СТИПС-а за зелену пијацу у Крагујевцу, коју објављује Министарство пољопривреде и заштите животне средине, а који је доступан на интернет адреси <http://www.stips.minpolj.gov.rs/stips/>. За производе којих тренутно нема у бази података, као репер користи се задња објављена цена на СТИПС-у. У случају да у тренутку захтева за промену цена производа нису доступни подаци са портала СТИПС-а, као репер користи се промена цена на зеленој пијаци у месту наручиоца у односу на цене које су важиле на дан отварања понуде.

19. РОК У КОЈЕМ ЋЕ УГОВОР БИТИ ЗАКЉУЧЕН

Наручилац ће, у складу са чланом 108. Закона, а на основу извештаја о стручној оцени понуда, донети одлуку о додели уговора у року од 25 дана од дана јавног отварања понуда.

Наручилац ће, у складу са чланом 109. став 1. Закона, донети одлуку о обустави поступка на основу извештаја о стручној оцени понуда, уколико нису испуњени услови за доношење одлуке о закључењу уговора.

Наручилац може да обустави поступак јавне набавке из објективних и доказивих разлога, који се нису могли предвидети у време покретања поступка и који онемогућавају да се започети поступак оконча или услед којих је престала потреба наручиоца за предметном набавком због чега се неће понављати у току исте буџетске године, односно у наредних шест месеци. У случају обуставе поступка из наведених разлога, одлуком о обустави поступка биће одлучено и о надокнади трошкова прибављања средства финансијског обезбеђења за озбиљност понуде, из члана 88. став 3. Закона, уколико понуђач у понуди о тој накнади, истакне захтев.

Након доношења образложене одлуке о закључењу уговора, односно одлуке о обустави поступка јавне набавке, наручилац ће, у року од три дана од дана доношења одлуке, исту објавити на Порталу јавних набавки.

Уговор о јавној набавци ће бити закључен са понуђачем којем је додељен уговор у року од 8 дана од дана протекла рока за подношење захтева за заштиту права из члана 149. Закона.

У случају да је поднета само једна понуда наручилац може закључити уговор пре истека рока за подношење захтева за заштиту права, у складу са чланом 112. став 2. тачка 5) Закона.

Уколико понуђач не потпише уговор и/или не достави у року назначеном у позиву наручилац ће предузети законске мере и уговор доделити другорангираном понуђачу који аутоматски постаје прворангирано средство обезбеђења.

Уговор ступа на снагу даном потписа свих уговорних страна, а почиње да се примењује од дана потписивања.

20. ОБАВЕШТЕЊЕ ПОНУЂАЧИМА

Имајући у виду да су Законом о привредним друштвима („Сл. гласник РС“ број 36/2011, 99/2011,83/2014-др.закон, 5/2015, 44/2018 и 95/2018) унете значајне реформе у погледу пословања правних лица и предузетника обавештавамо понуђаче следеће: Употреба пословног имена, печата и других података у документима

Члан 25.

Пословна писма и други документи друштва, укључујући и оне у електронској форми, који су упућени трећим лицима садрже пословно или скраћено пословно име, седиште, адресу за пријем поште ако се разликује од седишта, матични број и порески идентификациони број друштва.

Друштво може уз пословно име да употребљава грб, заставу, амблем, ознаку или други симбол Републике Србије или стране државе, домаће територијалне јединице и аутономне покрајине, међународне организације, уз сагласност надлежног органа те државе, домаће територијалне јединице и аутономне покрајине или међународне организације.

Посебним прописом не може се друштву увести обавеза употребе печата у пословним писмима и другим документима друштва.

Приликом закључивања правних послова, односно предузимања правних радњи од стране друштва, судови, државни органи, организације и лица која врше јавна овлашћења, као и друга правна лица, не могу истицати примедбе у погледу некоришћења печата, нити се исте могу истицати као разлог за поништај, раскид, односно непуноважност закљученог правног посла, односно предузете правне

радње, чак и у случају када је интерним актима друштва прописано да друштво има и користи печат у пословању.

Друштво не може истицати према трећим савесним лицима недостатке у погледу форме пословних писама и других докумената прописане овим чланом.

Наручилац обавештава понуђаче: да су понуђачи у обавези да захтеване образце из ове конкурсне документације – попуне, потпишу и печатом овере, осим уколико (понуђачи) немају обавезу коришћења печата у свом пословању. Уколико Понуђач по закону није обавезан да има печат, сва писмена и обрасци које Понуђач доставља у понуди, а на којима се захтева потпис и печат, довољно је да буду потписани од стране одговорног лица Понуђача. Стога, свако помињање печата у овој конкурсној документацији, схватати у контексту овог обавештења.